



छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर

CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

KALYANPUR, KANPUR-208024
कल्याणपुर, कानपुर-208024

पत्रांक—सी.एस.जे.एम.वि.वि. / Acad. / 2101 / 2021

दिनांक: 16 / 07 / 2021

सेवा में,

समस्त प्रचार्य/प्रचार्या
समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय,
छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय,
कानपुर

विषय: राष्ट्रीय शिक्षा नीति—2020 के अंतर्गत सम्बद्ध महाविद्यालयों के लिए सेमेस्टर आधारित शैक्षिक सत्र हेतु कार्यान्वयन प्रक्रिया।

महोदय/महोदया,

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय में उच्च शिक्षा विभाग उत्तर प्रदेश सरकार के निर्देशानुसार स्नातक पाठ्यक्रमों में सेमेस्टर प्रणाली को सत्र 2021–2022 से लागू किया जाएगा ताकि शिक्षण प्रशिक्षण प्रक्रिया में तेजी लाई जा सके और ज्ञानवर्धन में प्रगतिशीलता सुनिश्चित की जा सके। शासन द्वारा प्रस्तावित समान न्यूनतम पाठ्यक्रम विश्वविद्यालय की अध्ययन समितियों द्वारा अनुमोदित किया गया है एवं विश्वविद्यालय में निर्धारित वैधानिक प्रक्रिया के माध्यम से अपनाया जा रहा है।

राष्ट्रीय शिक्षा नीति—2020 को शैक्षिक सत्र 2021–2022 से लागू करने हेतु विश्वविद्यालय में कार्यान्वयन प्रक्रिया निम्नलिखित होगी:

परिभाषाएँ

• पाठ्यक्रम / कार्यक्रम (Programme):

एक वर्ष का सर्टिफिकेट, दो वर्ष का डिप्लोमा, तीन वर्ष की स्नातक डिग्री, चार वर्ष की स्नातक (शोध सहित) डिग्री, पाँच वर्ष की स्नातकोत्तर डिग्री तथा शोध उपाधि यथा—बी0ए0, बी0एस0सी0, बी0कॉम, बी0एड0, बी0बी0ए0, बी0एल0ई0, एम0ए0, एम0एस0सी0, एम0कॉम0, एल0एल0बी0, पी0एच0डी0 इत्यादि।

• संकाय

1. संकाय विषयों का समूह है यथा कला संकाय, विज्ञान संकाय, वाणिज्य संकाय इत्यादि।
2. छात्रों को बहुविषयकता उपलब्ध कराने के लिये संकायों में विषयों के वर्गीकरण एवं विषय कोडिंग की व्यवस्था शासनादेश संख्या 1267/सत्तर-3-2021-16 (26)/2011 दिनांक: 15-06-2021 के अनुसार होगी। भाषा संकाय एवं ग्रामीण अध्ययन संकाय को बहुविषयकता के लिये अलग संकाय माना जायेगा किन्तु उन्हें डिग्री कला संकाय (B.A) की मिलेगी।

• विषय(Subject)— यथा

1. संस्कृत, हिन्दी, जन्मु विज्ञान, इतिहास आदि।
2. एक विषय एक ही संकाय में सूचीबद्ध होगा।

• कोर्स / पेपर / प्रश्नपत्र (Course/Paper) :

1. एक विषय के विभिन्न थ्योर/प्रैक्टिकल के पेपर को कोर्स / पेपर / प्रश्नपत्र कहा जायेगा।
2. थ्योरी और प्रैक्टिकल के पेपर्स / प्रश्नपत्रों का कोड अलग-अलग होगा।

पाठ्यक्रमों का चयन और प्रवेश प्रक्रिया

- उम्मीदवार विश्वविद्यालय परिसर या संबद्ध कॉलेज में चल रहे किसी भी कार्यक्रम में प्रवेश के लिए विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर उपलब्ध प्रवेश पोर्टल पर पंजीकरण करेंगे।
- आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि के बाद आवेदकों की सूची कॉलेज लॉगिन पर प्रदान की जाएगी।
- विभाग / महाविद्यालय शैक्षिक दस्तावेजों के सत्यापन के बाद प्रवेश प्रक्रिया पूरी करेंगे।

RCC
11/07/21

Shashank

- प्रदेश के उपरान्त विद्यार्थी विश्वविद्यालय/महाविद्यालय में अपने संकाय (विज्ञान, कला, वाणिज्य, प्रबंधन आदि) का चुनाव करेगा।
- विश्वविद्यालय/महाविद्यालय सीटों की उपलब्धता और पात्रता के अनुसार संबंधित संकाय में विद्यार्थियों को प्रवेश देंगे।
- इसके उपरान्त विद्यार्थी तीन प्रमुख Major विषयों का चयन करेगा जिसमें से दो प्रमुख Major विषय उसके चुने हुए संकाय से लेना अनिवार्य होगा और तीसरा प्रमुख विषय चुने हुए संकाय या किसी अन्य संकाय से हो सकता है। कॉलेज में प्रस्तावित विषयों और सीटों को ध्यान में रखते हुए कॉलेज किसी अन्य संकाय से चुने जाने वाले तीसरे प्रमुख विषय के लिए विकल्प निर्धारित कर सकता है।
- पहले चार सेमेस्टर में एक Minor विषय को दूसरे संकाय से चुनना अनिवार्य होगा। विश्वविद्यालय/महाविद्यालय सीटों की उपलब्धता के अनुसार Minor विषय आवंटित करेंगे।
- माइनर इलैक्ट्रिक कोर्स किसी भी विषय का पेपर (4/5/6 क्रेडिट) होगा, न कि पूर्ण विषय।
- माइनर इलैक्ट्रिक पेपर का चुनाव संस्थान में विषयों के पेपर में से किया जायेगा। चुने हुए माइनर पेपर की कक्षायें फैकलटी में संचालित उसी कोर्स की कक्षाओं के साथ ही होगीं तथा उसकी परीक्षा भी उसी के साथ होंगी।
- प्रत्येक विद्यार्थी प्रथम चार सेमेस्टर में महाविद्यालय द्वारा निर्धारित 3 क्रेडिट का एक रोजगार परक विषय का चयन करेगा।

रोजगार परक विषयों की प्रस्तावित सूची निम्नलिखित है:

1. Advertising Management
2. Introduction to MS Office
3. News reporting and editing
4. Positive Psychology and Counselling
5. Office Management and Secretarial Practice
6. Basics of 3D animation
7. NCC
8. Animal Husbandry and Dairying
9. Basics of any Indian/ Foreign language
10. Industrial Law

विश्वविद्यालय द्वारा अनुमोदनोपरान्त महाविद्यालय 3 क्रेडिट के कोई अन्य विषय भी लागू कर सकता है :

प्रत्येक सेमेस्टर में विद्यार्थी द्वारा एक co-curricular विषय का चयन किया जाएगा।

1. खाद्य, पोषण एवं स्वच्छता
 2. प्राथमिक चिकित्सा एवं स्वास्थ्य
 3. शारीरिक शिक्षा एवं योग
 4. मानव मूल्य एवं पर्यावरण अध्ययन
 - 5 विश्लेषणात्मक योग्यता एवं डिजिटल अवेयरनेश
 6. संचार कौशल एवं व्यक्तित्व विकास
 7. चरित्र निर्माण
- स्नातक स्तर के प्रत्येक विद्यार्थी को तीन वर्षों (6 सेमेस्टर) के प्रत्येक सेमेस्टर में एक सह-विषय/कोर्स करना अनिवार्य होगा।
 - हर सह-विषय/कोर्स को 40 प्रतिशत अंकों के साथ विद्यार्थी को उत्तीर्ण करना होगा। विद्यार्थी की ग्रेड शीट पर इनके प्राप्तांकों पर आधारित ग्रेड तो अंकित होंगे, परन्तु उन्हें सी०जी०पी०ए० की गणना में सम्मिलित नहीं किया जायेगा।

शोध परियोजना (Research Project)

- विद्यार्थी को तीसरे वर्ष में लघु शोध परियोजना तथा चतुर्थ व पंचम में वृहद शोध परियोजना करनी होगी।
- यह शोध परियोजना Interdisciplinary भी हो सकती है। यह शोध परियोजना इन्डस्ट्रियल ड्रेनिंग/इर्टरनशिप/सर्वे इत्यादि के रूप में भी हो सकती है।

- शोध परियोजना एक शिक्षक सुपरवाईजर के निर्देशन में की जायेगी, एक अन्य को—सुपरवाईजर किसी उद्योग/कम्पनी/तकनीकी संस्थान/शोध संस्थान से लिया जा सकता है।
- विद्यार्थी वर्ष के अंत में दोनों सेमेस्टर में की गई शोध परियोजना का संयुक्त प्रबन्ध (Report/Dissertation) जमा करेगा जिसका मूल्यांकन वर्ष के अंत में सुपरवाईजर एवं विश्वविद्यालय द्वारा नामित वाह्य परीक्षक द्वारा संयुक्त रूप से 100 अंकों में किया जायेगा।
- स्नातक स्तर के विद्यार्थी की ग्रेड शीट पर शोध परियोजना के प्राप्तांकों पर आधारित ग्रेड तो अंकित होगे परन्तु उन्हें सी0जी0पी0ए0 की गणना में सम्मिलित नहीं किया जायेगा।

स्नातक कार्यक्रम में प्रवेश, निकास और पुनः प्रवेश प्रक्रिया

- स्नातक कार्यक्रम के प्रथम वर्ष (2 सेमेस्टर) के 46 क्रेडिट होंगे एवं 2 सेमेस्टर पूर्ण करने पर विद्यार्थी Certificate के साथ निकास कर सकता है और दो वर्ष (4 सेमेस्टर) के 92 क्रेडिट होंगे जिसे पूर्ण पर डिप्लोमा के साथ निकास कर सकता है।
- विद्यार्थी के तीन वर्ष (6 सेमेस्टर) के 138 क्रेडिट होंगे जिसे पूर्ण करने पर बैचलर डिग्री प्रदान की जाएगी।
- विद्यार्थी को निकास के बाद अगले स्तर पर पुनः प्रवेश की अनुमति दी जाएगी।
- विद्यार्थी को निर्धारित Pre-requisite और सीटों की उपलब्धता के आधार पर दूसरे/तीसरे वर्ष में सशर्त विषय परिवर्तन की अनुमति दी सकती है।

पाठ्यक्रम क्रेडिट वितरण सेमेस्टर-वार

New Proposed Year-wise Structure of UG/PG Programs

Year	Sem	Subject I		Subject II		Subject III		Subject IV		Vocational Major Credits	Co-Curricular Minor Credits	Industrial Training/ Survey/ Project Major 2 Credits	Credits	(Min.-Max. Total Credits) After completion {Minimum Credits} (Max. Duration in years)	
		Own Faculty	Own Faculty	Major	Major	Minor/Elective	Minor	Major	Major						
		5	6	4	5	6	5	6	6						
I	I	Tb-(1) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(16) or Tb-(14) Pract-(12)	1	1	1	18+6+3+6+3+2	23+29	(30-52) [30] [41] Certificate in Faculty						
	II	Tb-(1) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(16) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(16) or Tb-(14) Pract-(12)						1	1	1	18+6+3+6+3+2	23+29 (50-52)	
2	III	Tb-(1) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(16) or Tb-(14) Pract-(12)	1	1	1	18+6+3+6+3+2	23+29	C001-1650 [192] [71] Diploma in Faculty						
	IV	Tb-(1) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(16) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(16) or Tb-(14) Pract-(12)						1	1	1	18+6+3+6+3+2	23+29 (50-52)	
3	V	Tb-(8) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	1	1	1	20+3+2	23	C140-1544 [143] [110] Bachelor in Faculty
	VI	Tb-(8) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(12)						1	1	1	20+3+2	23 (50)	
4	VII	Tb-(1) or Tb-(14) Pract-(12)			Tb-(16) or Tb-(14) Pract-(12)	1	1	1	20+10+4+5+6+6	26+32	C206-2120 [194] [121] Bachelor (Research) in Faculty				
	VIII	Tb-(1) or Tb-(14) Pract-(14)								1	1	1	20+10+4+5+6+6	26+32 (56-58)	
5	IX	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(14)			Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(14)	1	1	1	20+6	26	C258-2644 [124] [116] Master in Faculty				
	X	Tb-(5) or Tb-(14) Pract-(14)								1	1	1	20+6	26 (52)	
6	XI	2 60	(4)	Research Methodology						1	1	1	16+8		PGDR in Subject
6, 7, 8	XII-XVII														Ph.D. in Subject

भवदीया

प्रो०(अन्धू यादव) /६५

डीन अकेडमिक्स

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- निजी संचय एवं कुलपति, माननीया कुलपति महोदया के अवलोकनार्थ
- वैयक्तिक सहायक, /कुलसंचय/परीक्षा नियंत्रक।
- प्रभारी, संगणक केन्द्र को इस आशय से प्रेषित कि उक्त पत्र को विश्वविद्यालय के समर्त सम्बद्ध महाविद्यालयों के कॉलेज लॉगिन तथा विश्वविद्यालय की वेबसाइट के होम पेज पर अपलोड कराने का कष्ट करें।

भवदीया

प्रो०(अन्धू यादव) /६५

डीन अकेडमिक्स