



# छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर



कार्यवृत्त-2026-04

दिनांक 12 जून, 2026, के अपराह्न 04:00 बजे विश्वविद्यालय परिसर स्थित कार्य परिषद कक्ष, सेण्टर फॉर एकेडमिक्स भवन में कार्य परिषद की 2026/04वीं ऑनलाइन बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में निम्नांकित सदस्यगण उपस्थित हुये :-

|     |                                                                                                                         |                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.  | प्रो० विनय कुमार पाठक,<br>कुलपति, सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय कानपुर।                                                    | अध्यक्ष              |
| 2.  | प्रो० सुधीर कुमार अवस्थी,<br>प्रति-कुलपति, डीन, लाइफ साइंस, सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय कानपुर।                          | सदस्य                |
| 3.  | मा० न्यायमूर्ति, श्री एस० के० त्रिपाठी,<br>(से०नि०), (न्यायिक सदस्य), मा० उच्च न्यायालय, इलाहाबाद                       | सदस्य                |
| 4.  | डॉ० उमेश पालीवाल, (एम०डी०),<br>(सामान्य सदस्य), पॉलीवाल डायग्नोस्टिक्स, प्रा०लि०, कानपुर।                               | सदस्य                |
| 5.  | प्रो० सत्याकी रॉय,<br>(सामान्य सदस्य), प्रो० एवं विभागाध्यक्ष, डिजायन एवं मीडिया प्रोद्योगिकी विभाग, आई०आई०टी०, कानपुर। | सदस्य                |
| 6.  | डॉ० राजेश प्रकाश,<br>क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, कानपुर मण्डल, कानपुर।                                               | सदस्य                |
| 7.  | प्रो० आरती सक्सेना,<br>संकायाध्यक्ष-साइंस, ए०एन०डी०एन०एम० कालेज, कानपुर।                                                | सदस्य                |
| 8.  | डॉ० विशाल अवस्थी,<br>संकायाध्यक्ष, इंजी० एण्ड टेक्नोलॉजी, सी०एस०जे०एम० वि०वि०, कानपुर                                   | सदस्य                |
| 9.  | डॉ० महेन्द्र सिंह,<br>प्राचार्य, के०के० कालेज, इटावा                                                                    | सदस्य                |
| 10. | डॉ० पूनम विज,<br>प्राचार्य, कानपुर विद्या मंदिर गर्ल्स कॉलेज, कानपुर                                                    | सदस्य                |
| 11. | डॉ० जयवीर सिंह,<br>प्राचार्य, नेहरू कालेज छिबरामऊ, कन्नौज।                                                              | सदस्य                |
| 12. | प्रो० नीरज कुमार सिंह,<br>स्कूल ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।                                        | सदस्य                |
| 13. | डॉ० मृदुलेश सिंह,<br>सह-आचार्य, एस०बी०एम०, सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय कानपुर।                                           | सदस्य                |
| 14. | डॉ० प्रभात कुमार द्विवेदी, सह-आचार्य,<br>सह-आचार्य, एस०बी०एम०, सी०एस०जे०एम० विश्वविद्यालय कानपुर।                       | सदस्य                |
| 15. | प्रो० सुधांशु पाण्डेया,<br>आचार्य-स्कूल ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।                                | सदस्य                |
| 16. | डॉ० प्रमोद कुमार यादव,<br>सह-आचार्य, स्कूल ऑफ लाइफ साइंस एण्ड बायोटेक्नोलॉजी, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।               | सदस्य                |
| 17. | डॉ० पुष्पा ममोरिया,<br>सह-आचार्य, यू०आई०ई०टी०, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।                                              | सदस्य                |
| 18. | डॉ० प्रियंका मौर्य,<br>सहायक आचार्य, शिक्षा विभाग, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।                                          | सदस्य                |
| 19. | डॉ० अनुराग सक्सेना,<br>आचार्य, डी०ए०वी० कालेज, कानपुर।                                                                  | सदस्य                |
| 20. | श्री अशोक कुमार त्रिपाठी,<br>वित्त अधिकारी, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।                                                 | विशेष आमंत्रित सदस्य |
| 21. | श्री राकेश कुमार,<br>परीक्षा नियंत्रक, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।                                                      | विशेष आमंत्रित सदस्य |
| 22. | श्री राकेश कुमार मिश्र,<br>कुलसचिव, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।                                                         | सचिव                 |

सर्वप्रथम कुलसचिव द्वारा उपस्थित माननीय सदस्यों का स्वागत किया गया। अध्यक्ष महोदय की अनुमति से बैठक की कार्यवाही प्रारम्भ की गई।

| मद सख्या | विषय                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        |                                                                     |                       |                        |                             |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------|-----------------------------|----|----------------|----|--------------------------|------------|------------|------------|----------|-----|--------|--------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------|----|-------------------------|----|---------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|----|------------------|----|--------------------------|------------|------------|------------|----|-----------------------|----|--------------------------|------------|------------|------------|----|----------------------------------|----|-------------------------------|------------|------------|------------|----|-------------------|----|-------------------------------|------------|------------|------------|----|------------------------|----|-------------------|------------|------------|------------|----|---------------------------|----|---------------------------------|------------|------------|------------|----|----------------|----|--------------|------------|------------|------------|----|-----------------------|-----|--------------------------|------------|------------|------------|
| 2026-4.1 | कार्य परिषद की बैठक दिनांक 27.02.2026, 21.04.2026 एवं 25.05.2026 में लिये गये निर्णयों की सम्पुष्टि पर विचार।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |                                                                     |                       |                        |                             |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
|          | कार्य परिषद द्वारा विगत बैठक दिनांक 27.02.2026, 21.04.2026 एवं 25.05.2026 में लिये गये निर्णयों पर सर्वसम्मति से सम्पुष्टि प्रदान करते हुए अनुमोदन प्रदान किया गया।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-प्रशासन विभाग)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                     |                       |                        |                             |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 2026-4.2 | कार्य परिषद की बैठक दिनांक 27.02.2026, 21.04.2026 एवं 25.05.2026 में लिये गये निर्णयों पर कृत कार्यवाही की सम्पुष्टि पर विचार।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |                                                                     |                       |                        |                             |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
|          | कार्य परिषद द्वारा विगत बैठक दिनांक 27.02.2026, 21.04.2026 एवं 25.05.2026 में लिये गये निर्णयों पर कृत कार्यवाही पर सर्वसम्मति से सम्पुष्टि प्रदान करते हुए अनुमोदन प्रदान किया गया।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-प्रशासन विभाग)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |                                                                     |                       |                        |                             |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 2026-4.3 | आदेशानुसार विश्वविद्यालय में कार्यरत परीक्षा अवधि पूर्ण कर चुके नियमित शिक्षकों के स्थायीकरण सम्बन्धी प्रकरण पर विचार।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |                                                                     |                       |                        |                             |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
|          | कार्य परिषद द्वारा विश्वविद्यालय में कार्यरत निम्नलिखित सूची में अंकित परीक्षा अवधि पूर्ण कर चुके नियमित शिक्षकों के स्थायीकरण किये जाने सम्बन्धी प्रकरण पर सम्यक विचारोपरान्त सूची में अंकित शिक्षकों के स्थायीकरण किये जाने का अनुमोदन प्रदान किया गया।<br><br><b>आचार्य</b><br><table><tr><th>क्रम</th><th>नाम</th><th>श्रेणी</th><th>विभाग का नाम</th><th>नियुक्ति आदेश की तिथि</th><th>कार्यभार ग्रहण की तिथि</th><th>स्थायीकरण किये जाने की तिथि</th></tr><tr><td>1.</td><td>डा० रोली शर्मा</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस</td><td>08.01.2022</td><td>08-01-2022</td><td>08-01-2023</td></tr></table><br><b>सह-आचार्य</b><br><table><tr><th>क्रम सं०</th><th>नाम</th><th>श्रेणी</th><th>विभाग का नाम</th><th>नियुक्ति आदेश की तिथि</th><th>कार्यभार ग्रहण की तिथि</th><th>स्थायीकरण किये जाने की तिथि</th></tr><tr><td>1.</td><td>डा० सर्वेश मणि त्रिपाठी</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश एण्ड मॉडर्न यूरोपियन एण्ड अदर फॉरेल लैंग्वेज</td><td>19.09.2023</td><td>13-10-2023</td><td>13-10-2024</td></tr><tr><td>2.</td><td>डा० राजीव मिश्रा</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस</td><td>08.01.2022</td><td>08-01-2022</td><td>08-01-2023</td></tr><tr><td>3.</td><td>डा० राकेश कुमार शर्मा</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस</td><td>19.09.2023</td><td>29-09-2023</td><td>29-09-2024</td></tr><tr><td>4.</td><td>डा० शिल्पा देश पाण्डेय<br/>कायस्थ</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी</td><td>08.01.2022</td><td>08-01-2022</td><td>08-01-2023</td></tr><tr><td>5.</td><td>डा० अनुराधा कलानी</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी</td><td>08.01.2022</td><td>10-01-2022</td><td>10-01-2023</td></tr><tr><td>6.</td><td>डा० शशि कान्त त्रिपाठी</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ लॉ</td><td>08.01.2022</td><td>11-01-2022</td><td>11-01-2023</td></tr><tr><td>7.</td><td>डा० प्रमात कुमार द्विवेदी</td><td>UR</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट</td><td>08.01.2022</td><td>08-01-2022</td><td>08-01-2023</td></tr><tr><td>8.</td><td>डा० रश्मि गोरे</td><td>UR</td><td>शिक्षा विभाग</td><td>23.04.2022</td><td>23-04-2022</td><td>23-04-2023</td></tr><tr><td>9.</td><td>डा० प्रमोद कुमार यादव</td><td>OBC</td><td>डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस</td><td>08.01.2022</td><td>10-01-2022</td><td>10-01-2023</td></tr></table> | क्रम   | नाम                                                                 | श्रेणी                | विभाग का नाम           | नियुक्ति आदेश की तिथि       | कार्यभार ग्रहण की तिथि | स्थायीकरण किये जाने की तिथि | 1. | डा० रोली शर्मा | UR | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस | 08.01.2022 | 08-01-2022 | 08-01-2023 | क्रम सं० | नाम | श्रेणी | विभाग का नाम | नियुक्ति आदेश की तिथि | कार्यभार ग्रहण की तिथि | स्थायीकरण किये जाने की तिथि | 1. | डा० सर्वेश मणि त्रिपाठी | UR | डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश एण्ड मॉडर्न यूरोपियन एण्ड अदर फॉरेल लैंग्वेज | 19.09.2023 | 13-10-2023 | 13-10-2024 | 2. | डा० राजीव मिश्रा | UR | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस | 08.01.2022 | 08-01-2022 | 08-01-2023 | 3. | डा० राकेश कुमार शर्मा | UR | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस | 19.09.2023 | 29-09-2023 | 29-09-2024 | 4. | डा० शिल्पा देश पाण्डेय<br>कायस्थ | UR | डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी | 08.01.2022 | 08-01-2022 | 08-01-2023 | 5. | डा० अनुराधा कलानी | UR | डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी | 08.01.2022 | 10-01-2022 | 10-01-2023 | 6. | डा० शशि कान्त त्रिपाठी | UR | डिपार्टमेंट ऑफ लॉ | 08.01.2022 | 11-01-2022 | 11-01-2023 | 7. | डा० प्रमात कुमार द्विवेदी | UR | डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट | 08.01.2022 | 08-01-2022 | 08-01-2023 | 8. | डा० रश्मि गोरे | UR | शिक्षा विभाग | 23.04.2022 | 23-04-2022 | 23-04-2023 | 9. | डा० प्रमोद कुमार यादव | OBC | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस | 08.01.2022 | 10-01-2022 | 10-01-2023 |
| क्रम     | नाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | श्रेणी | विभाग का नाम                                                        | नियुक्ति आदेश की तिथि | कार्यभार ग्रहण की तिथि | स्थायीकरण किये जाने की तिथि |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 1.       | डा० रोली शर्मा                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 08.01.2022            | 08-01-2022             | 08-01-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| क्रम सं० | नाम                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | श्रेणी | विभाग का नाम                                                        | नियुक्ति आदेश की तिथि | कार्यभार ग्रहण की तिथि | स्थायीकरण किये जाने की तिथि |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 1.       | डा० सर्वेश मणि त्रिपाठी                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश एण्ड मॉडर्न यूरोपियन एण्ड अदर फॉरेल लैंग्वेज | 19.09.2023            | 13-10-2023             | 13-10-2024                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 2.       | डा० राजीव मिश्रा                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 08.01.2022            | 08-01-2022             | 08-01-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 3.       | डा० राकेश कुमार शर्मा                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 19.09.2023            | 29-09-2023             | 29-09-2024                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 4.       | डा० शिल्पा देश पाण्डेय<br>कायस्थ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी                                       | 08.01.2022            | 08-01-2022             | 08-01-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 5.       | डा० अनुराधा कलानी                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी                                       | 08.01.2022            | 10-01-2022             | 10-01-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 6.       | डा० शशि कान्त त्रिपाठी                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लॉ                                                   | 08.01.2022            | 11-01-2022             | 11-01-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 7.       | डा० प्रमात कुमार द्विवेदी                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट                                     | 08.01.2022            | 08-01-2022             | 08-01-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 8.       | डा० रश्मि गोरे                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UR     | शिक्षा विभाग                                                        | 23.04.2022            | 23-04-2022             | 23-04-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |
| 9.       | डा० प्रमोद कुमार यादव                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | OBC    | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 08.01.2022            | 10-01-2022             | 10-01-2023                  |                        |                             |    |                |    |                          |            |            |            |          |     |        |              |                       |                        |                             |    |                         |    |                                                                     |            |            |            |    |                  |    |                          |            |            |            |    |                       |    |                          |            |            |            |    |                                  |    |                               |            |            |            |    |                   |    |                               |            |            |            |    |                        |    |                   |            |            |            |    |                           |    |                                 |            |            |            |    |                |    |              |            |            |            |    |                       |     |                          |            |            |            |

### सहायक आचार्य

| क्रम सं० | नाम                          | श्रेणी | विभाग का नाम                                                        | नियुक्ति आदेश की तिथि | कार्यभार ग्रहण | स्थायीकरण किये जाने की तिथि |
|----------|------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------------|
| 1.       | डा० सोनाली मौर्या            | OBC    | डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश एण्ड मॉडर्न यूरोपियन एण्ड अदर फॉरेल लैंग्वेज | 08.01.2022            | 10-01-2022     | 10-01-2023                  |
| 2.       | डा० अंकित त्रिवेदी           | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश एण्ड मॉडर्न यूरोपियन एण्ड अदर फॉरेल लैंग्वेज | 08.01.2022            | 10-01-2022     | 10-01-2023                  |
| 3.       | डा० लक्ष्मन कुमार            | SC     | डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश एण्ड मॉडर्न यूरोपियन एण्ड अदर फॉरेल लैंग्वेज | 19.09.2023            | 06-10-2023     | 06-10-2024                  |
| 4.       | डा० प्रभात गौरव मिश्रा       | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश एण्ड मॉडर्न यूरोपियन एण्ड अदर फॉरेल लैंग्वेज | 19.09.2023            | 19-09-2023     | 19-09-2024                  |
| 5.       | डा० रंजना गौतम               | SC     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 08.01.2022            | 11-01-2022     | 11-01-2023                  |
| 6.       | डा० वी०श्री० हर्षा राचापुडी  | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 08.01.2022            | 12-01-2022     | 12-01-2023                  |
| 7.       | डा० गौरव कुमार               | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 08.01.2022            | 10-01-2022     | 10-01-2023                  |
| 8.       | डा० अजय कुमार पाण्डेय        | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफसाइंस                                            | 08.01.2022            | 10-01-2022     | 10-01-2023                  |
| 9.       | डा० अखिलेन्द्र प्रताप भारतीय | SC     | डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी                                       | 08.01.2022            | 10-01-2022     | 10-01-2023                  |
| 10.      | डा० आलोक पाण्डेय             | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी                                       | 08.01.2022            | 08-01-2022     | 08-01-2023                  |
| 11.      | डा० दीपेश कुमार वर्मा        | OBC    | डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी                                       | 19.09.2023            | 30-09-2023     | 30-09-2024                  |
| 12.      | डा० राहुल तिवारी             | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लॉ                                                   | 08.01.2022            | 08-01-2022     | 08-01-2023                  |
| 13.      | डा० सैमुददीन                 | OBC    | डिपार्टमेंट ऑफ लॉ                                                   | 08.01.2022            | 08-01-2022     | 08-01-2023                  |
| 14.      | डा० प्रवीण कुमार अग्रवाल     | EWS    | डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट                                     | 08.01.2022            | 08-01-2022     | 08-01-2023                  |
| 15.      | डा० प्रशान्त त्रिवेदी        | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट                                     | 08.01.2022            | 08-01-2022     | 08-01-2023                  |
| 16.      | डा० सुरेन्द्र कुमार          | OBC    | डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट                                     | 08.01.2022            | 08-01-2022     | 08-01-2023                  |
| 17.      | डा० मोहित कुमार              | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट                                     | 08.01.2022            | 08-01-2022     | 08-01-2023                  |
| 18.      | डा० संजीव कुमार सिंह         | OBC    | डिपार्टमेंट ऑफ बिजनेस मैनेजमेंट                                     | 08.01.2022            | 10-01-2022     | 10-01-2023                  |
| 19.      | डा० विमल सिंह                | UR     | शिक्षा विभाग                                                        | 23.04.2022            | 23-04-2022     | 23-04-2023                  |
| 20.      | डा० बद्री नारायण मिश्रा      | EWS    | शिक्षा विभाग                                                        | 19.09.2023            | 20-09-2023     | 20-09-2024                  |
| 21.      | डा० रत्नार्थु मिश्रा         | UR     | शिक्षा विभाग                                                        | 23.04.2022            | 23-04-2022     | 23-04-2023                  |
| 22.      | डा० प्रशान्त                 | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफ लॉग लर्निंग                                     | 04.05.2022            | 06-05-2022     | 06-05-2023                  |
| 23.      | डा० अंशू सिंह                | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफ लॉग लर्निंग                                     | 04.05.2022            | 11-05-2022     | 11-05-2023                  |
| 24.      | डा० मानस उपाध्याय            | UR     | डिपार्टमेंट ऑफ लाइफ लॉग लर्निंग                                     | 04.05.2022            | 04-05-2022     | 04-05-2023                  |

उक्त के अतिरिक्त प्रस्तुत प्रस्ताव पर विचार विमर्श के दौरान डॉ० चन्द्रेश शर्मा, सहायक आचार्य, डिपार्टमेंट ऑफ बायोटेक्नोलॉजी के स्थायीकरण किये जाने सम्बन्धी प्रकरण पर विचार किया गया तथा इनके विरुद्ध मा० न्यायालय में लम्बित मुकदमें के दृष्टिगत वर्तमान में इनका स्थायीकरण न करने का सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया। साथ ही डॉ० अभिषेक कुमार मिश्रा, सहायक आचार्य, डिपार्टमेंट ऑफ लाइफ लॉग लर्निंग के स्थायीकरण संबंधी प्रकरण पर भी विचार किया गया तथा इनके स्थायीकरण के संबंध में यह निर्णय लिया गया कि कार्यपरिषद की बैठक दिनांक 29.03.2025 के मद संख्या-2025-1.10 पर डॉ० अभिषेक कुमार मिश्रा के अन्य महिला के साथ विवाहेत्तर सम्बन्ध और उनके द्वारा विश्वविद्यालय में प्रस्तुत अपने आवेदन पत्र में वैवाहिक स्थिति के संदर्भ में गलत तथ्यों का

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | उल्लेख करने की प्राप्त शिकायत के दृष्टिगत प्रकरण में अनुशासनिक समिति द्वारा की गई संस्तुति के क्रम में इस कदाचार के लिये कार्य परिषद द्वारा डॉ० मिश्रा को दीर्घ दण्ड के रूप में 02 वार्षिक वेतन वृद्धियां स्थाई रूप से रोकने तथा इसकी प्रविष्टि इनके वार्षिक मूल्यांकन में किये जाने के दृष्टिगत वर्तमान में इनका स्थायीकरण न किये जाने का निर्णय सर्वसम्मति से लिया गया।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2026-4.4 | सम्बद्ध महाविद्यालयों को प्रदान की गयी अनापत्ति एवं सम्बद्धता (NOC And Affiliation) के सम्बन्ध में अनापत्ति समिति की बैठक दिनांक 29/01/2026, 27/02/2026 एवं सम्बद्धता समिति की बैठक दिनांक 18/04/2026, 28/04/2026, 30/04/2026, 09/05/2026 एवं 10/06/2026 में लिये गये निर्णय का मा० कार्यपरिषद द्वारा अनुमोदन पर विचार।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|          | कार्य परिषद द्वारा सम्यक् चर्चा करते हुए सम्बद्ध महाविद्यालयों को प्रदान की गयी अनापत्ति एवं सम्बद्धता (NOC And Affiliation) के सम्बन्ध में अनापत्ति समिति की बैठक दिनांक 29/01/2026, 27/02/2026 एवं सम्बद्धता समिति की बैठक दिनांक 18/04/2026, 28/04/2026, 30/04/2026, 09/05/2026 एवं 10/06/2026 में लिये गये निर्णयों पर सर्वसम्मति से अनुमोदन प्रदान किया गया।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-उप-कुलसचि(सम्ब०))                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2026-4.5 | कार्यालय ज्ञाप संख्या सी०एस०जे०एम०वि०वि०/सा०प्रशा०/420/2026 दिनांक 10/06/2026 द्वारा उ० प्र० राज्य विश्वविद्यालय अधिनियम-1973 की धारा-26 की उपधारा (1/D) एवं विश्वविद्यालय की प्रथम परिनियमावली के अध्याय-VI के बिन्दु-06.01 के अनुसार प्रो० बिपिन कुमार त्रिपाठी, निदेशक, राजकीय इंजीनियरिंग कॉलेज आजमगढ़ को एक वर्ष की अवधि/सेवानिवृत्त की तिथि/अग्रिम आदेश जो भी पूर्व में घटित हो तक की अवधि के लिए विश्वविद्यालय की वित्त समिति की बैठकों में प्रतिभाग किए जाने हेतु माननीय सदस्य नामित किये जाने सम्बन्धी प्रकरण मा० कार्यपरिषद के संसूचनार्थ एवं कार्योत्तर अनुमोदनार्थ प्रस्तुत।                                                                                                          |
|          | कार्य परिषद कार्यालय ज्ञाप संख्या सी०एस०जे०एम०वि०वि०/सा०प्रशा०/420/2026 दिनांक 10/06/2026 से संसूचित हुई तथा सर्वसम्मति से कार्योत्तर अनुमोदन प्रदान किया गया।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-उप-कुलसचि(सम्ब०))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2026-4.6 | वित्त समिति की बैठक दिनांक 12.06.2026 की कार्यवाही के अनुमोदन पर विचार।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|          | कार्य परिषद द्वारा सम्यक् चर्चा करते हुए वित्त समिति की बैठक दिनांक 12.06.2026 में लिये गये निर्णयों पर सर्वसम्मति से अनुमोदन प्रदान किया गया।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-वित्त अधिकारी)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2026-4.7 | डा० प्रमोद कुमार सहायक आचार्य (निलम्बित) अटल बिहारी बाजपेयी स्कूल ऑफ लीगल स्टडीज को आवंटित ऑनलाइन उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन में की गयी कथित अनियमितता सम्बन्धी प्रकरण पर प्रचलित अनुशासनिक जांच की रिपोर्ट दिनांक 24.03.2026 व उस पर डॉ० प्रमोद कुमार, सहायक आचार्य (निलम्बित) द्वारा प्राप्त अभ्यावेदन दिनांक 08.04.2026 के आलोक में समुचित दण्ड अधिरोपित करने हेतु प्रकरण मा० कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|          | कार्य परिषद द्वारा अनुशासनिक समिति द्वारा प्रस्तुत जांच रिपोर्ट को स्वीकार किया गया। डॉ० प्रमोद कुमार, सहायक आचार्य (निलम्बित) पर साबित आरोप गंभीर प्रकृति के हैं। अतः कार्यपरिषद द्वारा सर्वसम्मति से यह निर्णय लिया गया कि डॉ० प्रमोद कुमार को 07 कार्य दिवस का अवसर प्रदान करते हुए इस आशय का "कारण बताओ नोटिस" (Show Cause Notice) दिया जाय कि क्यों न उनके विरुद्ध दीर्घ दण्ड अधिरोपित किये जाने की कार्यवाही की जाय। निर्गत नोटिस के क्रम में श्री प्रमोद कुमार द्वारा दिये गये उत्तर को आगामी कार्य परिषद की बैठक में प्रस्तुत किया जाय जिससे कार्य परिषद द्वारा श्री प्रमोद कुमार के विरुद्ध समुचित दण्ड अधिरोपित किये जाने का निर्णय लिया जा सकें।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-प्रशासन विभाग) |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026-4.8 | डा0 पंकज द्विवेदी सह-आचार्य (निलम्बित) अटल बिहारी बाजपेयी स्कूल ऑफ लीगल स्टडीज सत्र 2024-25 के सम सख्यंक सेमेस्टर में 2023-25 के छात्रों के परीक्षा की शुचिता से समझौता कर अनुचित लाभ पहुँचाने की कथित अनियमितता सम्बन्धी प्रकरण पर प्रचलित अनुशासनिक जांच की रिपोर्ट दिनांक 13.04.2026 व उस पर डा0 पंकज द्विवेदी सह-आचार्य (निलम्बित) द्वारा प्राप्त अभ्यावेदन दिनांक 29.04.2026 के आलोक में समुचित दण्ड अधिरोपित करने हेतु प्रकरण मा0 कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                             |
|          | कार्य परिषद द्वारा अनुशासनिक समिति द्वारा प्रस्तुत जांच रिपोर्ट को स्वीकार किया गया। डाँ0 पंकज द्विवेदी, सह-आचार्य (निलम्बित) पर साबित आरोप गंभीर प्रकृति के है। अतः कार्यपरिषद द्वारा सर्वसम्मति से यह निर्णय लिया गया कि डाँ0 पंकज द्विवेदी को 07 कार्य दिवस का अवसर प्रदान करते हुए इस आशय का "कारण बताओ नोटिस" (Show Cause Notice) दिया जाय कि क्यों न उनके विरुद्ध दीर्घ दण्ड अधिरोपित किये जाने की कार्यवाही की जाय। निर्गत नोटिस के क्रम में डाँ0 पंकज द्विवेदी द्वारा दिये गये उत्तर को आगामी कार्य परिषद की बैठक में प्रस्तुत किया जाय जिससे कार्य परिषद द्वारा डाँ0 पंकज द्विवेदी के विरुद्ध समुचित दण्ड अधिरोपित किये जाने का निर्णय लिया जा सकें।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-प्रशासन विभाग)   |
| 2026-4.9 | श्री सतीश चन्द्र मधुकर, अवर अभियंता (विद्युत) को द्वितीय वित्तीय स्तरान्यन के पश्चात ग्रेड-पे 5400 प्राप्त होने के पश्चात सहायक अभियंता पदनाम प्रदान किये जाने सम्बन्धी प्रकरण मा0 कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|          | कार्य परिषद द्वारा सर्वसम्मति से श्री सतीश चन्द्र मधुकर, अवर अभियंता (विद्युत) को सिर्फ प्रतीकात्मक रूप से सहायक अभियंता पदनाम दिये जाने का निर्णय इस शर्त के साथ लिया गया कि सेवा से सम्बन्धित अभिलेखों में इनके मूल पद का ही उल्लेख रहेगा एवं सभी सेवा लाभ अवर अभियंता पद के ही मिलेंगे। सहायक अभियंता पद का कोई वित्तीय लाभ इन्हें देय नहीं होगा। चूकि अवर अभियंता (विद्युत) का एकल पद शासन द्वारा सृजित हैं इसलिए श्री सतीश चन्द्र मधुकर, अवर अभियंता (विद्युत) को प्रतीकात्मक रूप से प्रदत्त सहायक अभियंता पदनाम के फलस्वरूप शासन द्वारा स्वीकृत सहायक अभियंता (सिविल) के पद पर कार्यरत कार्मिक से किसी भी प्रकार की वरिष्ठता का दावा स्वीकार्य नहीं होगा।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-प्रशासन विभाग) |
|          | <b>अन्य बिन्दु अध्यक्ष महोदय की अनुमति से।</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| अ0बि0-01 | विश्वविद्यालय परिसर के विभिन्न विभाग/संस्थान में विभिन्न नियामक संस्थाओं द्वारा संचालित पाठ्यक्रम के सीट मैट्रिक्स पर अनुमोदन प्रदान करने हेतु अधिष्ठाता अकादमिक का प्रस्ताव दिनांक 11.06.2026 मा0 कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|          | कार्य परिषद द्वारा प्रकरण पर सम्यक् विचारोपरान्त अधिष्ठाता अकादमिक के प्रस्ताव दिनांक 11.06.2026 का परीक्षण कर आख्या प्रस्तुत किये जाने हेतु प्रति कुलपति महोदय की अध्यक्षता एवं डीन अकादमिक, उप-कुलसचिव (परीक्षा) व अनुसूचित जाति के नॉमिनी के रूप में डाँ0 गोपाल सिंह, सहायक आचार्य की सदस्यता में समिति गठित किये जाने का निर्णय लिया गया।<br>(अपेक्षित कार्यवाही-डीन अकादमिक)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| अ0बि0-02 | निदेशक आई0क्यू0ए0सी0 के प्रस्ताव दिनांक 27.09.2025 के क्रम में कार्यपरिषद की बैठक दिनांक 27.09.2025 के अन्य बिन्दु संख्या-1 पर लिये गये निर्णय के क्रम में निर्गत कार्यालय ज्ञाप संख्या सी0एस0जे0एम0वि0वि0/सा0प्रशा0/741/2025 दिनांक 06.10.2025 द्वारा एन0आई0आर0एफ0, क्यू0एस0 एवं नैक जैसे प्रमुख रैंकिंग में स्थिति को और मजबूत करने हेतु भर्ती एवं पदोन्नति नीति में संशोधित कर शैक्षणिक एवं अनुसंधान अभिलेख को सम्मिलित करने                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | सम्बन्धी उच्चतर मानदण्डों को एक-दो वर्षों के लिए इन मानदण्डों को न लागू कर CAS पर नियामक संगठनों द्वारा वर्तमान में प्रचलित मानदण्डों को ही लागू रखने सम्बन्धी विश्वविद्यालय में स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम में वेतनमान में कार्यरत कई शिक्षकों द्वारा संयुक्त रूप से हस्ताक्षरित पत्र दिनांक शून्य व उस पर प्राप्त विधिक राय मा० कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|          | <p>कार्य परिषद द्वारा सम्बन्धित प्रकरण पर शिक्षकों द्वारा किये गये अनुरोध के क्रम में विश्वविद्यालय के अधिकृत अधिवक्ता की विधिक परामर्श दिनांक 08.06.2026 पर सम्यक् विचारोपरान्त अनुमोदन प्रदान करते हुए कार्यालय ज्ञाप संख्या सी०एस०जे०एम०वि०वि०/ सा०प्रशा०/741/2025 दिनांक 06.10.2025 द्वारा निर्धारित उच्चतर मानदण्डों को लागू किये जाने हेतु एक वर्ष की शिथिलता प्रदान किये जाने सम्बन्धी स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रम में वेतनमान में कार्यरत कई शिक्षकों द्वारा संयुक्त रूप से हस्ताक्षरित पत्र दिनांक शून्य पर कार्यपरिषद द्वारा सर्वसम्मति से यह निर्णय लिया गया कि यदि सम्बन्धित शिक्षक नियामक संस्थाओं द्वारा निर्धारित मापदण्डों को पूर्ण कर रहे हैं किन्तु विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित उच्चतर मानदण्डों को अभी पूर्ण नहीं कर पा रहे हैं तो ऐसे शिक्षकों को CAS प्रमोशन का लाभ इस शर्त के साथ प्रदान कर दिया जाय कि वह अगले एक वर्ष में निर्धारित उच्चतर मानदण्ड पूर्ण कर ले अन्यथा की स्थिति में किया गया CAS प्रमोशन स्वतः वापस हो जायेगा एवं CAS प्रमोशन के फलस्वरूप प्रदत्त समस्त वित्तीय लाभ विश्वविद्यालय को वापस देय होगा।</p> <p>उक्त निर्णय के क्रम में ऐसे शिक्षकों से CAS प्रमोशन हेतु पुनः आवेदन प्राप्त करने तथा इस आशय का शपथ पत्र प्राप्त करने का कि उनके द्वारा CAS प्रमोशन से एक वर्ष के अन्तर्गत उच्चतर मानदण्ड प्राप्त कर लिया जायेगा यदि वह इसमें विफल रहते हैं तो उन्हें प्रदत्त CAS प्रमोशन व उसके अन्तर्गत प्रदत्त समस्त वित्तीय लाभ वापस ले लिया जायेगा का भी अनुमोदन सर्वसम्मति से प्रदान किया गया।</p> |
| अ०बि०-03 | डॉ० राजेश कुमार, सह-आचार्य, जीवन विज्ञान विभाग के CAS प्रमोशन सम्बन्धी प्रकरण का मा० कुलाधिपति कार्यालय के पत्र संख्या ई-2720/10-जी०एस०(68)/ 2020 i दिनांक 30.04.2026 द्वारा प्रकरण का निस्तारण कर दिये जाने व तत्क्रम में विश्वविद्यालय के पत्र संख्या सी०एस०जे०एम०यू०व/ वीसीओ/31/2026 दिनांक 26.05.2026 द्वारा निस्तारण आदेश निर्गत कर दिये जाने के उपरान्त भी प्रोफेसर के पद पर CAS पदोन्नति चयन समिति के समक्ष साक्षात्कार में सम्मिलित हुए बगैर CAS पदोन्नति करने के लिए अनावश्यक रूप से पत्राचार करने व इनके अन्य प्रदेश का मूल निवासी होने की शिकायत प्राप्त होने के दृष्टिगत इनसे इनके व इनके माता-पिता के मूलनिवास तथा जीवित होने की दशा में उनके आधार कार्ड की प्रति व अद्यतन ई-जाति प्रमाण पत्र उपलब्ध कराने की वांछना करने के बावजूद भी इनके द्वारा सूचनाएँ/अभिलेख उपलब्ध न कराये जाने सम्बन्धी प्रकरण मा० कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|          | <p>कार्य परिषद द्वारा डॉ० राजेश कुमार, सह-आचार्य के उक्त कृत्य के दृष्टिगत डॉ० राजेश कुमार को तात्कालिक प्रभाव से निलम्बित किये जाने एवं प्रकरण की जांच विश्वविद्यालय में गठित अनुशासनिक समिति द्वारा कराये जाने का सर्वसम्मति से निर्णय लिया गया।</p> <p>(अपेक्षित कार्यवाही-प्रशासन विभाग)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| अ०बि०-04 | विश्वविद्यालय में सेंटर फॉर एनवायरमेंटल साइंसेज एण्ड सस्टेनेबिलिटी (CESS) की स्थापना के सम्बन्ध में डॉ० शिल्पा डी कायस्थ, Director & SGD Goals का प्रस्ताव दिनांक 11.06.2026 मा० कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|          | कार्यपरिषद द्वारा सम्यक् विचारोपरान्त विश्वविद्यालय में सेंटर फॉर एनवायरमेंटल साइंसेज एण्ड सस्टेनेबिलिटी (CESS) की स्थापना के सम्बन्ध में डॉ० शिल्पा डी कायस्थ, Director & SGD Goals के प्रस्ताव दिनांक 11.06.2026 को सर्वसम्मति से अनुमोदन प्रदान किया गया।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

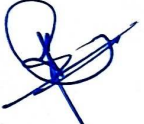
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अ0बि0-05 | निदेशक आई0क्यू0ए0सी0 का प्रस्ताव दिनांक 12.06.2026 जिसके द्वारा ऐसे अनुदानित शिक्षकों के CAS प्रमोशन के सम्बन्ध में मार्ग दर्शन की अपेक्षा की गई हैं जो कार्यालय ज्ञाप संख्या सी0एस0जे0एम0वि0वि0/सा0प्रशा0/741/2025 दिनांक 06.10.2025 द्वारा निर्धारित उच्चतर मानदण्ड पूर्ण नहीं करते हैं, मा0 कार्यपरिषद के विचारार्थ प्रस्तुत।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|          | कार्य परिषद द्वारा विश्वविद्यालय के कार्यालय ज्ञाप संख्या सी0एस0जे0एम0वि0वि0/सा0प्रशा0/741/2025 दिनांक 06.10.2025 द्वारा CAS प्रमोशन हेतु निर्धारित उच्चतर मानदण्डों को लागू किये जाने के सम्बन्ध में सहायक आचार्यों के CAS प्रमोशन हेतु एक वर्ष की शिथिलता प्रदान किये जाने का सर्वसम्मति से अनुमोदन प्रदान करते हुए यह निर्णय लिया गया कि यदि ऐसे शिक्षक यू0जी0सी0 द्वारा निर्धारित अर्हता पूर्ण करते हैं किन्तु विश्वविद्यालय के उक्त कार्यालय ज्ञाप द्वारा निर्धारित उच्चतर मानदण्ड पूर्ण नहीं करते हैं तो उनका CAS प्रमोशन इस शर्त के साथ कर दिया जाय कि वह CAS प्रमोशन के एक वर्ष के अन्दर निर्धारित उच्चतर मानदण्ड की अर्हता पूर्ण कर लें अन्यथा उनके द्वारा उच्चतर मानदण्ड पूर्ण करने में एक वर्ष से जितना और अधिक समय में पूर्ण किया जायेगा, उतनी विलम्बित अवधि से उनके अगले CAS प्रमोशन पर विचार किया जायेगा। |

अन्त में कुलसचिव द्वारा सभी उपस्थित सदस्यों को धन्यवाद ज्ञापित करते हुए अध्यक्ष महोदय की अनुमति से बैठक समाप्ति की घोषणा की गयी।

  
(राकेश कुमार मिश्र)  
कुल सचिव/सचिव

  
प्रो०(विनय कुमार पाठक)  
कुलपति/अध्यक्ष

कार्यालय पत्रांक: सी.एस.जे.एम.वि.वि./सा.प्रशा./...../2026, दिनांक 12.06.2026  
प्रतिलिपि: 1. मा0 सदस्यगण-कार्यपरिषद की सेवा में सादर सूचनार्थ।  
2. वैयक्तिक सहायक, कुलसचिव।  
3. सम्बन्धित पत्रावली।

  
(राकेश कुमार मिश्र)  
कुल सचिव/सचिव