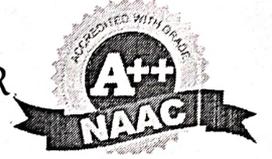




छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर
CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद् द्वारा A++ ग्रेड प्राप्त विश्वविद्यालय
(पूर्ववर्ती कानपुर विश्वविद्यालय, कानपुर)
(Formerly Known as Kanpur University, Kanpur-208024)



सन्दर्भ सं०: सी.एस.जे.एम.वि.वि./सी.ओ.ई./२१५/२०२६

दिनांक : ३०/०३/२०२६

सेवा में,

प्राचार्य/प्राचार्या,
समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय,
छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय,
कानपुर।

विषय: सत्र २०२५-२६ सम सेमेस्टर की परीक्षाओं में सम्मिलित होने वाले छात्र/छात्राओं के समर्थ पोर्टल के माध्यम से प्रवेश पत्र निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय/महोदया,

कृपया आप अवगत है कि विश्वविद्यालय की सत्र २०२५-२६ की सम सेमेस्टर की परीक्षाएँ दिनांक ११.०४.२०२६ से प्रारम्भ हो रही है। उक्त के क्रम में सत्र २०२५-२६ स्नातक स्तर के द्वितीय, चतुर्थ एवं षष्ठम सेमेस्टर तथा परास्नातक स्तर के द्वितीय एवं चतुर्थ सेमेस्टर की परीक्षाओं में सम्मिलित होने वाले अर्ह छात्र/छात्राओं के समर्थ पोर्टल के माध्यम से परीक्षा शुल्क जमा करने की अन्तिम तिथि ०२.०४.२०२६ तक निर्धारित की जाती है। जिन महाविद्यालयों के परीक्षा शुल्क निर्धारित तिथि तक जमा होंगे उन्ही के सम्बन्धित परीक्षार्थियों के प्रवेश पत्र दिनांक ०२.०४.२०२६ से समर्थ पोर्टल की लॉगिन पर उपलब्ध होंगे एवं परीक्षा शुल्क जमा न करने वाले महाविद्यालयों के परीक्षार्थियों के प्रवेश पत्र किसी भी दशा में निर्गत नहीं किये जायेंगे। छात्र/छात्राओं के परीक्षा से वंचित होने की सम्पूर्ण जिम्मेदारी महाविद्यालय के प्राचार्य/प्राचार्या की स्वयं होगी।

अतः आदेशानुसार निर्देशित किया जाता है कि सम्बन्धित महाविद्यालय दिनांक ०२.०४.२०२६ तक अनिवार्य रूप से परीक्षा शुल्क जमा कराना सुनिश्चित करें, जिससे उनके परीक्षार्थियों के प्रवेश पत्र निर्गत करते हुए परीक्षाएँ सुचारु रूप से सम्पन्न करायी जा सकें। निर्धारित अन्तिम तिथि ०२.०४.२०२६ के पश्चात अर्थदण्ड अधिरोपित करते हुए ही परीक्षा शुल्क जमा कराया जायेगा।

भवदीय,


(राकेश कुमार)
परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. सिस्टम मैनेजर, सी०एस०जे०एम०वि०वि०, कानपुर।
2. निजी सचिव कुलपति, मा० कुलपति जी को सूचनार्थ प्रेषित।
3. वैय० सहायक कुलसचिव/वित्त अधिकारी।
4. पी०एम०यू० सेल/प्रभारी, कोडिंग।
5. गार्ड फाइल।


(अंजलि मोर्या)
उप कुलसचिव (परीक्षा)