



छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर

CHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR

(पूर्ववर्ती कानपुर विश्वविद्यालय, कानपुर)

(Formely Kanpur University, Kanpur)

Kalyanpur, Kanpur-208024

कल्यानपुर कानपुर-208024

सन्दर्भ सं: सी.एस.जे.एम.वि.वि./सी.ओ.ई./2707 /2022

दिनांक : 26/05/2022

कार्यालय-ज्ञाप

एतद्वारा आदेशानुसार विश्वविद्यालय की सत्र 2021-22 के स्नातक (द्वितीय एवं तृतीय वर्ष) एवं परास्नातक (प्रथम एवं द्वितीय वर्ष), एक वर्षीय पाठ्यक्रमों एवं एकल विषय की संस्थागत/व्यक्तिगत, बैकपेपर, भूतपूर्व छात्र/छात्राओं की लिखित परीक्षाएँ दिनांक-12 मई, 2022 से घोषित कार्यक्रमानुसार सम्पादित हो रही हैं। उक्त के सम्बन्ध में अवगत कराना है कि सत्र 2021-22 के उक्त पाठ्यक्रमों की प्रायोगिक विषयों की प्रायोगिक/मौखिक परीक्षा हेतु आदेशानुसार विश्वविद्यालय द्वारा ऑनलाइन पोर्टल का निर्माण किया गया है, जिसका लिंक समस्त कालेज लॉगिन पर उपलब्ध है। समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय अपने कालेज लॉगिन आई0डी0 पासवर्ड से लॉगिन कर सम्बन्धित विषयों की प्रायोगिक/मौखिक परीक्षा हेतु आन्तरिक एवं वाह्य परीक्षक का चयन कर सकते हैं। उक्त पोर्टल पर कार्य करने हेतु समस्त प्रक्रिया का विवरण (SOP) संलग्न है।

2. आन्तरिक परीक्षक के चयन हेतु दिये गये लिंक पर सम्बन्धित महाविद्यालय के सम्बन्धित विषय के अनुमोदित शिक्षक का नाम प्रदर्शित होगा, जिसका चयन महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। यदि किन्ही कारणों से महाविद्यालय में सम्बन्धित विषय का अनुमोदित शिक्षक नहीं है अथवा कम हैं तो प्राचार्य द्वारा इस सम्बन्ध में अधोहस्ताक्षरी को आन्तरिक शिक्षकों के विकल्प के साथ पोर्टल के माध्यम से प्रत्यावेदन प्रेषित किया जायेगा।

3. वाह्य परीक्षक के चयन हेतु दिये गये लिंक पर सम्बन्धित विषय के सेवानिवृत्त शिक्षक, राजकीय एवं अनुदानित महाविद्यालयों के शिक्षक तथा स्ववित्तपोषित महाविद्यालयों के अनुमोदित शिक्षक का नाम प्रदर्शित होगा, जिसमें आदेशानुसार निर्धारित मानक के अनुसार शिक्षकों का चयन महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। जिन महाविद्यालयों में सम्बन्धित विषय में मानकानुसार वाह्य परीक्षक नियुक्त किये जाने हेतु परीक्षार्थियों की न्यूनतम आवश्यक संख्या पूर्ण नहीं होगी, ऐसे दो या दो से अधिक महाविद्यालयों को मिलाकर प्रायोगिक परीक्षा हेतु उनमें से किसी एक महाविद्यालय को अथवा उनके सन्निकट किसी महाविद्यालय को जो प्रायोगिक परीक्षा हेतु परीक्षा केन्द्र बना हुआ है को अधोहस्ताक्षरी द्वारा परीक्षा केन्द्र बनाया जायेगा।

4. सेवानिवृत्त शिक्षक अधिकतम 5 महाविद्यालयों में तथा राजकीय एवं अनुदानित महाविद्यालयों के शिक्षक तथा स्ववित्तपोषित महाविद्यालयों के अनुमोदित शिक्षक अधिकतम 03 महाविद्यालयों में ही परीक्षक नियुक्त किये जा सकेंगे, तत्पश्चात् उनका नाम पोर्टल पर प्रदर्शित नहीं होगा। यदि महाविद्यालय द्वारा चयनित वाह्य परीक्षक प्रायोगिक/मौखिक परीक्षा सम्पन्न कराने में असमर्थता व्यक्त करता है अथवा अन्य किसी कारण से परीक्षक को परिवर्तित किये जाने की आवश्यकता होगी, तो ऐसी दशा में महाविद्यालय के अनुरोध पर वाह्य परीक्षक अधोहस्ताक्षरी द्वारा नामित किये जायेंगे।

संलग्नक: यथोक्त

(डॉ. अंजनी कुमार मिश्र)  
परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. प्राचार्य/प्राचार्या, समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय।
2. क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, कानपुर मण्डल।
3. प्रभारी, पी0एम0यू0 सेल को इस आशय से प्रेषित कि उक्त कार्यालय ज्ञाप को विश्वविद्यालय के होम पेज पर अपलोड कराने के साथ-साथ आवश्यक कार्यवाही करना सुनिश्चित करें।
4. मीडिया प्रभारी को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
5. निजी सचिव कुलपति, मा0 कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
6. वैय0 सहायक, कुलसचिव/वित्त अधिकारी।
7. गार्ड फाइल।

*AJ Singh*

(अजीत प्रताप सिंह)

सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

## Process Detail for Practical / Viva / Internal Teacher Allotment & Marks Submission from College in ERP Module

1. College Submitted the Required Teachers for Practical / Viva Exam (External / Internal) Course / Subject / Part & Subject Wise through the Link "Online Submission of Required Teacher For Practical Exam (External / Internal)". Click Continue to Submitted the Teacher Detail.
2. After Click Continue Button a new link will be opened "Subject Wise Practical / Viva Examiner Allotment Request (To be filled by Only College Principal)". Here College has to select External / Internal Examiner. list is also available for External / Internal Teacher to be selected. If as per requirement No. Of Internal Teacher is not available, than upload the Request Letter with Teacher Code through the option provided. After University Approval Internal Examiner Data is Shown in Internal Teacher List.
3. After Submitted the External / Internal Examiner Data , Approved Teacher List can be obtained through link "Approved Practical / Viva Teacher List".
4. Those Teachers who are not available in Teacher List can be registered through the link "Teacher Registration for Practical / Viva Examiner" for university approval.
5. Practical / Viva / Internal Marks Submission will be allowed for Only those Class / Subject Whose Teachers are approved.