

Roll. No.

Question Booklet Number

O.M.R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

B.Com. (SEM.-VI) (NEP) (SUPPLE.) EXAMINATION, 2024-25

COMMERCE

(Accounting for Managers)

Paper Code

C	0	1	0	6	0	1	T
---	---	---	---	---	---	---	---

**Question Booklet
Series**

A

Time : 1 : 30 Hours

Max. Marks : 75

Instructions to the Examinee :

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.
4. Four alternative answers are mentioned for each question as - A, B, C & D in the booklet. The candidate has to choose the correct / answer and mark the same in the OMR Answer-Sheet as per the direction :

(Remaining instructions on last page)

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, उसे तुरन्त बदल लें।
4. प्रश्न-पुस्तिका में प्रत्येक प्रश्न के चार सम्भावित उत्तर- A, B, C एवं D हैं। परीक्षार्थी को उन चारों विकल्पों में से सही उत्तर छानना है। उत्तर को OMR उत्तर-पत्रक में सम्बन्धित प्रश्न संख्या में निम्न प्रकार भरना है :

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

- | | |
|--|---|
| 1. Which of the following best describes Management Accounting? | 1. निम्नलिखित में से कौन प्रबंधन लेखांकन का सबसे अच्छा वर्णन करता है? |
| (A) Recording of financial transactions | (A) वित्तीय लेनदेन का रिकॉर्डिंग |
| (B) Preparation of tax returns | (B) टैक्स रिटर्न तैयार करना |
| (C) Providing financial data for internal decision-making | (C) आंतरिक निर्णय लेने के लिए वित्तीय डेटा प्रदान करना |
| (D) Auditing financial records | (D) वित्तीय रिकॉर्ड का ऑडिट करना |
| 2. Management Accounting is mainly used by: | 2. प्रबंधन लेखांकन मुख्य रूप से किसके द्वारा उपयोग किया जाता है? |
| (A) Government | (A) सरकार |
| (B) Shareholders | (B) शेयरधारक |
| (C) Internal management | (C) आंतरिक प्रबंधन |
| (D) Customers | (D) ग्राहक |
| 3. Which one is not a characteristic of Management Accounting? | 3. निम्नलिखित में से कौन प्रबंधन लेखांकन की विशेषता नहीं है? |
| (A) Historical data-based | (A) ऐतिहासिक डेटा-आधारित |
| (B) Future-oriented | (B) भविष्य-उन्मुख |
| (C) Used for decision-making | (C) निर्णय लेने के लिए उपयोग किया जाता है |
| (D) Internal focus | (D) आंतरिक फोकस |
| 4. Which of the following is a function of a Management Accountant? | 4. निम्नलिखित में से कौन एक प्रबंधन लेखाकार का कार्य है? |
| (A) Filing tax returns | (A) टैक्स रिटर्न दाखिल करना |
| (B) Preparing annual reports for shareholders | (B) शेयरधारकों के लिए वार्षिक रिपोर्ट तैयार करना |
| (C) Cost control and performance evaluation | (C) लागत नियंत्रण और प्रदर्शन मूल्यांकन |
| (D) Conducting statutory audit | (D) वैधानिक ऑडिट करना |
| 5. Difference between Financial and Management Accounting is based on: | 5. वित्तीय और प्रबंधन लेखांकन के बीच अंतर किस पर आधारित है? |
| (A) Legal requirement | (A) कानूनी आवश्यकता |
| (B) Reporting frequency | (B) रिपोर्टिंग आवृत्ति |
| (C) Users of information | (C) सूचना के उपयोगकर्ता |
| (D) All of the above | (D) उपरोक्त सभी |

- | | |
|--|--|
| <p>6. Cost Accounting differs from Management Accounting in terms of:</p> <p>(A) Time orientation</p> <p>(B) Scope</p> <p>(C) Use of cost data</p> <p>(D) All of the above</p> | <p>6. लागत लेखांकन प्रबंधन लेखांकन से किस संदर्भ में भिन्न है?</p> <p>(A) समय अभिविन्यास</p> <p>(B) कार्यक्षेत्र</p> <p>(C) लागत डेटा का उपयोग</p> <p>(D) उपरोक्त सभी</p> |
| <p>7. The primary objective of Management Accounting is:</p> <p>(A) Tax planning</p> <p>(B) Decision-making</p> <p>(C) Recording historical data</p> <p>(D) External reporting</p> | <p>7. प्रबंधन लेखांकन का प्राथमिक उद्देश्य है :</p> <p>(A) कर योजना</p> <p>(B) निर्णय योजना</p> <p>(C) ऐतिहासिक डेटा रिकॉर्ड करना</p> <p>(D) बाहरी रिपोर्टिंग</p> |
| <p>8. Which technique is not commonly used in Management Accounting?</p> <p>(A) Ratio Analysis</p> <p>(B) Break-even analysis</p> <p>(C) Budgetary control</p> <p>(D) Income tax filing</p> | <p>8. प्रबंधन लेखांकन में आमतौर पर किस तकनीक का उपयोग नहीं किया जाता है?</p> <p>(A) अनुपात विश्लेषण</p> <p>(B) ब्रेक-ईवन विश्लेषण</p> <p>(C) बजटीय नियंत्रण</p> <p>(D) आयकर दाखिल करना</p> |
| <p>9. Who are the primary users of Financial Accounting reports?</p> <p>(A) Managers</p> <p>(B) Employees</p> <p>(C) External stakeholders</p> <p>(D) Suppliers</p> | <p>9. वित्तीय लेखांकन रिपोर्ट के प्राथमिक उपयोगकर्ता कौन हैं?</p> <p>(A) प्रबंधक</p> <p>(B) कर्मचारी</p> <p>(C) बाहरी हितधारक</p> <p>(D) आपूर्तिकर्ता</p> |
| <p>10. Vertical analysis is useful for:</p> <p>(A) Comparing performance over time</p> <p>(B) Comparing items in a single period</p> <p>(C) Analyzing cash flow</p> <p>(D) Forecasting budgets</p> | <p>10. ऊर्ध्वाधर विश्लेषण किसके लिए उपयोगी है?</p> <p>(A) समय के साथ प्रदर्शन की तुलना करना</p> <p>(B) एक ही अवधि में मदों की तुलना करना</p> <p>(C) नकदी प्रवाह का विश्लेषण करना</p> <p>(D) बजट का पूर्वानुमान लगाना</p> |

- | | |
|--|--|
| <p>11. Trend analysis helps in:</p> <p>(A) Short-term planning</p> <p>(B) Historical cost calculation</p> <p>(C) Identifying long-term patterns</p> <p>(D) Auditing</p> | <p>11. प्रवृत्ति विश्लेषण किसमें मदद करता है?</p> <p>(A) अल्पकालिक योजना</p> <p>(B) ऐतिहासिक योजना</p> <p>(C) दीर्घकालिक पैटर्न की पहचान करना</p> <p>(D) ऑडिटिंग</p> |
| <p>12. An ideal financial statement should be:</p> <p>(A) Biased</p> <p>(B) Complex</p> <p>(C) Understandable and relevant</p> <p>(D) Externally verified</p> | <p>12. एक आदर्श वित्तीय विवरण कैसा होना चाहिए?</p> <p>(A) पक्षपातपूर्ण</p> <p>(B) जटिल</p> <p>(C) समझने योग्य और प्रासंगिक</p> <p>(D) बाहरी रूप से सत्यापित</p> |
| <p>13. Management Accounting mainly uses data from:</p> <p>(A) Cost accounts</p> <p>(B) Tax records</p> <p>(C) Government reports</p> <p>(D) Shareholder statements</p> | <p>13. प्रबंधन लेखांकन मुख्य रूप से किससे डेटा का उपयोग करता है?</p> <p>(A) लागत खाते</p> <p>(B) कर रिकॉर्ड</p> <p>(C) सरकारी रिपोर्ट</p> <p>(D) शेयरधारक विवरण</p> |
| <p>14. A key objective of financial analysis is:</p> <p>(A) Tax avoidance</p> <p>(B) Fraud detection</p> <p>(C) Performance evaluation</p> <p>(D) File audit reports</p> | <p>14. वित्तीय विश्लेषण का एक प्रमुख उद्देश्य है :</p> <p>(A) कर से बचना</p> <p>(B) धोखाधड़ी का पता लगाना</p> <p>(C) प्रदर्शन मूल्यांकन</p> <p>(D) ऑडिट रिपोर्ट दाखिल करना</p> |
| <p>15. Who is not typically interested in Financial Statements?</p> <p>(A) Investors</p> <p>(B) Competitors</p> <p>(C) Customers</p> <p>(D) Employees</p> | <p>15. वित्तीय विवरणों में आमतौर पर कौन रुचि नहीं रखता है?</p> <p>(A) निवेशक</p> <p>(B) प्रतियोगी</p> <p>(C) ग्राहक</p> <p>(D) कर्मचारी</p> |

- | | |
|---|--|
| <p>16. Which of the following is an internal management report?</p> <p>(A) Balance Sheet</p> <p>(B) Profit and Loss Statement</p> <p>(C) Cash Flow Statement</p> <p>(D) Budget Report</p> | <p>16. निम्नलिखित में से कौन एक आंतरिक प्रबंधन रिपोर्ट है?</p> <p>(A) बैलेंस शीट</p> <p>(B) लाभ और हानि विवरण</p> <p>(C) नकदी प्रवाह विवरण</p> <p>(D) बजट रिपोर्ट</p> |
| <p>17. Which statement shows the financial position of a business?</p> <p>(A) Income Statement</p> <p>(B) Balance Sheet</p> <p>(C) Cash Budget</p> <p>(D) Fund Flow Statement</p> | <p>17. कौन-सा विवरण किसी व्यवसाय की वित्तीय स्थिति को दर्शाता है?</p> <p>(A) आय विवरण</p> <p>(B) बैलेंस शीट</p> <p>(C) कैश बजट</p> <p>(D) फंड फ्लो स्टेटमेंट</p> |
| <p>18. Which of these roles is not performed by a management accountant?</p> <p>(A) Preparing internal budgets</p> <p>(B) Financial reporting to SEBI</p> <p>(C) Advising managers</p> <p>(D) Analyzing performance</p> | <p>18. इनमें से कौन-सी भूमिका प्रबंधन लेखाकार द्वारा नहीं निभाई जाती है?</p> <p>(A) आंतरिक बजट तैयार करना</p> <p>(B) सेबी को वित्तीय रिपोर्टिंग</p> <p>(C) प्रबंधकों को सलाह देना</p> <p>(D) प्रदर्शन का विश्लेषण करना</p> |
| <p>19. A financial statement user looking at liquidity would check:</p> <p>(A) Profitability ratios</p> <p>(B) Balance sheet</p> <p>(C) Budget reports</p> <p>(D) Break-even point</p> | <p>19. तरलता की तलाश करने वाला एक वित्तीय विवरण उपयोगकर्ता क्या जांचेगा?</p> <p>(A) लाभप्रदता अनुपात</p> <p>(B) बैलेंस शीट</p> <p>(C) बजट रिपोर्ट</p> <p>(D) ब्रेक-ईवेन बिंदु</p> |
| <p>20. Management accounting mainly helps in:</p> <p>(A) Compliance</p> <p>(B) Legal accountability</p> <p>(C) Planning and controlling operations</p> <p>(D) Tax saving</p> | <p>20. प्रबंधन लेखांकन मुख्य रूप से किसमें मदद करता है?</p> <p>(A) अनुपालन</p> <p>(B) कानूनी जवाबदेही</p> <p>(C) संचालन की योजना बनाना और नियंत्रित करना</p> <p>(D) कर बचाना</p> |

- | | |
|---|--|
| <p>21. Which report gives details about financial performance over multiple years?</p> <p>(A) Vertical analysis</p> <p>(B) Fund flow statement</p> <p>(C) Trend analysis</p> <p>(D) Cash budget</p> | <p>21. कौन-सी रिपोर्ट कई वर्षों के वित्तीय प्रदर्शन के बारे में विवरण देती है?</p> <p>(A) ऊर्ध्वाधर विश्लेषण</p> <p>(B) फंड फ्लो स्टेटमेंट</p> <p>(C) ट्रेंड विश्लेषण</p> <p>(D) कैश बजट</p> |
| <p>22. Ratio Analysis is primarily used to evaluate:</p> <p>(A) Tax liabilities</p> <p>(B) Business risks</p> <p>(C) Financial performance</p> <p>(D) Product pricing</p> | <p>22. अनुपात विश्लेषण का उपयोग मुख्य रूप से मूल्यांकन के लिए किया जाता है :</p> <p>(A) कर देनदारियां</p> <p>(B) व्यावसायिक जोखिम</p> <p>(C) वित्तीय प्रदर्शन</p> <p>(D) उत्पाद मूल्य निर्धारण</p> |
| <p>23. Which of the following is a type of profitability ratio?</p> <p>(A) Current Ratio</p> <p>(B) Return on Equity</p> <p>(C) Debt to Equity Ratio</p> <p>(D) Inventory Turnover</p> | <p>23. निम्नलिखित में से कौन-सा लाभप्रदता अनुपात का एक प्रकार है?</p> <p>(A) चालू अनुपात</p> <p>(B) इक्विटी पर वापसी</p> <p>(C) ऋण-इक्विटी अनुपात</p> <p>(D) इन्वेंटरी टर्नओवर</p> |
| <p>24. Activity Ratios help in measuring:</p> <p>(A) Liquidity</p> <p>(B) Operational efficiency</p> <p>(C) Profitability</p> <p>(D) Solvency</p> | <p>24. गतिविधि अनुपात मापने में मदद करते हैं :</p> <p>(A) तरलता</p> <p>(B) परिचालन दक्षता</p> <p>(C) लाभप्रदता</p> <p>(D) शोधन क्षमता</p> |
| <p>25. Which is a financial position ratio?</p> <p>(A) Gross Profit Ratio</p> <p>(B) Operating Ratio</p> <p>(C) Return on Capital Employed</p> <p>(D) Debt-Equity Ratio</p> | <p>25. कौन-सा वित्तीय स्थिति अनुपात है?</p> <p>(A) सकल लाभ अनुपात</p> <p>(B) ऑपरेटिंग अनुपात</p> <p>(C) नियोजित पूंजी पर वापसी</p> <p>(D) ऋण-इक्विटी अनुपात</p> |

26. The purpose of Ratio Analysis is:
- (A) To pay taxes
 - (B) To comply with regulations
 - (C) To assess performance and decision-making
 - (D) To manipulate accounts
27. Debt-Equity Ratio indicates:
- (A) Asset turnover
 - (B) Operating income
 - (C) Long-term financial leverage
 - (D) Working capital position
28. Inventory Turnover Ratio is classified under:
- (A) Profitability ratio
 - (B) Activity ratio
 - (C) Liquidity ratio
 - (D) Solvency ratio
29. Return on Capital Employed measures:
- (A) Efficiency of capital usage
 - (B) Loan repayments
 - (C) Inventory turnover
 - (D) Tax liability
30. Which ratio helps in analyzing shortterm solvency?
- (A) Quick Ratio
 - (B) Return on Equity
 - (C) Gross Profit Ratio
 - (D) Operating Ratio

26. अनुपात विश्लेषण का उद्देश्य है :
- (A) करों का भुगतान करना
 - (B) नियमों का पालन करना
 - (C) प्रदर्शन और निर्णय लेने का आकलन करना
 - (D) खातों में हेरफेर करना
27. ऋण-इक्विटी अनुपात इंगित करता है :
- (A) परिसंपत्ति कारोबार
 - (B) परिचालन आय
 - (C) दीर्घकालिक वित्तीय उत्तोलन
 - (D) कार्यशील पूंजी की स्थिति
28. इन्वेंटरी टर्नओवर अनुपात को किसके अंतर्गत वर्गीकृत किया गया है?
- (A) लाभप्रदता अनुपात
 - (B) गतिविधि अनुपात
 - (C) तरलता अनुपात
 - (D) शोधन क्षमता अनुपात
29. नियोजित पूंजी पर वापसी क्या मापती है?
- (A) पूंजी उपयोग की दक्षता
 - (B) ऋण चुकाना
 - (C) इन्वेंटरी टर्नओवर
 - (D) कर देनदारी
30. कौन-सा अनुपात अल्पकालिक शोधन क्षमता का विश्लेषण करने में मदद करता है?
- (A) त्वरित अनुपात
 - (B) इक्विटी पर वापसी
 - (C) सकल लाभ अनुपात
 - (D) ऑपरेटिंग अनुपात

31. Fund Flow Statement shows:
- (A) Cash only
 - (B) Income generation
 - (C) Movement of working capital
 - (D) Depreciation trends
32. Cash Flow Statement is prepared according to:
- (A) AS-1
 - (B) AS-2
 - (C) AS-3
 - (D) AS-9
33. Fund Flow Statement is used to analyze:
- (A) Net income
 - (B) Cash payments
 - (C) Changes in financial position
 - (D) Dividends
34. Which of these is not a cash inflow?
- (A) Sale of asset
 - (B) Issue of shares
 - (C) Payment to suppliers
 - (D) Collection from debtors
35. Which of the following is a source of fund?
- (A) Purchase of fixed assets
 - (B) Payment of dividend
 - (C) Issue of debentures
 - (D) Repayment of loan

31. फंड फ्लो स्टेटमेंट दर्शाता है :
- (A) केवल नकदी
 - (B) आय सृजन
 - (C) कार्यशील पूंजी का संचलन
 - (D) मूल्यह्रास के रुझान
32. कैश फ्लो स्टेटमेंट किसके अनुसार तैयार किया जाता है?
- (A) एएस-1
 - (B) एएस-2
 - (C) एएस-3
 - (D) एएस-9
33. फंड फ्लो स्टेटमेंट का उपयोग विश्लेषण करने के लिए किया जाता है :
- (A) शुद्ध आय
 - (B) नकद भुगतान
 - (C) वित्तीय स्थिति में परिवर्तन
 - (D) लाभांश
34. इनमें से कौन-सा नकद प्रवाह नहीं है?
- (A) संपत्ति की बिक्री
 - (B) शेयरों का निर्गमन
 - (C) आपूर्तिकर्ताओं को भुगतान
 - (D) देनदारों से संग्रह
35. निम्नलिखित में से कौन-सा फंड का स्रोत है?
- (A) अचल संपत्तियों की खरीद
 - (B) लाभांश का भुगतान
 - (C) डिबेंचर का निर्गमन
 - (D) ऋण का पुनर्भुगतान

- | | |
|--|--|
| <p>36. What does AS-3 relate to?</p> <p>(A) Inventory valuation</p> <p>(B) Cash Flow Statement</p> <p>(C) Fixed assets</p> <p>(D) Revenue recognition</p> | <p>36. एस-3 किससे सम्बन्धित है?</p> <p>(A) इन्वेंटरी मूल्यांकन</p> <p>(B) कैश फ्लो स्टेटमेंट</p> <p>(C) अचल संपत्ति</p> <p>(D) राजस्व पहचान</p> |
| <p>37. Which item is considered in Fund Flow but not in Cash Flow?</p> <p>(A) Depreciation</p> <p>(B) Cash sales</p> <p>(C) Bank deposits</p> <p>(D) Working capital changes</p> | <p>37. कौन-सी मद फंड फ्लो में मानी जाती है लेकिन कैश फ्लो में नहीं?</p> <p>(A) मूल्यह्रास</p> <p>(B) नकद बिक्री</p> <p>(C) बैंक जमा</p> <p>(D) कार्यशील पूंजी में परिवर्तन</p> |
| <p>38. Cash from Operating Activities does not include:</p> <p>(A) Net profit</p> <p>(B) Depreciation</p> <p>(C) Sale of machinery</p> <p>(D) Adjustments for working capital</p> | <p>38. परिचालन गतिविधियों से नकदी में शामिल नहीं है :</p> <p>(A) शुद्ध लाभ</p> <p>(B) मूल्यह्रास</p> <p>(C) मशीनरी की बिक्री</p> <p>(D) कार्यशील पूंजी के लिए समायोजन</p> |
| <p>39. Which statement reflects actual cash generated?</p> <p>(A) Fund Flow Statement</p> <p>(B) Cash Flow Statement</p> <p>(C) Income Statement</p> <p>(D) Trial Balance</p> | <p>39. कौन-सा विवरण उत्पन्न वास्तविक नकदी को दर्शाता है?</p> <p>(A) फंड फ्लो स्टेटमेंट</p> <p>(B) कैश फ्लो स्टेटमेंट</p> <p>(C) आय विवरण</p> <p>(D) ट्रायल बैलेंस</p> |
| <p>40. The primary objective of Cash Flow Statement is to:</p> <p>(A) Show net profit</p> <p>(B) Track asset revaluation</p> <p>(C) Show liquidity and cash position</p> <p>(D) Measure fund usage</p> | <p>40. कैश फ्लो स्टेटमेंट का प्राथमिक उद्देश्य है :</p> <p>(A) शुद्ध लाभ दिखाना</p> <p>(B) परिसंपत्ति के पुनर्मूल्यांकन को ट्रैक करना</p> <p>(C) तरलता और नकदी की स्थिति दिखाना</p> <p>(D) फंड के उपयोग को मापना</p> |

- | | |
|--|---|
| <p>41. Which ratio shows the relationship between Net Profit and Sales?</p> <p>(A) Operating Ratio</p> <p>(B) Net Profit Ratio</p> <p>(C) Debt-Equity Ratio</p> <p>(D) Interest Coverage Ratio</p> | <p>41. शुद्ध लाभ और बिक्री के बीच सम्बन्ध कौन-सा अनुपात दर्शाता है?</p> <p>(A) संचालन अनुपात</p> <p>(B) शुद्ध लाभ अनुपात</p> <p>(C) ऋण-इक्विटी अनुपात</p> <p>(D) ब्याज कवरेज अनुपात</p> |
| <p>42. What is working capital?</p> <p>(A) Fixed Assets minus Liabilities</p> <p>(B) Current Assets minus Current Liabilities</p> <p>(C) Total Assets minus Equity</p> <p>(D) Inventory plus Cash</p> | <p>42. कार्यशील पूंजी क्या है?</p> <p>(A) स्थायी संपत्ति माइनस देनदारियां</p> <p>(B) वर्तमान संपत्ति माइनस वर्तमान देनदारियाँ</p> <p>(C) कुल संपत्ति माइनस इक्विटी</p> <p>(D) इन्वेंट्री प्लस नकद</p> |
| <p>43. Which item is a non-cash expense?</p> <p>(A) Wages</p> <p>(B) Interest</p> <p>(C) Depreciation</p> <p>(D) Rent</p> | <p>43. कौन-सी मद एक गैर-नकद व्यय है?</p> <p>(A) मजदूरी</p> <p>(B) ब्याज</p> <p>(C) मूल्यह्रास</p> <p>(D) किराया</p> |
| <p>44. Which is used in the preparation of Fund Flow Statement?</p> <p>(A) Profit and Loss Account</p> <p>(B) Statement of Retained Earnings</p> <p>(C) Changes in Working Capital</p> <p>(D) Cash Account</p> | <p>44. फंड फ्लो स्टेटमेंट तैयार करने में किसका उपयोग किया जाता है?</p> <p>(A) लाभ और हानि खाता</p> <p>(B) प्रतिधारित आय का विवरण</p> <p>(C) कार्यशील पूंजी में परिवर्तन</p> <p>(D) नकद खाता</p> |
| <p>45. What is the primary purpose of budgeting in a business?</p> <p>(A) Tax calculation</p> <p>(B) Future planning and control</p> <p>(C) Recording past expenses</p> <p>(D) Auditing accounts</p> | <p>45. किसी व्यवसाय में बजट बनाने का प्राथमिक उद्देश्य क्या है?</p> <p>(A) कर गणना</p> <p>(B) भविष्य की योजना और नियंत्रण</p> <p>(C) पिछले खर्चों का रिकॉर्ड रखना</p> <p>(D) खातों का ऑडिट करना</p> |

46. Which of the following is a characteristic of a good budget?
- (A) Vague and flexible
(B) Rigid and unchangeable
(C) Realistic and goal-oriented
(D) Prepared by auditors
47. Zero-Based Budgeting requires:
- (A) Preparation from scratch each time
(B) Adjustments for inflation only
(C) Last year's budget as base
(D) No justification for new activities
48. Flexible budgeting is useful when:
- (A) Costs are fixed
(B) Activity levels vary
(C) There is high automation
(D) Budgets are for long-term
49. Which is not an objective of budgeting?
- (A) Planning
(B) Controlling
(C) Increasing tax
(D) Resource allocation
50. Which of the following is a limitation of budgeting?
- (A) Promotes coordination
(B) Can be unrealistic
(C) Improves communication
(D) Sets performance standards
46. निम्नलिखित में से कौन एक अच्छे बजट की विशेषता है?
- (A) अस्पष्ट और लचीला
(B) कठोर और अपरिवर्तनीय
(C) यथार्थवादी और लक्ष्य-उन्मुख
(D) लेखा परीक्षकों द्वारा तैयार
47. जीरो-बेस्ड बजटिंग की आवश्यकता है :
- (A) हर बार खरोंच से तैयारी
(B) केवल मुद्रास्फीति के लिए समायोजन
(C) पिछले साल के बजट को आधार के रूप में
(D) नई गतिविधियों के लिए कोई औचित्य नहीं
48. लचीली बजटिंग तब उपयोगी होती है जब :
- (A) लागतें निश्चित होती हैं
(B) गतिविधि स्तर भिन्न होते हैं
(C) उच्च स्वचालन होता है
(D) बजट लंबी अवधि के लिए होते हैं
49. निम्नलिखित में से कौन बजट का उद्देश्य नहीं है?
- (A) योजना
(B) नियंत्रण
(C) कर बढ़ाना
(D) संसाधन आबंटन
50. निम्नलिखित में से कौन बजट की एक सीमा है?
- (A) समन्वय को बढ़ावा देता है
(B) अवास्तविक हो सकता है
(C) संचार में सुधार करता है
(D) प्रदर्शन मानक निर्धारित करता है

51. Marginal costing considers only:

- (A) Fixed cost
- (B) Historical cost
- (C) Variable cost
- (D) Sunk cost

52. Contribution margin is calculated as:

- (A) Sales - Fixed Cost
- (B) Sales - Total Cost
- (C) Sales - Variable Cost
- (D) Variable Cost - Fixed Cost

53. Break-even point occurs when:

- (A) Profit = Sales
- (B) Loss = Sales
- (C) Contribution = Fixed Cost
- (D) Total Cost = Variable Cost

54. Which cost remains constant regardless of output?

- (A) Direct cost
- (B) Fixed cost
- (C) Variable cost
- (D) Marginal cost

55. Which is not a feature of marginal costing?

- (A) Fixed costs are allocated to units
- (B) Contribution margin is key
- (C) Variable costs vary with output
- (D) Helps in decision-making

51. सीमांत लागत में केवल क्या शामिल है?

- (A) निश्चित लागत
- (B) ऐतिहासिक लागत
- (C) परिवर्तनीय लागत
- (D) डूबी हुई लागत

52. योगदान मार्जिन की गणना कैसे की जाती है?

- (A) बिक्री-निश्चित लागत
- (B) बिक्री-कुल लागत
- (C) बिक्री-परिवर्तनीय लागत
- (D) परिवर्तनीय लागत-निश्चित लागत

53. ब्रेक-ईवन पॉइंट कब होता है?

- (A) लाभ = बिक्री
- (B) हानि = बिक्री
- (C) योगदान = निश्चित लागत
- (D) कुल लागत = परिवर्तनीय लागत

54. उत्पादन की परवाह किए बिना कौन-सी लागत स्थिर रहती है?

- (A) प्रत्यक्ष लागत
- (B) निश्चित लागत
- (C) परिवर्तनीय लागत
- (D) सीमांत लागत

55. निम्नलिखित में से कौन सीमांत लागत की विशेषता नहीं है?

- (A) निश्चित लागतें इकाइयों को आबंटित की जाती हैं
- (B) योगदान मार्जिन महत्वपूर्ण है
- (C) परिवर्तनीय लागतें उत्पादन के साथ बदलती रहती हैं
- (D) निर्णय लेने में मदद करता है

56. What happens to Break-even Point when fixed cost increases?
- (A) It decreases
(B) It increases
(C) No change
(D) Depends on sales
57. Budgeting helps in:
- (A) Past data analysis
(B) Cost-cutting in past
(C) Planning for future
(D) Recording closing stock
58. Flexible budgets are prepared for:
- (A) Fixed output levels
(B) Static costs
(C) Various activity levels
(D) Only one department
59. Which of the following is a classification of budgets?
- (A) Elastic budget
(B) Incremental budget
(C) Zero-based budget
(D) Periodic budget
60. The budget prepared first in the budgeting process is usually:
- (A) Cash budget
(B) Capital budget
(C) Master budget
(D) Sales budget
56. जब निश्चित लागत बढ़ती है तो ब्रेक-ईवन पॉइंट का क्या होता है?
- (A) यह घटता है
(B) यह बढ़ता है
(C) कोई बदलाव नहीं
(D) बिक्री पर निर्भर करता है
57. बजट बनाने में मदद करता है :
- (A) पिछले डेटा का विश्लेषण
(B) पिछले समय में लागत में कटौती
(C) भविष्य के लिए योजना
(D) क्लोजिंग स्टॉक का रिकॉर्ड रखना
58. लचीले बजट किसके लिए तैयार किए जाते हैं?
- (A) निश्चित उत्पादन स्तर
(B) स्थिर लागतें
(C) विभिन्न गतिविधि स्तर
(D) केवल एक विभाग
59. निम्नलिखित में से कौन बजट का वर्गीकरण है?
- (A) लोचदार बजट
(B) वृद्धिशील बजट
(C) जीरो-बेस्ड बजट
(D) आवधिक बजट
60. बजट प्रक्रिया में सबसे पहले तैयार किया जाने वाला बजट आमतौर पर कौन-सा होता है?
- (A) नकद बजट
(B) पूंजी बजट
(C) मास्टर बजट
(D) बिक्री बजट

61. What is Zero-Based Budgeting?
- (A) Starting from past budgets
 - (B) Ignoring cost justification
 - (C) Creating budgets with zero base
 - (D) Budget with zero expenses

62. Flexible budgeting is most effective for:
- (A) Constant sales
 - (B) Fixed costs
 - (C) Variable operations
 - (D) Income tax budgeting

63. Which of these costs changes with the level of production?
- (A) Depreciation
 - (B) Rent
 - (C) Variable cost
 - (D) Salaries

64. Standard costing is used for:
- (A) External financial reporting
 - (B) Tax assessment
 - (C) Cost control and performance evaluation
 - (D) Government audits

65. A standard cost is:
- (A) The actual cost incurred
 - (B) A predetermined cost
 - (C) The historical cost
 - (D) An inflated cost

61. जीरो-बेस्ड बजटिंग क्या है?

- (A) पिछले बजटों से शुरू करना
- (B) लागत औचित्य को अनदेखा करना
- (C) शून्य आधार के साथ बजट बनाना
- (D) शून्य खर्च वाला बजट

62. लचीली बजटिंग किसके लिए सबसे प्रभावी है?

- (A) स्थिर बिक्री
- (B) निश्चित लागतें
- (C) परिवर्तनीय संचालन
- (D) आयकर बजटिंग

63. इनमें से कौन-सी लागत उत्पादन के स्तर के साथ बदलती है?

- (A) मूल्यह्रास
- (B) किराया
- (C) परिवर्तनीय लागत
- (D) वेतन

64. मानक लागत का उपयोग किसके लिए किया जाता है?

- (A) बाहरी वित्तीय रिपोर्टिंग
- (B) कर निर्धारण
- (C) लागत नियंत्रण और प्रदर्शन मूल्यांकन
- (D) सरकारी ऑडिट

65. एक मानक लागत है :

- (A) वास्तविक लागत
- (B) एक पूर्वनिर्धारित लागत
- (C) ऐतिहासिक लागत
- (D) एक बढ़ी हुई लागत

66. Which of the following is a type of variance in cost accounting?

- (A) Sales variance
- (B) Material variance
- (C) Profit variance
- (D) Investment variance

67. Labour variance compares:

- (A) Actual Vs budgeted sales
- (B) Fixed Vs variable costs
- (C) Actual labour cost Vs standard labour cost
- (D) Employee performance Vs expectations

68. Which is not a step- in variance analysis?

- (A) Setting standard cost
- (B) Measuring actual cost
- (C) Ignoring deviations
- (D) Analyzing the reasons for variances

69. Efficiency variance is related to:

- (A) Price fluctuations
- (B) Usage of inputs
- (C) Administrative policies
- (D) Selling expenses

70. Labour rate variance arises when:

- (A) Workers are absent
- (B) Output reduces
- (C) Actual wage rate differs from standard
- (D) Productivity increases

66. निम्नलिखित में से कौन लागत लेखांकन में विचरण का एक प्रकार है?

- (A) बिक्री विचरण
- (B) सामग्री विचरण
- (C) लाभ विचरण
- (D) निवेश विचरण

67. श्रम विचरण तुलना करता है :

- (A) वास्तविक बनाम बजटेड बिक्री
- (B) निश्चित बनाम परिवर्तनीय लागतें
- (C) वास्तविक श्रम लागत बनाम मानक श्रम लागत
- (D) कर्मचारी प्रदर्शन बनाम अपेक्षाएं

68. विचरण विश्लेषण में कौन-सा एक कदम नहीं है?

- (A) मानक लागत निर्धारित करना
- (B) वास्तविक लागत को मापना
- (C) विचलन को अनदेखा करना
- (D) विचलनों के कारणों का विश्लेषण करना

69. दक्षता विचरण किससे सम्बन्धित है?

- (A) मूल्य में उतार-चढ़ाव
- (B) इनपुट का उपयोग
- (C) प्रशासनिक नीतियां
- (D) बिक्री व्यय

70. श्रम दर विचरण कब उत्पन्न होता है?

- (A) श्रमिक अनुपस्थित हों
- (B) उत्पादन कम हो जाता है
- (C) वास्तविक मजदूरी दर मानक से भिन्न होती है
- (D) उत्पादकता बढ़ती है

- | | |
|---|---|
| <p>71. Standard costs are useful for:</p> <p>(A) Tax calculation</p> <p>(B) Internal audits only</p> <p>(C) Measuring operational efficiency</p> <p>(D) Filing annual reports</p> | <p>71. मानक लागतें किसके लिए उपयोगी हैं?</p> <p>(A) कर गणना</p> <p>(B) केवल आंतरिक ऑडिट</p> <p>(C) परिचालन दक्षता का मापन</p> <p>(D) वार्षिक रिपोर्ट दाखिल करना</p> |
| <p>72. What is the main objective of variance analysis?</p> <p>(A) Improve profits</p> <p>(B) Detect fraud</p> <p>(C) Control cost and efficiency</p> <p>(D) Increase prices</p> | <p>72. विचरण विश्लेषण का मुख्य उद्देश्य क्या है?</p> <p>(A) लाभ में सुधार</p> <p>(B) धोखाधड़ी का पता लगाना</p> <p>(C) लागत और दक्षता को नियंत्रित करना</p> <p>(D) कीमतें बढ़ाना</p> |
| <p>73. Which cost is predetermined in standard costing?</p> <p>(A) Actual cost</p> <p>(B) Average cost</p> <p>(C) Standard cost</p> <p>(D) Historical cost</p> | <p>73. मानक लागत में कौन-सी लागत पूर्वनिर्धारित होती है?</p> <p>(A) वास्तविक लागत</p> <p>(B) औसत लागत</p> <p>(C) मानक लागत</p> <p>(D) ऐतिहासिक लागत</p> |
| <p>74. Management reporting is used for:</p> <p>(A) Government filings</p> <p>(B) Income tax returns</p> <p>(C) Internal decision-making</p> <p>(D) Shareholder voting</p> | <p>74. प्रबंधन रिपोर्टिंग का उपयोग किसके लिए किया जाता है?</p> <p>(A) सरकारी फाइलिंग</p> <p>(B) आयकर रिटर्न</p> <p>(C) आंतरिक निर्णय लेना</p> <p>(D) शेयरधारक मतदान</p> |
| <p>75. What is a good quality of a management report?</p> <p>(A) Lengthy and detailed</p> <p>(B) Vague and complex</p> <p>(C) Clear, concise, and timely</p> <p>(D) Only financial data</p> | <p>75. एक प्रबंधन रिपोर्ट की अच्छी गुणवत्ता क्या है?</p> <p>(A) लंबी और विस्तृत</p> <p>(B) अस्पष्ट और जटिल</p> <p>(C) स्पष्ट, संक्षिप्त और समय पर</p> <p>(D) केवल वित्तीय डेटा</p> |

76. Which is not a classification of report?

- (A) Routine report
- (B) Special report
- (C) Legal report
- (D) Personal report

77. Top-level management usually receives:

- (A) Detailed reports
- (B) Operational reports
- (C) Summary reports
- (D) Store records

78. Which of these is a principle of effective reporting?

- (A) Delay information
- (B) Use technical jargon
- (C) Relevance and clarity
- (D) Maximum volume

79. Standard costing is most useful for:

- (A) Non-profit organizations
- (B) Fixed budgets
- (C) Performance monitoring and control
- (D) Tax rebate calculation

80. Variance analysis helps in:

- (A) Creating ledgers
- (B) Performance comparison
- (C) Employee training
- (D) Final accounts

76. निम्नलिखित में से कौन रिपोर्ट का वर्गीकरण नहीं है?

- (A) नियमित रिपोर्ट
- (B) विशेष रिपोर्ट
- (C) कानूनी रिपोर्ट
- (D) व्यक्तिगत रिपोर्ट

77. शीर्ष-स्तर के प्रबंधन को आमतौर पर क्या प्राप्त होता है?

- (A) विस्तृत रिपोर्ट
- (B) परिचालन रिपोर्ट
- (C) सारांश रिपोर्ट
- (D) स्टोर रिकॉर्ड

78. इनमें से कौन प्रभावी रिपोर्टिंग का एक सिद्धान्त है?

- (A) जानकारी में देरी करना
- (B) तकनीकी शब्दावली का उपयोग करना
- (C) प्रासंगिकता और स्पष्टता
- (D) अधिकतम मात्रा

79. मानक लागत किसके लिए सबसे उपयोगी है?

- (A) गैर-लाभकारी संगठन
- (B) निश्चित बजट
- (C) प्रदर्शन निगरानी और नियंत्रण
- (D) कर छूट गणना

80. विचरण विश्लेषण किसमें मदद करता है?

- (A) खाताबही बनाना
- (B) प्रदर्शन तुलना
- (C) कर्मचारी प्रशिक्षण
- (D) अंतिम खाते

- | | |
|---|--|
| <p>81. Reporting at different management levels means:</p> <p>(A) Same report for all</p> <p>(B) Custom reports for each level</p> <p>(C) Annual reports only</p> <p>(D) Only top management gets reports</p> | <p>81. विभिन्न प्रबंधन स्तरों पर रिपोर्टिंग का अर्थ है :</p> <p>(A) सभी के लिए एक ही रिपोर्ट</p> <p>(B) प्रत्येक स्तर के लिए कस्टम रिपोर्ट</p> <p>(C) केवल वार्षिक रिपोर्ट</p> <p>(D) केवल शीर्ष प्रबंधन को रिपोर्ट मिलती है</p> |
| <p>82. What is reporting?</p> <p>(A) Financial data entry</p> <p>(B) Communicating information for decisions</p> <p>(C) Creating T-accounts</p> <p>(D) Printing balance sheets</p> | <p>82. रिपोर्टिंग क्या है?</p> <p>(A) वित्तीय डेटा प्रविष्टि</p> <p>(B) निर्णयों के लिए जानकारी का संचार</p> <p>(C) टी-खाते बनाना</p> <p>(D) बैलेंस शीट छापना</p> |
| <p>83. Which report helps middle-level managers in day-to-day operations?</p> <p>(A) Strategic report</p> <p>(B) Operational report</p> <p>(C) Audit report</p> <p>(D) Annual report</p> | <p>83. कौन-सी रिपोर्ट मध्य-स्तर के प्रबंधकों को दिन-प्रतिदिन के संचालन में मदद करती है?</p> <p>(A) रणनीतिक रिपोर्ट</p> <p>(B) परिचालन रिपोर्ट</p> <p>(C) ऑडिट रिपोर्ट</p> <p>(D) वार्षिक रिपोर्ट</p> |
| <p>84. Who is originator of Management accounting?</p> <p>(A) J. Batty</p> <p>(B) James H. Bliss</p> <p>(C) R.N. Anthony</p> <p>(D) American accounting association</p> | <p>84. प्रबंधन लेखांकन के जनक कौन हैं?</p> <p>(A) जे. बैटी</p> <p>(B) जेम्स एच. ब्लिस</p> <p>(C) आर.एन. एंथनी</p> <p>(D) अमेरिकन अकाउंटिंग एसोसिएशन</p> |
| <p>85. Management accounting is:</p> <p>(A) subjective</p> <p>(B) Objective</p> <p>(C) descriptive</p> <p>(D) none of these</p> | <p>85. प्रबंधन लेखांकन है :</p> <p>(A) व्यक्तिपरक</p> <p>(B) वस्तुनिष्ठ</p> <p>(C) वर्णनात्मक</p> <p>(D) इनमें से कोई नहीं</p> |

86. Management accounting is related to:

- (A) Present
- (B) Past
- (C) future
- (D) All the above

87. Management accounting information is available for:

- (A) insiders
- (B) outsiders
- (C) Both (A) and (B)
- (D) none of the above

88. Financial statements are prepared.

- (A) at the end of accounting period
- (B) in the mid of the year
- (C) at frequent intervals
- (D) at the expiry of life of the concern

89. Ratio of net profit before interest and tax to sales is:

- (A) operating profit ratio
- (B) capital gearing
- (C) solvency ratio
- (D) current ratio

90. Which is not included in quick assets:

- (A) Cash in hand
- (B) Cash at Bank
- (C) Debtors
- (D) Stock

86. प्रबंधन लेखांकन किससे सम्बन्धित है?

- (A) वर्तमान
- (B) अतीत
- (C) भविष्य
- (D) उपरोक्त सभी

87. प्रबंधन लेखांकन जानकारी किसके लिए उपलब्ध है?

- (A) अंदरूनी सूत्र
- (B) बाहरी लोग
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

88. वित्तीय विवरण तैयार किए जाते हैं :

- (A) लेखांकन अवधि के अंत में
- (B) वर्ष के मध्य में
- (C) बार-बार अंतराल पर
- (D) चिंता के जीवन

89. ब्याज और कर से पहले शुद्ध लाभ का बिक्री से अनुपात है :

- (A) परिचालन लाभ अनुपात
- (B) पूंजी गियरिंग
- (C) शोधन क्षमता अनुपात
- (D) चालू अनुपात

90. त्वरित परिसंपत्तियों में क्या शामिल नहीं है?

- (A) हाथ में नकदी
- (B) बैंक में नकदी
- (C) देनदार
- (D) स्टॉक

- | | |
|--|---|
| 91. Liquid assets do not include: | 91. तरल परिसंपत्तियों में क्या शामिल नहीं है? |
| (A) Debtors | (A) देनदार |
| (B) Bill Receivable | (B) प्राप्य बिल |
| (C) Short - term investment | (C) अल्पकालिक निवेश |
| (D) Stock | (D) स्टॉक |
| 92. Average collection period is 45 days, Sales rs.8,80,000 value of deb is debtor is: | 92. औसत संग्रह अवधि 45 दिन है, बिक्री 8,80,000 रुपये है, देनदार का मूल्य है : |
| (A) Rs. 1,10,000 | (A) रु. 1,10,000 |
| (B) Rs. 20,000 | (B) रु. 20,000 |
| (C) Rs. 2,00,000 | (C) रु. 2,00,000 |
| (D) Rs. 4,00,000 | (D) रु. 4,00,000 |
| 93. If EBIT Rs.46,000 average capital employed Rs.3,40,000 then return on capital employed is: | 93. यदि EBIT रु. 46,000 औसत नियोजित पूंजी रु. 3,40,000 है, तो नियोजित पूंजी पर प्रतिफल है : |
| (A) 14.53 | (A) 14.53 |
| (B) 13.53 | (B) 13.53 |
| (C) 15% | (C) 15% |
| (D) None of these | (D) इनमें से कोई नहीं |
| 94. Payments to creators will result in: | 94. रचनाकारों को भुगतान का परिणाम होगा : |
| (A) Source of funds | (A) निधियों का स्रोत |
| (B) Application of funds | (B) निधियों का अनुप्रयोग |
| (C) No impact on funds | (C) निधियों पर कोई प्रभाव नहीं |
| (D) None of the above | (D) उपरोक्त में से कोई नहीं |
| 95. Which of the following is not a source of funds: | 95. निम्नलिखित में से कौन निधियों का स्रोत नहीं है? |
| (A) Purchase of machinery | (A) मशीनरी की खरीद |
| (B) Profit earned during the year | (B) वर्ष के दौरान अर्जित लाभ |
| (C) Issue of share capital | (C) शेयर पूंजी का निर्गम |
| (D) Long -term loan raised | (D) उठाया गया दीर्घकालिक ऋण |

96. Sale of investments indicates:
- (A) Source of fund
 - (B) Application of fund
 - (C) Change in current assets
 - (D) Sinking fund
97. Cash flow statement is based upon:
- (A) Accrual basis of accounting
 - (B) Cash basis of accounting
 - (C) Double entry system of accounting
 - (D) Double account system of accounting
98. Close statement is prepared from:
- (A) Balance sheet
 - (B) Profit and account
 - (C) Additional information
 - (D) All the above
99. Dividend on shares hold as investment is:
- (A) Investing activity
 - (B) Operating activity
 - (C) Financing activity
 - (D) All the above
100. Management accounting helps the management:
- (A) Only in controlling
 - (B) Only in planning
 - (C) Only organising
 - (D) Planning and controlling both

96. निवेश की बिक्री इंगित करती है :
- (A) फंड का स्रोत
 - (B) फंड का अनुप्रयोग
 - (C) चालू परिसंपत्तियों में परिवर्तन
 - (D) सिंकिंग फंड
97. नकदी प्रवाह विवरण किस पर आधारित है?
- (A) लेखांकन का उपार्जन आधार
 - (B) लेखांकन का नकद आधार
 - (C) लेखांकन की दोहरी प्रविष्टि प्रणाली
 - (D) लेखांकन की दोहरी खाता प्रणाली
98. क्लोज स्टेटमेंट किससे तैयार किया जाता है?
- (A) बैलेंस शीट
 - (B) लाभ और हानि खाता
 - (C) अतिरिक्त जानकारी
 - (D) उपरोक्त सभी
99. निवेश के रूप में रखे गए शेयरों पर लाभांश है :
- (A) निवेश गतिविधि
 - (B) परिचालन गतिविधि
 - (C) वित्तपोषण गतिविधि
 - (D) उपरोक्त सभी
100. प्रबंधन लेखांकन प्रबंधन की मदद करता है :
- (A) केवल नियंत्रण में
 - (B) केवल योजना में
 - (C) केवल योजना में
 - (D) योजना और नियंत्रण दोनों में

Rough Work / रफ कार्य

Example :

Question :

Q.1 (A) ● (C) (D)

Q.2 (A) (B) ● (D)

Q.3 (A) ● (C) (D)

5. Each question carries equal marks. Marks will be awarded according to the number of correct answers you have.
6. All answers are to be given on OMR Answer Sheet only. Answers given anywhere other than the place specified in the answer sheet will not be considered valid.
7. Before writing anything on the OMR Answer Sheet, all the instructions given in it should be read carefully.
8. After the completion of the examination, candidates should leave the examination hall only after providing their OMR Answer Sheet to the invigilator. Candidate can carry their Question Booklet.
9. There will be no negative marking.
10. Rough work, if any, should be done on the blank pages provided for the purpose in the booklet.
11. To bring and use of log-book, calculator, pager & cellular phone in examination hall is prohibited.
12. In case of any difference found in English and Hindi version of the question, the English version of the question will be held authentic.

Impt. On opening the question booklet, first check that all the pages of the question booklet are printed properly. If there is any discrepancy in the question Booklet, then after showing it to the invigilator, get another question Booklet of the same series.

उदाहरण :

प्रश्न :

प्रश्न 1 (A) ● (C) (D)

प्रश्न 2 (A) (B) ● (D)

प्रश्न 3 (A) ● (C) (D)

5. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आपके जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।
6. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर-पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।
7. ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाये।
8. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी OMR Answer Sheet उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें। परीक्षार्थी अपने साथ प्रश्न-पुस्तिका ले जा सकते हैं।
9. निगेटिव मार्किंग नहीं है।
10. कोई भी रफ कार्य, प्रश्न-पुस्तिका में, रफ-कार्य के लिए दिए खाली पेज पर ही किया जाना चाहिए।
11. परीक्षा-कक्ष में लॉग-बुक, कैल्कुलेटर, पेजर तथा सेल्युलर फोन ले जाना तथा उसका उपयोग करना वर्जित है।
12. प्रश्न के हिन्दी एवं अंग्रेजी रूपान्तरण में भिन्नता होने की दशा में प्रश्न का अंग्रेजी रूपान्तरण ही मान्य होगा।

महत्वपूर्ण: प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्षनिरीक्षक को दिखाकर उसी सिरिज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।