

Roll No.-----

Paper Code		
5	1	5
(To be filled in the OMR Sheet)		

प्रश्नपुस्तिका क्रमांक
Question Booklet No.

O.M.R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

प्रश्नपुस्तिका सीरीज
Question Booklet Series

A

B.Lib(First Semester) Examination, February/March-2022

A190105P

Library Cataloguing (Practical)

Time : 1:30 Hours

Maximum Marks-100

जब तक कहा न जाय, इस प्रश्नपुस्तिका को न खोलें

निर्देश : —

1. परीक्षार्थी अपने अनुक्रमांक, विषय एवं प्रश्नपुस्तिका की सीरीज का विवरण यथास्थान सही— सही भरे, अन्यथा मूल्यांकन में किसी भी प्रकार की विसंगति की दशा में उसकी जिम्मेदारी स्वयं परीक्षार्थी की होगी।
2. इस प्रश्नपुस्तिका में 100 प्रश्न हैं, जिनमें से केवल 75 प्रश्नों के उत्तर परीक्षार्थियों द्वारा दिये जाने हैं। प्रत्येक प्रश्न के चार वैकल्पिक उत्तर प्रश्न के नीचे दिये गये हैं। इन चारों में से केवल एक ही उत्तर सही है। जिस उत्तर को आप सही या सबसे उचित समझते हैं, अपने उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) में उसके अक्षर वाले वृत्त को काले या नीले बाल प्वाइंट पेन से पूरा भर दें। यदि किसी परीक्षार्थी द्वारा निर्धारित प्रश्नों से अधिक प्रश्नों के उत्तर दिये जाते हैं तो उसके द्वारा हल किये गये प्रथमतः यथा निर्दिष्ट प्रश्नोत्तरों का ही मूल्यांकन किया जायेगा।
3. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आप के जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।
4. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।
5. ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाय।
6. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी प्रश्नपुस्तिका बुकलेट एवं ओ०एम०आर० शीट पृथक—पृथक उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें।
7. निगेटिव मार्किंग नहीं है।

महत्वपूर्ण : —

प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्ष निरीक्षक को दिखाकर उसी सीरीज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।

- | | |
|--|--|
| <p>1. Ministry of Education, Government of Delhi. will be rendered according to Classified Catalogue Code (CCC) as:</p> <p>(A) Ministry of Education (Delhi)</p> <p>(B) Delhi, (Education) (Ministry of)</p> <p>(C) Delhi, ministry of Education</p> <p>(D) DELHI, EDUCATION (Ministry of -)</p> | <p>1. शिक्षा मंत्रालय, दिल्ली सरकार को वर्गीकृत कैटलॉग कोड (सीसीसी) के अनुसार किया जाएगा:</p> <p>(A) Ministry of Education (Delhi)</p> <p>(B) Delhi, (Education) (Ministry of)</p> <p>(C) Delhi, ministry of Education</p> <p>(D) DELHI, EDUCATION (Ministry of -)</p> |
| <p>2. Chief source of information for cataloguing a monographs is:</p> <p>(A) Contents page</p> <p>(B) Title page</p> <p>(C) Half Title page</p> <p>(D) Preface</p> | <p>2. मोनोग्राफ को सूचीबद्ध करने के लिए सूचना का मुख्य स्रोत है:</p> <p>(A) सामग्री पृष्ठ</p> <p>(B) शीर्षक पृष्ठ</p> <p>(C) आधा शीर्षक पृष्ठ</p> <p>(D) प्रस्तावना</p> |
| <p>3. In CCC, Class index entries are prepared only for:</p> <p>(A) Missing links</p> <p>(B) False links</p> <p>(C) Sought links</p> <p>(D) Unsought links</p> | <p>3. सीसीसी में, क्लास इंडेक्स प्रविष्टियाँ केवल किसके लिए तैयार की जाती हैं:</p> <p>(A) लुप्त कड़ियाँ</p> <p>(B) फाल्स लिंक्स</p> <p>(C) सोटेड लिंक्स</p> <p>(D) अनसोटेड लिंक्स</p> |
| <p>4. Work of Unknown authorship is called:</p> <p>(A) Pseudonymous Work</p> <p>(B) Anonymous Work</p> <p>(C) Fictitious Work</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>4. अज्ञात ग्रन्थकारिता का कार्य कहलाता है:</p> <p>(A) छद्मानाम का काम</p> <p>(B) अनाम काम</p> <p>(C) काल्पनिक काम</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |

- | | |
|--|---|
| <p>5. In CCC, 'Pseudonym-Real Name Entry' is a:</p> <p>(A) BIE</p> <p>(B) CRIE</p> <p>(C) CRE</p> <p>(D) Main Entry</p> | <p>5. सीसीसी में उपनाम-वास्तविक नाम प्रविष्टि है:</p> <p>(A) बी आई ई</p> <p>(B) सी आर आई ई</p> <p>(C) सी आर ई</p> <p>(D) मुख्य प्रविष्टि</p> |
| <p>6. Class Index entry in CCC is known as:</p> <p>(A) Main Entry</p> <p>(B) Cross Reference Entry</p> <p>(C) Cross Reference Index Entry</p> <p>(D) Subject Analytical Entry</p> | <p>6. CCC में क्लास इंडेक्स एंट्री के रूप में जाना जाता है।:</p> <p>(A) मुख्य प्रविष्टि</p> <p>(B) क्रॉस रेफरेंस एंट्री</p> <p>(C) क्रॉस रेफरेंस इंडेक्स एंट्री</p> <p>(D) विषय विश्लेषणात्मक प्रविष्टि</p> |
| <p>7. The latest edition of "Classified Catalogue Code" is.</p> <p>(A) 7</p> <p>(B) 6</p> <p>(C) 5</p> <p>(D) 4</p> | <p>7. "क्लासीफाइड कैटलॉग कोड" का नवीनतम संस्करण है</p> <p>(A) 7</p> <p>(B) 6</p> <p>(C) 5</p> <p>(D) 4</p> |
| <p>8. The main entry of 'Classified Catalogue Code' is being prepared to meet the:</p> <p>(A) Subject approach</p> <p>(B) Author approach</p> <p>(C) Both (A) and (B)</p> <p>(D) Neither (A) and (B)</p> | <p>8. 'क्लासिफाइड कैटलॉग कोड' की मुख्य प्रविष्टि को पूरा करने के लिए तैयार किया जा रहा है:</p> <p>(A) विषय दृष्टिकोण</p> <p>(B) लेखक दृष्टिकोण</p> <p>(C) दोनों (A) और (B)</p> <p>(D) न तो (A) और (B)</p> |
| <p>9. The leading section in main entry according to Classified Catalogue Code, 5th is made under:</p> <p>(A) Author</p> <p>(B) Title</p> <p>(C) Call Number</p> <p>(D) Publisher</p> | <p>9. वर्गीकृत कैटलॉग कोड के अनुसार मुख्य प्रविष्टि में अग्रणी खंड, 5 वां के तहत बनाया है:</p> <p>(A) लेखक</p> <p>(B) शीर्षक</p> <p>(C) कॉल नंबर</p> <p>(D) प्रकाशक</p> |

- | | |
|--|---|
| <p>10. How many sections is CCC.</p> <p>(A) 5</p> <p>(B) 6</p> <p>(C) 7</p> <p>(D) 8</p> <p>11. Subject entry which refers from the name of a class to its class number is known as:</p> <p>(A) Class Index Entry</p> <p>(B) Consolidated Entry</p> <p>(C) Cross reference Entry</p> <p>(D) Subject Analytical Entry</p> <p>12. Who devised CCC?</p> <p>(A) A. Panizzi</p> <p>(B) C.A. Cutter</p> <p>(C) Melvil Dewey</p> <p>(D) S.R. Ranganathan</p> <p>13. What are the names of two parts. of classified catalogue?</p> <p>(A) Alphabetical and non-alphabetical</p> <p>(B) Classified and Alphabetical</p> <p>(C) Classified and Dictionary</p> <p>(D) Classified part and alphabetical index</p> <p>14. The alphabetical part of classified catalogue consist of</p> <p>(A) Main entry only</p> <p>(B) Cross reference entries</p> <p>(C) All added and word entries</p> <p>(D) Reference Entrics</p> | <p>10. (CCC) सीसीसी में कितने सेक्सन होते हैं।</p> <p>(A) 5</p> <p>(B) 6</p> <p>(C) 7</p> <p>(D) 8</p> <p>11. विषय प्रविष्टि जो किसी वर्ग के नाम से उसकी कक्षा संख्या को संदर्भित करती है, कहलाती है:</p> <p>(A) क्लास इंडेक्स एंट्री</p> <p>(B) समेकित एंट्री</p> <p>(C) क्रॉस रेफरेंस एंट्री</p> <p>(D) विषय विश्लेषणात्मक प्रविष्टि</p> <p>12. सीसीसी का आविष्कार किसने किया ?</p> <p>(A) ए. पनिजी</p> <p>(B) सी. ए. कटर</p> <p>(C) मेलविल डेवी</p> <p>(D) एस. आर. रंगानाथन</p> <p>13. वर्गीकृत प्रसूची के दो भागों के नाम क्या है?</p> <p>(A) वर्णमाला और गैर – वर्णमाला</p> <p>(B) वर्गीकृत और वर्णानुक्रम</p> <p>(C) वर्गीकृत और शब्दकोश</p> <p>(D) वर्गीकृत भाग और वर्णानुक्रमिक सूचकांक</p> <p>14. वर्गीकृत कैटलॉग के वर्णानुक्रमिक भाग में शामिल है?</p> <p>(A) केवल मुख्य प्रविष्टि</p> <p>(B) क्रॉस संदर्भ प्रविष्टियां</p> <p>(C) सभी जोड़े गए और शब्द प्रविष्टियां</p> <p>(D) संदर्भ प्रविष्टिया</p> |
|--|---|

- | | |
|---|--|
| <p>15. Ranganathan proposed which name to the cataloguing of the books before their sending to the libraries?</p> <p>(A) Past cataloguing
(B) Prenatal Cataloguing
(C) Cataloguing in source
(D) Cataloguing in publication</p> | <p>15. रंगानाथन ने पुस्तकालयों को भेजने से पहले पुस्तकों की सूची बनाने के लिए किस नाम का प्रस्ताव रखा?</p> <p>(A) पिछले कैटलॉगिंग
(B) प्रसवपूर्व कैटलॉगिंग
(C) स्रोत में कैटलॉगिंग
(D) प्रकाशन में कैटलॉगिंग</p> |
| <p>16. Which term was first used by Ranganathan for Cataloguing?</p> <p>(A) Cataloguing in publication
(B) Cooperative Cataloguing
(C) Cataloguing in source
(D) Pre-natal Cataloguing</p> | <p>16. रंगानाथन ने सर्वप्रथम किस शब्द का प्रयोग प्रसूचीकरण के लिए किया था ?</p> <p>(A) प्रकाशन में सूचीकरण
(B) सहकारी सूचीकरण
(C) स्रोत में सूचीकरण
(D) प्रसव पूर्व सूचीकरण</p> |
| <p>17. What is the meaning of pre-natal Cataloguing?</p> <p>(A) Selective Cataloguing
(B) Descriptive Cataloguing
(C) Comparative Cataloguing
(D) Cataloguing in source</p> | <p>17. प्री-नेटल कैटलॉगिंग का क्या अर्थ है ?</p> <p>(A) चयनात्मक कैटलॉगिंग
(B) वर्णनात्मक कैटलॉगिंग
(C) तुलनात्मक कैटलॉगिंग
(D) स्रोत में कैटलॉगिंग</p> |
| <p>18. In which year, the first edition of CCC was published?</p> <p>(A) 1931
(B) 1933
(C) 1934
(D) 1936</p> | <p>18. सीसीसी का पहला संस्करण किस वर्ष प्रकाशित हुआ था ?</p> <p>(A) 1931
(B) 1933
(C) 1934
(D) 1936</p> |
| <p>19. According to which code, each individualizing elements is enclosed by circular bracket?</p> <p>(A) ALA Code
(B) CCC
(C) AACR - I
(D) AACR - II</p> | <p>19. किस कोड के अनुसार, प्रत्येक व्यक्तिगत तत्व वृत्ताकार कोष्ठक में घिरा होता है ?</p> <p>(A) ए एल ए कोड
(B) सी सी सी
(C) ए ए सी आर - I
(D) ए ए सी आर - II</p> |

- | | |
|---|---|
| <p>20. Where tracing is rendered according to CCC on the main entry Card?</p> <p>(A) In the bottom</p> <p>(B) In the middle</p> <p>(C) On the Back</p> <p>(D) On the front</p> | <p>20. मुख्य प्रवेश प्रवृष्टि पत्र पर सीसीसी के अनुसार अनुलेखन कहाँ किया जाता है ?</p> <p>(A) तल में</p> <p>(B) बीच में</p> <p>(C) पीठ पर</p> <p>(D) मोर्चे पर</p> |
| <p>21. According to CCC, how will be the rendering of the name of author, such as N. Mahendra Jain?</p> <p>(A) Jain, N. Mahendra</p> <p>(B) (N. Jain Mahendra)</p> <p>(C) Jain (Mahendra N) .</p> <p>(D) N. Mahendra jain</p> | <p>21. सीसीसी के अनुसार एन,महेन्द्र जैन लेखक के नाम का प्रतिपादन कैसा होगा?</p> <p>(A) जैन एन महेन्द्र</p> <p>(B) एन जैन महेन्द्र</p> <p>(C) जैन (महेन्द्र एन)</p> <p>(D) एन महेन्द्र जैन</p> |
| <p>22.is the only code which provides rules for subject entries.</p> <p>(A) ALA Code</p> <p>(B) AACR - I</p> <p>(C) CCC</p> <p>(D) AACR - II</p> | <p>22.एकमात्र कोड है जो विषय प्रविष्टियों के लिए नियम प्रदान करता है।</p> <p>(A) एएलए कोड</p> <p>(B) एएसीआर- I</p> <p>(C) सीसीसी</p> <p>(D) एएसीआर- II</p> |
| <p>23. The verbal equivalents provided for class number in a classified catalogue are known as.....,</p> <p>(A) Feature heading</p> <p>(B) Synonym</p> <p>(C) Subject heading</p> <p>(D) Key terms</p> | <p>23. एक वर्गीकृत कैटलॉग में वर्ग संख्या के लिए दिए गए मौखिक समकक्ष के रूप में जाने जाते हैं।</p> <p>(A) फीचर हेडिंग</p> <p>(B) समानार्थक शब्द</p> <p>(C) विषय शीर्षक</p> <p>(D) प्रमुख शर्तें</p> |

24. The complete Catalogue record of an item presented in the form by which the entry is to be uniformly identified and is known as.....,
- (A) Main entry
(B) Added entry
(C) Uniform entry
(D) Additional entry
25.Section in the CCC is that section which record authorship or its substitute element.
- (A) Heading
(B) Leading
(C) Title
(D) Author
26. A record of all additional entries is known as.....
- (A) Unit Card
(B) Book Index Entry
(C) Tracing
(D) Added Entry
27. In CCC, Class Index Entry consist of successively the following sections 1. heading:2. Second section: and 3.....number.
- (A) Call
(B) Index
(C) Class
(D) Book
24. प्रपत्र में प्रस्तुत किसी आइटम का पूरा कैटलॉग रिकार्ड जिसके द्वारा प्रविष्टि को समान रूप से पहचाना जाना है और के रूप में जाना जाता है।
- (A) मुख्य प्रविष्टि
(B) ऐडेड प्रविष्टि
(C) युनिफोर्म प्रविष्टि
(D) अतिरिक्त प्रविष्टि
25. सीसीसी में अनुभाग वह अनुभाग है जो लेखकत्व या उसके स्थानापन्न तत्व को रिकॉर्ड करता है।
- (A) शीर्षक
(B) अग्रणी
(C) टाइटल
(D) लेखक
26. सभी अतिरिक्त प्रविष्टियों का एक रिकार्डके रूप में जाना जाता है।
- (A) यूनिट कार्ड
(B) बुक इंडेक्स एंट्री
(C) अनुरेखण
(D) जोड़ा प्रविष्टि
27. सीसीसी में, क्लास इंडेक्स एंट्री में क्रमिक रूप से निम्नलिखित खंड होते हैं। 1. शीर्ष, 2. दूसरा खंड और 3.....संख्या।
- (A) कॉल
(B) सूचकांक
(C) कक्षा
(D) बुक

28. In CCC, Conference and Congresses are entered under the.....
- (A) Name of the sponsor
 - (B) Name of the place where it is held
 - (C) Name by which they are known
 - (D) Country name
29. Which physical form of catalogue is mostly used by the libraries -
- (A) Book Catalogue
 - (B) Shelf Catalogue
 - (C) Guard book Catalogue
 - (D) Card form
30. According to CCC, the choice and rendering of various sections of an entry determined by
- (A) Canon of prepotency
 - (B) Canon of context
 - (C) Canon of Ascertainability
 - (D) Canon of Recall value
31. The classified catalogue is a-
- (A) Title Catalogue
 - (B) Author Catalogue
 - (C) Subject Catalogue
 - (D) Dictionary Catalogue
28. सीसीसी में, सम्मेलन और कांग्रेस....के तहत दर्ज किए जाते हैं।
- (A) प्रायोजक का नाम
 - (B) उस स्थान का नाम जहां यह आयोजित किया जाता है।
 - (C) नाम जिससे उन्हें जाना जाता है
 - (D) देश का नाम
29. ग्रंथालयों द्वारा प्रसूची के किस भौतिक रूप का अधिकतर प्रयोग किया जाता है-
- (A) बुक कैटलॉग
 - (B) शेल्फ कैटलॉग
 - (C) गार्ड बुक कैटलॉग
 - (D) कार्ड फॉर्म
30. सीसीसी के अनुसार, एक प्रविष्टि के विभिन्न वर्गों की पसंद और प्रतिपादन द्वारा निर्धारित किया जाता है
- (A) प्रीपोटेन्सी का सिद्धांत
 - (B) संदर्भ का सिद्धांत
 - (C) निश्चितता का सिद्धांत
 - (D) कैनन ऑफ रिकॉल वैल्यू
31. वर्गीकृत कैटलॉग एक है।
- (A) शीर्षक सूची
 - (B) लेखक कैटलॉग
 - (C) विषय कैटलॉग
 - (D) शब्दकोश कैटलॉग

- | | |
|---|--|
| <p>32. Name Catalogue is variant of-</p> <p>(A) Author Catalogue</p> <p>(B) Title Catalogue</p> <p>(C) Joint Author Catalogue</p> <p>(D) Subject Catalogue</p> | <p>32. नाम सूची का प्रकार है।</p> <p>(A) लेखक सूची</p> <p>(B) शीर्षक सूची</p> <p>(C) संयुक्त लेखक सूची</p> <p>(D) विषय सूची</p> |
| <p>33. Class index Entry in CCC is known as-</p> <p>(A) Main Entry</p> <p>(B) Subject Analytical Entry</p> <p>(C) Cross Reference Entry</p> <p>(D) Pseudonymous Entry</p> | <p>33. सीसीसी में क्लास इंडेक्स एंट्री के रूप में जाना जाता है-</p> <p>(A) मुख्य प्रवेश प्रविष्टि</p> <p>(B) विषय विश्लेषणात्मक प्रविष्टि</p> <p>(C) क्रॉस रेफरेंस एंट्री / प्रविष्टि</p> <p>(D) उपनाम प्रविष्टि</p> |
| <p>34. Analytical entry is prepared for.</p> <p>(A) Full Document</p> <p>(B) Part of Document</p> <p>(C) More than four author</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>34. विश्लेषणात्मक प्रविष्टि तैयार की जाती है।</p> <p>(A) पूर्ण दस्तावेज</p> <p>(B) दस्तावेज का हिस्सा</p> <p>(C) चार से अधिक लेखक</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>35. The standard size of the catalogue card is-</p> <p>(A) 10.5 × 6.5 cm</p> <p>(B) 11.5 × 7 cm</p> <p>(C) 12.7 × 7 cm</p> <p>(D) 12.5 × 7.5 cm</p> | <p>35. कैटलॉग कार्ड का मानक आकार है।</p> <p>(A) 10.5 × 6.5 सेमी</p> <p>(B) 11.5 × 7 सेमी</p> <p>(C) 12.7 × 7 सेमी</p> <p>(D) 12.5 × 7.5 सेमी</p> |
| <p>36. Canon of Prepotency is one of the principles of:</p> <p>(A) Classification</p> <p>(B) Reference services</p> <p>(C) Management</p> <p>(D) Cataloguing</p> | <p>36. प्रीपोटेंसी का सिद्धांत निम्नलिखित सिद्धांतों में से एक है:</p> <p>(A) वर्गीकरण</p> <p>(B) संदर्भ सेवा</p> <p>(C) प्रबंधन</p> <p>(D) सूचीकरण</p> |

- | | |
|---|---|
| <p>37. In which sequence, the entries are arranged in Classified Catalogue Code?</p> <p>(A) By specific subject</p> <p>(B) By class number</p> <p>(C) By accession number</p> <p>(D) By author name</p> | <p>37. किस क्रम में, प्रविष्टियों को वर्गीकृत कैटलॉग कोड में व्यवस्थित किया जाता है ?</p> <p>(A) विशिष्ट विषय द्वारा</p> <p>(B) वर्ग संख्या के अनुसार</p> <p>(C) परिग्रहण संख्या द्वारा</p> <p>(D) लेखक के नाम से</p> |
| <p>38. In which year, the third edition of CCC was published?</p> <p>(A) 1951</p> <p>(B) 1952</p> <p>(C) 1953</p> <p>(D) 1954</p> | <p>38. सीसीसी का तीसरा संस्करण किस वर्ष प्रकाशित किया गया था ?</p> <p>(A) 1951</p> <p>(B) 1952</p> <p>(C) 1953</p> <p>(D) 1954</p> |
| <p>39. In which year, the fifth edition of CCC was published?</p> <p>(A) 1954</p> <p>(B) 1964</p> <p>(C) 1958</p> <p>(D) 1962</p> | <p>39. सीसीसी का पाँचवाँ संस्करण किस वर्ष प्रकाशित हुआ था ?</p> <p>(A) 1954</p> <p>(B) 1964</p> <p>(C) 1958</p> <p>(D) 1962</p> |
| <p>40. What is the meaning of 'tell tale title'.</p> <p>(A) Brief title</p> <p>(B) Title that does not disclose the subject of the work</p> <p>(C) Title that disclose the subject of the work</p> <p>(D) Fictional title</p> | <p>40. 'टेल-टेल टाइटल' का क्या अर्थ है ?</p> <p>(A) संक्षिप्त शीर्षक</p> <p>(B) शीर्षक जो काम के विषय का खुलासा नहीं करता है</p> <p>(C) शीर्षक जो काम के विषय का खुलासा करता है</p> <p>(D) काल्पनिक शीर्षक</p> |

- | | |
|--|---|
| <p>41. Which information is marked with a pencil in the main entry of CCC?</p> <p>(A) Accession Number</p> <p>(B) Author's Birth year</p> <p>(C) Call Number</p> <p>(D) Tracing</p> | <p>41. सीसीसी का मुख्य प्रविष्टि में कौन सी जानकारी पेंसिल से अंकित होती है?</p> <p>(A) परिग्रहण संख्या</p> <p>(B) लेखक का जन्म वर्ष</p> <p>(C) कॉल नंबर</p> <p>(D) अनुरेखण</p> |
| <p>42. In which section the information of edition is written in the main entry of CCC?</p> <p>(A) Leading Section</p> <p>(B) Note Section</p> <p>(C) Title Section</p> <p>(D) Heading Section</p> | <p>42. सीसीसी की मुख्य प्रविष्टि में संस्करण की जानकारी किस खंड में लिखी जाती है?</p> <p>(A) अग्रणी अनुभाग</p> <p>(B) नोट अनुभाग</p> <p>(C) शीर्षक अनुभाग</p> <p>(D) शीर्ष अनुभाग</p> |
| <p>43. In MARC 21, Subject access fields are.</p> <p>(A) 6xx</p> <p>(B) 5xx</p> <p>(C) 4xx</p> <p>(D) 3xx</p> | <p>43. मार्क 21 में, सब्जेक्ट एक्सेल फील्ड है।</p> <p>(A) 6xx</p> <p>(B) 5xx</p> <p>(C) 4xx</p> <p>(D) 3xx</p> |
| <p>44. 760 Tag in MARC Format marks.</p> <p>(A) The Edition</p> <p>(B) The publication Information</p> <p>(C) Main series Entry</p> <p>(D) A Topical Subject Heading</p> | <p>44. मार्क प्रारूप में 760 टैग अंक है।</p> <p>(A) संस्करण</p> <p>(B) प्रकाशन सूचना</p> <p>(C) मुख्य श्रृंखला प्रविष्टि</p> <p>(D) एक सामयिक विषय शीर्षक</p> |
| <p>45. MARC records contain:</p> <p>(A) Description of library materials</p> <p>(B) Searchable heading</p> <p>(C) Elements to organize Collection</p> <p>(D) All of these</p> | <p>45. मार्क रिकार्ड में शामिल है:</p> <p>(A) पुस्तकालय सामग्री का विवरण</p> <p>(B) खोजने योग्य शीर्षक</p> <p>(C) संग्रह व्यवस्थित करने के लिए तत्व</p> <p>(D) ये सभी</p> |

46. Arrange the following MARC formats in order of year of their emergence-
- (A) CAN-MARC
(B) US MARC
(C) LC MARC
(D) MARC 21
- (A) (i) (ii) (iii) (iv)
(B) (iv) (i) (iii) (ii)
(C) (iii) (i) (ii) (iv)
(D) (i) (iv) (iii) (ii)
47. MARC 21 is a result of the combination of the
- (A) USMARC and CANMARC
(B) IND MARC and USMARC
(C) CANMARC and INDMARC
(D) None Of these
48. 260 tag in MARC Format marks.
- (A) The edition
(B) The publication information
(C) The physical description
(D) Topical subject heading
49. Which association started a project on MARC-I?
- (A) IFLA
(B) UNESCO
(C) FID
(D) ALA
50. The left-hand area of the Tracing section in CCC is used for?
- (A) CRE: Cross- reference entry
(B) CIE: Cross Index Entry
(C) CRIE
(D) None of these
46. निम्नलिखित मार्क प्रारूपों को उनके उद्भव के वर्ष क्रम में व्यवस्थित करें:
- (A) कैन मार्क
(B) यूएस मार्क
(C) एलसी मार्क
(D) मार्क 21
- (A) (i) (ii) (iii) (iv)
(B) (iv) (i) (iii) (ii)
(C) (iii) (i) (ii) (iv)
(D) (i) (iv) (iii) (ii)
47. मार्क 21.....के संयोजन का परिणाम है:
- (A) USMARC और CANMARC
(B) IND MARC और USMARC
(C) CANMARC और INDMARC
(D) इनमें से कोई नहीं
48. मार्क प्रारूप में 260 टैग है।
- (A) संस्करण
(B) प्रकाशन जानकारी
(C) भौतिक विवरण
(D) सामयिक विषय शीर्षक
49. किस संघ ने MARC-I पर एक परियोजना शुरू की ?
- (A) इफला
(B) यूनेस्को
(C) एफआईडी
(D) एएलए
50. सीसीसी में अनुरेखण के बाएं हाथ के क्षेत्र का उपयोग किसके लिए किया जाता है?
- (A) सीआरई : क्रॉस – रेफरेंस एंट्री
(B) सीआईई : क्रॉस इंडेक्स एंट्री
(C) सी आर आई ई
(D) इनमें से कोई नहीं

- | | |
|--|--|
| <p>51. Canon of Recall Value was developed by?</p> <p>(A) Mortimer Taube</p> <p>(B) Minnie Earl sears</p> <p>(C) Charles Cutter</p> <p>(D) S.R. Ranganathan</p> | <p>51. रि कॉल वैल्यू का कैनन किसके द्वारा विकसित किया गया था ?</p> <p>(A) मोर्टिमेर ट्यूबे</p> <p>(B) मिन्नी अर्ल सियर्स</p> <p>(C) चार्ल्स कटर</p> <p>(D) एस. आर. रंगनाथन</p> |
| <p>52. In which year library of Congress developed Marc-I /MARC-I?</p> <p>(A) 1968</p> <p>(B) 1978</p> <p>(C) 1957</p> <p>(D) 1966</p> | <p>52. कांग्रेस के पुस्तकालय ने मार्क – I का विकास किस वर्ष किया था ?</p> <p>(A) 1968</p> <p>(B) 1978</p> <p>(C) 1957</p> <p>(D) 1966</p> |
| <p>53. What is the full form of MARC.</p> <p>(A) Machine - Readable Cataloging</p> <p>(B) Machine - Readable Classification</p> <p>(C) Both</p> <p>(D) None of these</p> | <p>53. मार्क का पूर्ण रूप है।</p> <p>(A) मशीन से पढ़ने योग्य कैटलॉगिंग</p> <p>(B) मशीन से पढ़ने योग्य वर्गीकरण</p> <p>(C) दोनों</p> <p>(D) उपरोक्त में कोई नहीं</p> |
| <p>54. AACR2 is structured in how many parts</p> <p>(A) Two parts</p> <p>(B) Three parts</p> <p>(C) Five parts</p> <p>(D) Seven parts</p> | <p>54. AACR2 कितने भागों में संरचित है।</p> <p>(A) दो भाग</p> <p>(B) तीन भाग</p> <p>(C) पांच भाग</p> <p>(D) सात भाग</p> |
| <p>55. Part II of AACR-2 Comprises of which of the following.</p> <p>(A) Uniform title</p> <p>(B) Title</p> <p>(C) Publisher</p> <p>(D) Physical Characteristics</p> | <p>55. एएसीआर 2 के भाग II में निम्नलिखित में से क्या शामिल है?</p> <p>(A) वर्दी शीर्षक</p> <p>(B) शीर्षक</p> <p>(C) प्रकाशक</p> <p>(D) भौतिक विशेषताएं</p> |

56. Part I of AACR -2 deals with
- (A) The provision of information describing the item being catalogued covering the rules for bibliographic description.
 - (B) The making of references to those heading
 - (C) Both
 - (D) None of these
57. Which year the AACR-2 included substantial changes to sections for non-book materials.
- (A) 2000
 - (B) 2001
 - (C) 2002
 - (D) 2004
58. Which of organization is not responsible for joint publication of AACR-2 is
- (A) The American Library Association
 - (B) The Canadian Library Association
 - (C) The Chartered Institute of Library and Information Professionals
 - (D) The Indian library Association
59. Concise version of AACR-2 was preferred by which of the following?
- (A) Peter Drucker
 - (B) Michal Gorman
 - (C) Both
 - (D) None of the above

56. एएसीआर 2 का भाग I संबंधित है
- (A) ग्रंथ सूची विवरण के नियमों को शामिल करते हुए सूचीबद्ध किए जा रहे आइटम का वर्णन करने वाली जानकारी का प्रावधान
 - (B) उन शीर्षकों का संदर्भ देना
 - (C) दोनों कथन
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
57. किस वर्ष एएसीआर 2 में गैर- पुस्तक सामग्री के लिए अनुभागों में पर्याप्त परिवर्तन शामिल थे।
- (A) 2000
 - (B) 2001
 - (C) 2002
 - (D) 2004
58. एएसीआर 2 के संयुक्त प्रकाशन के लिए कौन सा संगठन जिम्मेदार नहीं है ?
- (A) अमेरिकन लाइब्रेरी एसोसिएशन
 - (B) कैंनेडियन लाइब्रेरी एसोसिएशन
 - (C) चार्टर्ड इंस्टीट्यूट ऑफ लाइब्रेरी एंड इनफॉर्मेशन प्रोफेशनल्स
 - (D) भारतीय पुस्तकालय संघ
59. एएसीआर-2 का संक्षिप्त रूप निम्नलिखित में से किसके द्वारा तैयार किया गया था ?
- (A) पीटर ड्रकर
 - (B) माइकल गोर्मन
 - (C) दोनों
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

- | | |
|---|---|
| <p>60. In which year the concise version of AACR 2 was published.</p> <p>(A) 1976
(B) 1967
(C) 1981
(D) 1983</p> <p>61. The second edition of Anglo-American Cataloguing Rules has been translated into many other languages throughout the world in which of the following language.</p> <p>(A) Arabic
(B) Chinese
(C) Latrine
(D) All of the above</p> <p>62. AACR 2 was which year published?</p> <p>(A) 1967
(B) 1971
(C) 1976
(D) 1978</p> <p>63. How many levels of description AACR-2 specifies?</p> <p>(A) Two level
(B) Three level
(C) Four level
(D) None of the above</p> <p>64. The GMD in a catalogue entry according to AACR-2 revised edition is given.</p> <p>(A) Before the title
(B) After the title proper
(C) After the statement of responsibility
(D) Before the statement of responsibility</p> | <p>60. किस वर्ष एएसीआर-2 का संक्षिप्त संस्करण प्रकाशित किया गया था ?</p> <p>(A) 1976
(B) 1967
(C) 1981
(D) 1983</p> <p>61. एंग्लों – अमेरिकन कैटलॉगिंग रूल्स के दूसरे संस्करण का दुनिया भर में कई अन्य भाषाओं में अनुवाद किया गया है , निम्नलिखित में से किस भाषा में</p> <p>(A) अरबी
(B) चीनी
(C) लातविचाई
(D) उपरोक्त सभी</p> <p>62. एएसीआर-2 किस वर्ष प्रकाशित हुआ था ?</p> <p>(A) 1967
(B) 1971
(C) 1976
(D) 1978</p> <p>63. AACR-2 विवरण के कितने स्तर निर्दिष्ट करता है ?</p> <p>(A) दो स्तर
(B) तीन स्तर
(C) चार स्तर
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> <p>64. एएसीआर-2 संशोधित संस्करण के अनुसार कैटलॉग प्रविष्टि में जीएमडी दिया गया है:</p> <p>(A) शीर्षक से पहले
(B) उचित शीर्षक के बाद
(C) जिम्मेदारी के बयान के बाद
(D) जिम्मेदारी के बयान से पहले</p> |
|---|---|

- | | |
|---|--|
| <p>65. There are how many types of entries according to AACR-2?</p> <p>(A) Two
(B) Three
(C) Four
(D) Seven</p> | <p>65. एएसीआर-2 के अनुसार प्रविष्टियाँ कितने प्रकार की होती हैं?</p> <p>(A) दो
(B) तीन
(C) चार
(D) सात</p> |
| <p>66. Which among the following is not an added entry as per AACR-2?</p> <p>(A) Subject entry
(B) Collaborator entries
(C) Title entry
(D) Reference entry</p> | <p>66. निम्नलिखित में से कौन AACR-2 के अनुसार एक अतिरिक्त प्रविष्टि नहीं है?</p> <p>(A) विषय प्रविष्टि
(B) सहयोगी प्रविष्टियाँ
(C) शीर्षक प्रविष्टि
(D) संदर्भ प्रविष्टि</p> |
| <p>67. Which is the successor of AACR-2?</p> <p>(A) ISBD
(B) RDA
(C) MARC
(D) MARC-21</p> | <p>67. AACR-2 के बाद क्या आया?</p> <p>(A) आई एस बीडी
(B) आरडीए
(C) मार्क
(D) मार्क-21</p> |
| <p>68. AACR-2 in which type of cataloguing?</p> <p>(A) Descriptive Cataloging
(B) Subject Cataloguing
(C) Both
(D) None of these</p> | <p>68. AACR-2 किस प्रकार की कैटलॉगिंग है?</p> <p>(A) वर्णनात्मक कैटलॉगिंग
(B) विषय कैटलॉगिंग
(C) दोनों
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>69. How does shears list of subject heading works?</p> <p>(A) Heading ore created based on literary warrant
(B) Complex heading are pre-coordinated
(C) Synonyms are eliminated
(D) All of the above</p> | <p>69. विषय शीर्षकों की शीयर सूची कैसे कार्य करती है?</p> <p>(A) शीर्षक साहित्यिक वारंट के आधार पर बनाए जाते हैं
(B) जटिल शीर्षक पूर्व –समन्वित हैं
(C) सामानार्थी शब्द समाप्त हो गए हैं
(D) उपरोक्त सभी</p> |

70. What is the advantages of sears of list subject Headings?
- (A) Created specifically for small collections and school libraries
- (B) Uses natural language
- (C) Both
- (D) None of the above
71. How many types of subject headings are defined in the sears list of subject Headings?
- (A) Two
- (B) Three
- (C) Four
- (D) Seven
72. The subject headings included in the sears list of subject headings are:
- (A) Topical Headings
- (B) Form Headings
- (C) Geographic Headings
- (D) All of the above
73. Which punctuation is used for parallel title.
- (A) =
- (B) ;
- (C) :
- (D) -
70. सीयर्स ऑफ लिस्ट सब्जेक्ट हैडिंग्स के क्या फायदे हैं?
- (A) विशेष रूप से छोटे संग्रह और स्कूल पुस्तकालयों के लिए बनाया गया
- (B) प्राकृतिक भाषा का उपयोग करता है
- (C) दोनों
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
71. सीअर्स लिस्ट ऑफ सब्जेक्ट हैडिंग्स में कितने प्रकार के सब्जेक्ट हेडिंग को परिभाषित किया गया है?
- (A) दो
- (B) तीन
- (C) चार
- (D) सात
72. विषय शीर्षकों की सियर्स सूची में शामिल विषय शीर्षक इस प्रकार हैं:
- (A) सामयिक शीर्षक
- (B) प्रपत्र शीर्षक
- (C) भौगोलिक शीर्षक
- (D) उपरोक्त सभी
73. सामानांतर शीर्षक के लिए किस विराम चिन्ह का प्रयोग किया जाता है?
- (A) =
- (B) ;
- (C) :
- (D) -

74. Authorship according to AACR-2 are.
- (A) Corporate bodies as authors
 - (B) Shared Authorship
 - (C) Mixed Authorship
 - (D) All of the above
75. In AACR-2, a sound recording, video recording or film created and performed by a group is an example of which type of authorship.
- (A) Corporate bodies as authors
 - (B) Shared Authorship
 - (C) Mixed Authorship
 - (D) None of the above
76. If a person use more than one pseudonym then which one to be chosen according to AACR-2?
- (A) Choose the name that has most frequently appeared in editions of the work.
 - (B) Choose the very first name which was used
 - (C) Choose only real name
 - (D) Choose which is appeared in that edition only.
74. एएसीआर-2 के अनुसार लेखकत्व है।
- (A) लेखक के रूप में कॉर्पोरेट निकाय
 - (B) साझा लेखकत्व
 - (C) मिश्रित लेखकत्व
 - (D) उपरोक्त सभी
75. AACR-2 में ध्वनि रिकॉर्डिंग, विडियो रिकॉर्डिंग, या समूह द्वारा बनाई और प्रदर्शित की गई फिल्म किस प्रकार के लेखकत्व का उदाहरण है।
- (A) लेखक के रूप में कॉर्पोरेट निकाय
 - (B) साझा लेखकत्व
 - (C) मिश्रित लेखकत्व
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
76. यदि कोई व्यक्ति एक से अधिक उपनामों का प्रयोग करता है तो AACR-2 के अनुसार किसे चुनना है?
- (A) उस नाम को चनें जो काम के संस्करणों में सबसे अधिक बार दिखाई देता है।
 - (B) पहले नाम का चयन करे जो इस्तेमाल किया गया था
 - (C) केवल वास्तविक नाम चुने
 - (D) चुनें कि कौन सा संस्करण केवल उस संस्करण में दिखाई देता है

77. If more than one name or form of a name person uses, then what would to choose as per AACR-2 for catalogue entry.

- (A) Choose the name or form by which the person is clearly most commonly known
- (B) The name that appears most frequently in manifestations of the person's work
- (C) The latest name
- (D) All the above

78. Match the following.

- | | |
|---|--------------------|
| (a) The size of the document | (a) Colon |
| (b) Statement of responsibility | (b) Plus |
| (c) Between place and the name of the polishers | (c) Semicolon |
| (d) Accompanying material | (d) Diagonal slash |

- | | a | b | c | d |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (i) | (iv) | (iii) | (ii) |
| (B) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |
| (C) | (iii) | (iv) | (i) | (ii) |
| (D) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |

77. यदि कोई व्यक्ति नाम के एक से अधिक, नाम या रूप का उपयोग करता है, तो कैटलॉक प्रविष्टि के लिए AACR-2 के अनुसार क्या चुनना होगा।

- (A) नाम या नाम का रूप चुने जिससे व्यक्ति स्पष्ट रूप से सबसे अधिक जाना जाता है
- (B) वह नाम जो व्यक्ति के कार्यों की अभिव्यक्तियों में सबसे अधिक बार प्रकट होता है।
- (C) नवीनतम नाम
- (D) उपरोक्त सभी

78. निम्नलिखित का मिलान करें

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| (A) दस्तावेज का आकार | (i) कोलन |
| (b) उत्तरदायित्व का विवरण | (ii) प्लस |
| (c) प्रकाशकों के स्थान और नाम के बीच | (iii) सेमीकोलन |
| (d) साथ देने वाली सामग्री | (iv) विकर्ण स्लैश |

- | | a | b | c | d |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (i) | (iv) | (iii) | (ii) |
| (B) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |
| (C) | (iii) | (iv) | (i) | (ii) |
| (D) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |

79. While preparation of a catalogue, under which section does the ISBN appears?
- (A) Leading Section
(B) Note Section
(C) Tracing
(D) None
80. Full form of AACR is.
- (A) Anglo American Cataloguing Rule
(B) Anglo American Catalogue Rule
(C) Anglo American Cataloguing Regulation
(D) Anglo American Cataloguing Register
81. According to AACR-2, what does the second level of description defines?
- (A) Minimum information which is necessary to identify a given document.
(B) All the data which is necessary for description of document.
(C) All of the above
(D) None
82. The choice of level of description would depend upon which criteria of a cataloguing and requirements of a particular library?
- (A) Objectives of the library
(B) Nature of Parent organization
(C) Number of Patrons of the library
(D) All of above
79. कैटलॉग की तैयारी के दौरान, ISBN किस सेक्शन के अंतर्गत आता है?
- (A) अग्रणी अनुभाग
(B) नोट अनुभाग
(C) अनुरेखण
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
80. AACR का फुल फॉर्म है।
- (A) एंग्लो अमेरिकन कैटलॉगिंग नियम
(B) एंग्लो अमेरिकन कैटलॉग नियम
(C) एंग्लो अमेरिकन कैटलॉगिंग रेगुलेशन
(D) एंग्लो अमेरिकन कैटलॉगिंग रजिस्टर
81. AACR-2 के अनुसार, विवरण का दूसरा स्तर क्या परिभाषित करता है?
- (A) न्यूनतम जानकारी जो किसी दिए गए दस्तावेजों की पहचान करने के लिए आवश्यक है।
(B) सभी डेटा से दस्तावेज के विवरण के लिए आवश्यक है।
(C) उपरोक्त सभी
(D) कोई नहीं
82. विवरण के स्तर का चुनाव कैटलॉगिंग के किस मानदंड और किसी विशेष पुस्तकालय की आवश्यकताओं पर निर्भर करेगा ?
- (A) पुस्तकालय के उद्देश्य
(B) मूल संगठन की प्रकृति
(C) पुस्तकालय के संरक्षकों की संख्या
(D) उपरोक्त सभी

83. In AACR-2 when the work is entered under its title.
- The author is unknown and no corporate body is responsible
 - It is a collection and has a collective title
 - None
 - All of the above
84. Chapter-9 of AACR-2 has changed its name in AACR-2 R 2002. Identify the changed name.
- Computer Files
 - Machine Readable Data files
 - Electronic Resources
 - Computer Resources
85. The correct sequence of three individualizing elements of conference. congress. sections etc according to AACR-2 is
- Place: Number : Year
 - Number: Year: Place
 - Number: Place: Year
 - Place: Year: Number
86. Individualizing elements of conference as per AACR-2.
- Number of conference
 - Year of conference
 - Place of conference
 - All of the above
87. How to record the size of the document in the main entry of AACR-2 in case the height is 22.2 and width is 27 cm:
- 21 cm
 - 21×27 cm
 - 21.5×27 cm
 - 20 cm
83. AACR-2 में जब कार्य इसके शीर्षक के अंतर्गत दर्ज किया जाता है।
- लेखक अज्ञात है और कार्पोरेट निकाय जिम्मेदार नहीं है
 - यह एक संग्रह है और इसका सामूहिक शीर्षक है
 - उपरोक्त में से कोई नहीं
 - उपरोक्त सभी
84. AACR-2 के अध्याय-9 में AACR-2 R 2002 में अपना नाम बदल दिया है। बदले हुए नाम को पहचानें
- कम्प्यूटर फाइल
 - मशीन पठनीय डेटा फाइलें
 - इलेक्ट्रॉनिक संसाधन
 - कम्प्यूटर संसाधन
85. AACR-2 के अनुसार सम्मेलन, कांग्रेस, संगोष्ठी आदी के तीन व्यक्तिगत तत्वों का सही क्रम है:
- स्थान: संख्या : वर्ष
 - संख्या : वर्ष : स्थान
 - संख्या : स्थान : वर्ष
 - स्थान : वर्ष : संख्या
86. AACR-2 के अनुसार सम्मेलन के तत्वों को अलग – अलग करिए
- सम्मेलन की संख्या
 - सम्मेलन का वर्ष
 - सम्मेलन का स्थान
 - उपरोक्त सभी
87. AACR-2 की मुख्य प्रविष्टि में दस्तावेज का आकार कैसे रिकार्ड करेंगे यदि ऊँचाई 20.2 और चौड़ाई 27cm है।
- 21 सेमी
 - 21×27 सेमी
 - 21.5×27 सेमी
 - 20 सेमी

88. In AACR-2, the services is recorded in which section.
- Tittle section
 - Note section
 - Physical Description section
 - None
89. According to AACR-2, when the title page gives the name of only editor, the main entry will be made:
- Under the editor
 - Under the title of the book
 - Under the author taking from outside source
 - None of above
90. According to AACR-2 the illustration of the book in physical description is preceded by
- Comma
 - Semi colon
 - Full stop
 - Colon
91. Out of the following code has recognized the concept of principal Author.
- CCC
 - RDC
 - AACR-2
 - None of the above
92. The preliminary pages are recorded in the main entry of AACR-2 in
- Words
 - Arabic numerals
 - Roman small numerals
 - Roman capital numerals
88. AACR-2 में श्रंखला किस खंड में दर्ज है?
- शीर्षक अनुभाग
 - नोट अनुभाग
 - भौतिक विवरण अनुभाग
 - उपरोक्त में से कोई नहीं
89. AACR-2 के अनुसार, जब शीर्षक पृष्ठ केवल संपादक का नाम देता है, तो मुख्य प्रविष्टि की जाएगी:
- संपादक के तहत
 - पुस्तक के शीर्षक के तहत
 - लेखक के अधीन बाहरी स्रोत से लेना
 - उपरोक्त में से कोई नहीं
90. AACR-2 के अनुसार भौतिक विवरण में पुस्तक के चित्रण के पहले होता है:
- अल्पविराम
 - सेमी कोलन
 - पूर्ण विराम
 - कोलन
91. निम्नलिखित में से किसी कोड ने प्रधान लेखक की अवधारणा को मान्यता दी थी?
- CCC
 - RDC
 - AACR-2
 - उपरोक्त में से कोई नहीं
92. प्रारंभिक प्रष्ठ AACR-2 की मुख्य प्रविष्टि में दर्ज है।
- शब्द
 - अरबी अंक
 - रोमन छोटे अंक
 - रोमन बड़े अंक

93. In AACR-2, 'N.I. Melek—Pashyev' will be rendered as
 (A) Pashyev N.I. Melek
 (B) Melek- -Pashavey, N.I.
 (C) PASHVAVEY (N.I.Melek)
 (D) MELEK-PASHAYEV (N.I)
94. Number of corporate bodies in AACR-2 are.
 (A) Two types
 (B) Three types
 (C) Four types
 (D) Five types
95. Which of the following is correct heading as per AACR-2
 (A) United states, President (1953-1961) (Eisenhower).
 (B) United states. President (1953-1961: Eisenhower
 (C) UNITED STATED, PRESIDENT (Eisenhower)
 (D) President. United States. Eisenhower.
96. In main entry of AACR-2 information about incomplete set of multivolume book is recorded in:
 (A) Physical description section
 (B) Title section
 (C) Note section
 (D) None
93. AACR-2, में N.I. Melek—Pashyev' का प्रतिपादन किया जाएगा।
 (A) Pashyev N.I. Melek
 (B) Melek- -Pashavey, N.I.
 (C) PASHVAVEY (N.I.Melek)
 (D) MELEK-PASHAYEV (N.I)
94. AACR-2 में कार्पोरेट निकायों की संख्या है।
 (A) दो प्रकार
 (B) तीन प्रकार
 (C) चार प्रकार
 (D) पांच प्रकार
95. AACR-2 के अनुसार निम्नलिखित में से कौन सा शीर्षक सही है ?
 (A) United states, President (1953-1961) (Eisenhower).
 (B) United states. President (1953-1961: Eisenhower
 (C) UNITED STATED, PRESIDENT (Eisenhower)
 (D) President. United States. Eisenhower.
96. AACR-2 की मुख्य प्रविष्टि में मल्टीवॉल्यूम बुक के अपूर्ण सेट के बारे में जानकारी दर्ज की गई है:
 (A) भौतिक विवरण का अनुभाग
 (B) शीर्षक खंड
 (C) नोट अनुभाग
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

97. In AACR-2, when a book is entered under the title , the title information begins from the first indention and continuation is from the second idention, this is known as:
- Gap Indention
 - Hanging Indention
 - False Indention
 - Imaginary Indention
98. If all the works by a person appear under one pseudonym, according to AACR-2. the entry should be made under.
- Title
 - Real Name
 - Pseudonym
 - Both the real name and Pseudonym
99. In AACR-2 Artificial composite book are of.
- One type
 - Two type
 - Three type
 - Four type
100. In MARC 21, Series Statement fields.
- 3xx
 - 4xx
 - 5xx
 - 6xx
97. AACR-2 में जब शीर्षक के तहत एक पुस्तक दर्ज की जाती है, तो शीर्षक की जानकारी पहले इंडेंट से शुरू होती है और इसरे इंडेंट से निरंतरता होती है, इसे इस रूप में जाना जाता है:
- गैप इंडेंट
 - हैंगिंग इंडेंट
 - फाल्स इंडेंट
 - काल्पनिक इंडेंट
98. यदि किसी व्यक्ति द्वारा किए गए सभी कार्य AACR-2 के अनुसार एक उपनाम के तहत प्रकट होते हैं, तो प्रविष्टि निम्न के तहत की जानी चाहिए:
- शीर्षक
 - असली नाम
 - उपनाम
 - वास्तविक नाम और उपनाम दोनों
99. AACR-2 में कृत्रिम मिश्रित पुस्तकें हैं।
- एक प्रकार
 - दो प्रकार
 - तीन प्रकार
 - चार प्रकार
100. मार्क 21 में, सिरिज़ स्टेटमेन्ट फिल्ड्स हैं।
- 3xx
 - 4xx
 - 5xx
 - 6xx

Rough Work / रफ कार्य

Rough Work / रफ कार्य

DO NOT OPEN THE QUESTION BOOKLET UNTIL ASKED TO DO SO

1. Examinee should enter his / her roll number, subject and Question Booklet Series correctly in the O.M.R. sheet, the examinee will be responsible for the error he / she has made.
 2. **This Question Booklet contains 100 questions, out of which only 75 Question are to be Answered by the examinee. Every question has 4 options and only one of them is correct. The answer which seems correct to you, darken that option number in your Answer Booklet (O.M.R ANSWER SHEET) completely with black or blue ball point pen. If any examinee will mark more than one answer of a particular question, then the first most option will be considered valid.**
 3. Every question has same marks. Every question you attempt correctly, marks will be given according to that.
 4. Every answer should be marked only on Answer Booklet (O.M.R ANSWER SHEET). Answer marked anywhere else other than the determined place will not be considered valid.
 5. Please read all the instructions carefully before attempting anything on Answer Booklet (O.M.R ANSWER SHEET).
 6. After completion of examination please hand over the Answer Booklet (O.M.R ANSWER SHEET) to the Examiner before leaving the examination room.
 7. There is no negative marking.
- Note:** On opening the question booklet, first check that all the pages of the question booklet are printed properly in case there is an issue please ask the examiner to change the booklet of same series and get another one.