

Roll. No.

Question Booklet Number

O.M.R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

B.A. (SEM.-II) (NEP) EXAMINATION, 2025-26

PHYSICAL EDUCATION

(Sports Organization and Management)

Paper Code

E	0	2	0	2	0	1	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Question Booklet
Series

A

Time : 1 : 30 Hours

Max. Marks : 75

Instructions to the Examinee :

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.
4. Four alternative answers are mentioned for each question as - A, B, C & D in the booklet. The candidate has to choose the correct / answer and mark the same in the OMR Answer-Sheet as per the direction :

(Remaining instructions on last page)

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, उसे तुरन्त बदल लें।
4. प्रश्न-पुस्तिका में प्रत्येक प्रश्न के चार सम्भावित उत्तर- A, B, C एवं D हैं। परीक्षार्थी को उन चारों विकल्पों में से सही उत्तर छॉटना है। उत्तर को OMR उत्तर-पत्रक में सम्बन्धित प्रश्न संख्या में निम्न प्रकार भरना है :

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

- | | |
|--|--|
| <p>1. What is included in the human system?</p> <p>(A) Students</p> <p>(B) Staff</p> <p>(C) Manager</p> <p>(D) All of the above</p> | <p>1. मानव व्यवस्था में क्या शामिल है?</p> <p>(A) विद्यार्थी</p> <p>(B) कर्मचारी</p> <p>(C) प्रबंधक</p> <p>(D) उपरोक्त सभी</p> |
| <p>2. 'Administration' means 'Controlling' and 'Organisation' means :</p> <p>(A) Planning the work</p> <p>(B) Processing information</p> <p>(C) Decision-making</p> <p>(D) Working on the plan</p> | <p>2. 'प्रशासन' का अर्थ है नियंत्रित करना और 'संगठन' का अर्थ है :</p> <p>(A) कार्य की योजना बनाना</p> <p>(B) जानकारी का प्रसंस्करण</p> <p>(C) निर्णय लेना</p> <p>(D) योजना पर काम करना</p> |
| <p>3. Sports management is :</p> <p>(A) A Science</p> <p>(B) An Art</p> <p>(C) Both (A) and (B)</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>3. खेल प्रबन्धन है :</p> <p>(A) एक विज्ञान</p> <p>(B) एक कला</p> <p>(C) दोनों (A) और (B)</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>4. Supervision is :</p> <p>(A) Pedagogic reform</p> <p>(B) Reform of institutions</p> <p>(C) To inspect the work of other persons</p> <p>(D) All of the above</p> | <p>4. पर्यवेक्षण होता है :</p> <p>(A) शिक्षण सुधार</p> <p>(B) संस्थाओं का सुधार</p> <p>(C) अन्य व्यक्तियों के काम का निरीक्षण करना</p> <p>(D) उपरोक्त सभी</p> |
| <p>5. Supervision is :</p> <p>(A) Regular</p> <p>(B) Democratic</p> <p>(C) Remedial</p> <p>(D) All of the above</p> | <p>5. पर्यवेक्षण होता है :</p> <p>(A) नियमित</p> <p>(B) लोकतंत्रीय</p> <p>(C) उपचारात्मक</p> <p>(D) उपरोक्त सभी</p> |

- | | |
|--|---|
| <p>6. The word 'Organisation' is derived from which language :</p> <p>(A) Arabic</p> <p>(B) Greek</p> <p>(C) Swedish</p> <p>(D) Latin</p> | <p>6. 'आर्गनाइजेशन' शब्द किस भाषा से लिया गया है?</p> <p>(A) अरबी</p> <p>(B) ग्रीक</p> <p>(C) स्वीडिश</p> <p>(D) लैटिन</p> |
| <p>7. The word 'Administration' is taken from :</p> <p>(A) Swedish</p> <p>(B) French</p> <p>(C) Latin</p> <p>(D) Greek</p> | <p>7. 'एडमिनिस्ट्रेशन' शब्द लिया गया है :</p> <p>(A) स्वीडिश भाषा से</p> <p>(B) फ्रेंच भाषा से</p> <p>(C) लैटिन भाषा से</p> <p>(D) ग्रीक भाषा से</p> |
| <p>8. Sports Authority of India (SAI) established on :</p> <p>(A) January, 1984</p> <p>(B) February, 1985</p> <p>(C) March, 1986</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>8. भारतीय खेल प्राधिकरण (साई) की स्थापना हुई:</p> <p>(A) जनवरी, 1984</p> <p>(B) फरवरी, 1985</p> <p>(C) मार्च, 1986</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>9. Association of Indian Universities (AIU) established in which year?</p> <p>(A) 1929</p> <p>(B) 1928</p> <p>(C) 1927</p> <p>(D) 1925</p> | <p>9. भारतीय विश्वविद्यालय संघ किस वर्ष स्थापित हुआ?</p> <p>(A) 1929</p> <p>(B) 1928</p> <p>(C) 1927</p> <p>(D) 1925</p> |
| <p>10. Who is the president of Sports Authority of India (SAI)?</p> <p>(A) Prime Minister</p> <p>(B) President</p> <p>(C) Ministry of Youth Affairs and Sports</p> <p>(D) Governor</p> | <p>10. भारतीय खेल प्राधिकरण का अध्यक्ष कौन होता है?</p> <p>(A) प्रधानमंत्री</p> <p>(B) राष्ट्रपति</p> <p>(C) युवा कार्यक्रम और खेल मंत्रालय</p> <p>(D) राज्यपाल</p> |

11. The Association of Indian Universities primarily focuses on :
- (A) Talent scouting
(B) Organizing coaching camps
(C) Sports policy formulation
(D) Promoting Inter-university sports competition
12. What does the term 'Sport Sponsorship' refer to?
- (A) Prize Money for athletes
(B) Maintenance funds for sports facilities
(C) Financial support from businesses
(D) All of the above
13. Which of the following is an example of non-consumable sports equipment?
- (A) First Aid Kit
(B) Water Bottles
(C) Gymnastic Mats
(D) Football
14. A key responsibility of the Coach in management is to :
- (A) Manage event logistics
(B) Hire new players
(C) Handle public relation
(D) Develop training programme
15. The final stage of Sports management is :
- (A) Planning
(B) To organize
(C) Budgeting
(D) To evaluate
11. भारतीय विश्वविद्यालय संघ मुख्य रूप से इस पर ध्यान केन्द्रित करता है :
- (A) प्रतिभा खोज
(B) कोचिंग कैम्प आयोजित करना
(C) खेल नीति निर्माण
(D) अंतर-विश्वविद्यालयी खेल प्रतियोगिताओं को बढ़ावा देना
12. 'खेल प्रायोजन' शब्द का क्या अर्थ है?
- (A) एथलीटों के लिए पुरस्कार राशि
(B) खेल सुविधाओं के रखरखाव के लिए निधि
(C) व्यवसायों से वित्तीय सहायता
(D) उपरोक्त सभी
13. निम्नलिखित में से कौन-सा गैर-उपभोज्य खेल उपकरण का उदाहरण है?
- (A) प्राथमिक चिकित्सा किट
(B) पानी की बोतल
(C) जिम्नास्टिक मैट
(D) फुटबाल
14. प्रबंधन में कोच की एक प्रमुख जिम्मेदारी है :
- (A) इवेंट लॉजिस्टिक्स का प्रबंधन करना
(B) नए खिलाड़ियों को नियुक्त करना
(C) जनसम्पर्क को संभालना
(D) प्रशिक्षण कार्यक्रम विकसित करना
15. खेल प्रबंधन का अंतिम चरण है :
- (A) योजना बनाना
(B) आयोजन करना
(C) बजट बनाना
(D) मूल्यांकन करना

- | | |
|--|---|
| <p>16. The earliest term used for management was:</p> <p>(A) Administration</p> <p>(B) Organisation</p> <p>(C) Coordination</p> <p>(D) Direction</p> | <p>16. प्रबंधन के लिए प्रयुक्त सबसे प्रारंभिक शब्द था:</p> <p>(A) प्रशासन</p> <p>(B) संगठन</p> <p>(C) समन्वय</p> <p>(D) निर्देशन</p> |
| <p>17. Sports management as a productive functional process does not include :</p> <p>(A) Organizing</p> <p>(B) Directing</p> <p>(C) Controlling</p> <p>(D) Coaching</p> | <p>17. एक उत्पादक कार्यात्मक प्रक्रिया के रूप में, खेल प्रबंधन में शामिल नहीं है :</p> <p>(A) आयोजन</p> <p>(B) निर्देशन</p> <p>(C) नियंत्रण</p> <p>(D) कोचिंग</p> |
| <p>18. "Management means forecasting and planning, to organize, to compile, to coordinate and to control." Statement is given by :</p> <p>(A) Peter F. Drucker</p> <p>(B) Henri Fayol</p> <p>(C) Louis Allen</p> <p>(D) Teri</p> | <p>18. "प्रबंधन का अर्थ है पूर्वानुमान और योजना बनाना, संगठित करना, संकलन करना, समन्वय करना और नियंत्रण करना।" कथन है :</p> <p>(A) पीटर एफ. ड्रुकर का</p> <p>(B) हेनरी फेयोल का</p> <p>(C) लुईस एलन का</p> <p>(D) टेरी का</p> |
| <p>19. The achievement of the objectives of Physical Education depends on :</p> <p>(A) Division of labour</p> <p>(B) Readiness</p> <p>(C) On Programme implementation</p> <p>(D) On will</p> | <p>19. शारीरिक शिक्षा के उद्देश्यों की प्राप्ति निर्भर करती है :</p> <p>(A) श्रम विभाजन पर</p> <p>(B) तत्परता पर</p> <p>(C) कार्यक्रम के क्रियान्वयन पर</p> <p>(D) इरादे पर</p> |
| <p>20. Basis of Management is :</p> <p>(A) Objectivity</p> <p>(B) Reliability</p> <p>(C) Both (A) and (B)</p> <p>(D) Individualism</p> | <p>20. प्रबंधन का आधार है :</p> <p>(A) वस्तुनिष्ठता</p> <p>(B) विश्वसनीयता</p> <p>(C) दोनों (A) और (B)</p> <p>(D) व्यक्तिवाद</p> |

21. What is included in the field of sports management?
- (A) Economy
(B) Programme
(C) Planning
(D) All of the above
22. What is the benefit of planning in sports?
- (A) Increase in expenses
(B) Better coordination
(C) Increase in mistakes
(D) Last minute pressure increases
23. What are the objectives of Adventure Sports?
- (A) To build the concentration
(B) Bonding with nature
(C) To develop self-confidence
(D) All of the above
24. The objectives of planning is :
- (A) Good control over all the activities
(B) Proper coordination
(C) Reduce the chances of mistakes
(D) All of the above
25. Which is not an objective of Intramural?
- (A) To provide recreation
(B) To develop the feeling of cooperation
(C) To provide opportunity to every student to participate in games and sports
(D) To provide the knowledge of advanced technique
21. खेल प्रबंधन के क्षेत्र में क्या शामिल है?
- (A) अर्थव्यवस्था
(B) कार्यक्रम
(C) योजना
(D) उपरोक्त सभी
22. खेलों में योजना बनाने से क्या लाभ होता है?
- (A) खर्च में वृद्धि
(B) बेहतर समन्वय
(C) गलतियों में वृद्धि
(D) अंतिम समय के दबाव में वृद्धि
23. साहसिक खेलों के उद्देश्य हैं :
- (A) एकाग्रता विकसित करना
(B) प्रकृति के साथ जुड़ाव
(C) आत्मविश्वास का विकास
(D) उपरोक्त सभी
24. योजना के उद्देश्य हैं :
- (A) सभी गतिविधियों पर अच्छा नियंत्रण
(B) अच्छा तालमेल बनाना
(C) गलतियों की संभावनाओं को कम करना
(D) उपरोक्त सभी
25. इन्ट्राम्यूरल का उद्देश्य नहीं है :
- (A) मनोरंजन प्रदान करना
(B) सहयोग की भावना विकसित करना
(C) प्रत्येक विद्यार्थी को खेलकूद में भाग लेने का अवसर प्रदान करना
(D) नवीन तकनीकों की जानकारी प्रदान करना

26. What is the final phase of the budget cycle? 26. बजट चक्र का अंतिम चरण क्या है?
- (A) Budget execution (A) बजट निष्पादन
- (B) Budget formulation (B) बजट निर्माण
- (C) Budget review (C) बजट समीक्षा
- (D) Budget monitoring (D) बजट निगरानी
27. In the budget cycle, what is the purpose of the budget execution phase? 27. बजट चक्र में बजट निष्पादन चरण का उद्देश्य क्या है?
- (A) Setting financial targets (A) वित्तीय लक्ष्य निर्धारित करना
- (B) Reviewing budget performance (B) बजट प्रदर्शन की समीक्षा करना
- (C) Implementing the budget plan (C) बजट योजना को लागू करना
- (D) Adjusting the budget (D) बजट को समायोजित करना
28. The register of details of all types of materials and equipments of the college is called : 28. महाविद्यालय की सभी प्रकार की सामग्रियों व उपकरणों के विवरण का रजिस्टर कहलाता है :
- (A) Cash book (A) कैश बुक
- (B) Service book (B) सर्विस बुक
- (C) Salary register (C) वेतन रजिस्टर
- (D) Stock register (D) स्टॉक रजिस्टर
29. Regular maintenance of sports equipment is essential for : 29. खेल उपकरणों का नियमित रखरखाव निम्न के लिए आवश्यक है :
- (A) Cost reduction (A) लागत में कमी
- (B) Safety and performance (B) सुरक्षा और प्रदर्शन
- (C) Branding purposes (C) ब्रांडिंग उद्देश्य
- (D) Seasonal usage (D) खेल अवधि में उपयोग
30. Which agency is responsible for university sports in India? 30. भारत में विश्वविद्यालय खेलों के लिए कौन-सी एजेंसी जिम्मेदार है?
- (A) Sports Authority of India (A) भारतीय खेल प्राधिकरण
- (B) National Sports Federation (B) राष्ट्रीय खेल महासंघ
- (C) Association of Indian Universities (C) भारतीय विश्वविद्यालय संघ
- (D) Ministry of Sports (D) खेल मंत्रालय

31. What role does the Sports Authority of India play?
- (A) Conducting International Competitions
(B) Regulating sports academies
(C) Promoting sports at the national level
(D) Competing with private agencies
32. What is an essential role of a coach in Sports Management?
- (A) Budget creation
(B) Team strategy development
(C) Event scheduling
(D) Marketing
33. Financial management in sports aims to :
- (A) Minimize costs exclusively
(B) Ensure long-term sustainability
(C) Increase equipment purchases
(D) Focus solely on sponsorship income
34. The main purpose of a budget in sports management is :
- (A) Planning financial operations
(B) Allocating resources
(C) Controlling expenses to achieve specific goals
(D) All of the above
35. Which of the following is not a key principle of sports management?
- (A) Efficiency
(B) Effectiveness
(C) Disorganization
(D) Equity
31. भारतीय खेल प्राधिकरण क्या भूमिका निभाता है?
- (A) अन्तर्राष्ट्रीय प्रतियोगिता का आयोजन
(B) खेल अकादमियों को विनियमित करना
(C) राष्ट्रीय स्तर पर खेलों को बढ़ावा देना
(D) निजी एजेंसियों के साथ प्रतिस्पर्धा करना
32. खेल प्रबंधन में कोच की एक आवश्यक भूमिका क्या है?
- (A) बजट निर्माण
(B) टीम रणनीति विकास
(C) इवेंट शेड्यूलिंग
(D) मार्केटिंग
33. खेलों में वित्तीय प्रबंधन का उद्देश्य है :
- (A) केवल लागत को कम करना
(B) दीर्घकालिक स्थिरता सुनिश्चित करना
(C) उपकरण खरीद में वृद्धि करना
(D) केवल प्रायोजन आय पर ध्यान केन्द्रित करना
34. खेल प्रबंधन में बजट का मुख्य उद्देश्य है :
- (A) वित्तीय संचालन की योजना बनाना
(B) संसाधनों का आवंटन
(C) विशिष्ट लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए खर्चों को नियंत्रित करना
(D) उपरोक्त सभी
35. निम्नलिखित में से कौन-सा खेल प्रबंधन का मुख्य सिद्धान्त नहीं है?
- (A) दक्षता
(B) प्रभावशीलता
(C) अव्यवस्था
(D) समानता

36. Compliance in sports organizations involves:
- (A) Following regulations and standards
 (B) Ignoring external audits
 (C) Minimizing staff training
 (D) Disregarding ethical practices
37. Non-consumable equipment is :
- (A) Shot put
 (B) Football
 (C) Handball
 (D) Softball
38. To which level of education are the intramural sports competitions most relevant?
- (A) School
 (B) College
 (C) University
 (D) All levels without exception
39. Which is included in permanent equipments?
- (A) Shot-put
 (B) Cricket ball
 (C) Volleyball
 (D) All of the above
40. In which two parts are sports equipments divided?
- (A) Temporary equipment
 (B) Permanent equipment
 (C) Both (A) and (B)
 (D) All time equipment
36. खेल संगठनों के अनुपालन में शामिल है :
- (A) विनियमों और मानकों का पालन करना
 (B) बाहरी ऑडिट की अनदेखी करना
 (C) कर्मचारियों के प्रशिक्षण को कम करना
 (D) नैतिक प्रथाओं की अवहेलना करना
37. गैर-उपभोज्य उपकरण है :
- (A) गोला
 (B) फुटबॉल
 (C) हैंडबॉल
 (D) सॉफ्टबॉल
38. इंद्राम्यूरल खेल प्रतियोगिता में किस स्तर की शिक्षा सबसे अधिक प्रासंगिक है?
- (A) स्कूल स्तर
 (B) महाविद्यालय स्तर
 (C) विश्वविद्यालय स्तर
 (D) अपवाद के बिना सभी स्तर
39. कौन-सा स्थायी उपकरणों में शामिल है?
- (A) गोला
 (B) क्रिकेट बॉल
 (C) वॉलीबॉल
 (D) उपरोक्त सभी
40. खेलकूद के उपकरणों को किन दो भागों में विभाजित किया गया है?
- (A) अस्थायी उपकरण
 (B) स्थायी उपकरण
 (C) दोनों (A) और (B)
 (D) सर्वकालिक उपकरण

41. Whose details are kept in Cash Book?
 (A) Amount spent on various work
 (B) Money received from various sources
 (C) Both (A) and (B)
 (D) None of the above
42. The Inter-University Sports Board is given priority of sports for the purpose of promoting____.
 (A) Rural Sports
 (B) Indigenous Sports
 (C) Olympic Sports
 (D) Non-Olympic Sports
43. What are the main objectives of Khelo-India project?
 (A) Broadening the base of sports in the country
 (B) Achieving excellence in sports
 (C) Both (A) and (B)
 (D) None of the above
44. I.O.C was established in :
 (A) 23 June, 1894
 (B) 24 June, 1894
 (C) 25 June, 1895
 (D) 23 June, 1896
45. Function of Sports Authority of India is :
 (A) To promote sports in India
 (B) To sponsor the Research Project for various sports
 (C) To implement schemes for achieving excellence in sports
 (D) All of the above
41. कैशबुक में किसका विवरण रखा जाता है?
 (A) विभिन्न कार्यों में व्यय धनराशि
 (B) विभिन्न स्रोतों से प्राप्त धन
 (C) दोनों (A) और (B)
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
42. इंटर यूनिवर्सिटी स्पोर्ट्स बोर्ड को को बढ़ावा देने के उद्देश्य से खेलों को प्राथमिकता दी जाती है।
 (A) ग्रामीण खेल
 (B) स्वदेशी खेल
 (C) ओलम्पिक खेल
 (D) गैर-ओलम्पिक खेल
43. खेलो इंडिया प्रोजेक्ट के मुख्य उद्देश्य क्या हैं?
 (A) देश में खेल के आधार को व्यापक बनाना
 (B) खेलों में उत्कृष्टता प्राप्त करना
 (C) दोनों (A) और (B)
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
44. आई.ओ.सी. स्थापित किया गया था :
 (A) 23 जून, 1894
 (B) 24 जून, 1894
 (C) 25 जून, 1895
 (D) 23 जून, 1896
45. भारतीय खेल प्राधिकरण का कार्य है :
 (A) भारत में खेल को बढ़ावा देने के लिए
 (B) विभिन्न खेलों के लिए अनुसंधान परियोजना को प्रायोजित करना
 (C) खेलों में उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए योजनाओं को लागू करना
 (D) उपरोक्त सभी

46. Which organisation is responsible to organise the All-India Inter University Sports competitions?
- (A) University Grants Commission
(B) National Institute of Sports
(C) Sports Authority of India
(D) Sports Wing of Association of Indian Universities
47. In which part of the budget the statement of income and expenditure is presented?
- (A) First
(B) Second
(C) Third
(D) Fourth
48. In what form job are available in the field of sports?
- (A) Sports teacher
(B) Sports manager
(C) Sports trainer
(D) All of the above
49. Sports equipment is required :
- (A) For organizing the competition
(B) For sports skills training
(C) To encourage sports
(D) All of the above
50. Which of the following serves as the key note in any management?
- (A) Trust and mutual cooperation among all
(B) Human understanding and insight
(C) Good interpersonal relationship
(D) Productivity-oriented objectives
46. ऑल इंडिया इंटर यूनिवर्सिटी स्पोर्ट्स प्रतियोगिता को व्यवस्थित करने के लिए कौन-सा संगठन जिम्मेदार है?
- (A) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
(B) राष्ट्रीय खेल संस्थान
(C) भारतीय खेल प्राधिकरण
(D) भारतीय विश्वविद्यालय संघ के खेल विंग
47. बजट के किस भाग में आय तथा व्यय का विवरण प्रस्तुत किया जाता है?
- (A) पहले
(B) दूसरे
(C) तीसरे
(D) चौथे
48. किस रूप में खेल के क्षेत्र में नौकरी उपलब्ध है?
- (A) खेल शिक्षक
(B) खेल प्रबंधक
(C) खेल प्रशिक्षक
(D) उपरोक्त सभी
49. खेल उपकरण आवश्यक है :
- (A) प्रतियोगिता आयोजन के लिए
(B) खेल कौशल प्रशिक्षण के लिए
(C) खेलों के प्रति प्रोत्साहन के लिए
(D) उपरोक्त सभी
50. निम्नलिखित में से कौन किसी भी प्रबंधन में प्रमुख रूप से कार्य करता है?
- (A) सभी के बीच विश्वास और आपसी सहयोग
(B) मानवीय समझ और अन्तर्दृष्टि
(C) अच्छा पारस्परिक सम्बन्ध
(D) उत्पादकता उन्मुख उद्देश्य

51. Why management is necessary in sports?
 (A) To create a good system
 (B) To incorporate new ideas
 (C) To give a democratic form to sports
 (D) All of the above
52. The first step in financial reporting is usually:
 (A) Analysing raw data
 (B) Gathering relevant financial information
 (C) Drafting a report
 (D) Presenting findings
53. We can collect the funds for sports programme :
 (A) From donations
 (B) From public sector
 (C) From Alumni
 (D) All of the above
54. The Rural Sports Programme was launched in which year?
 (A) 1980-81
 (B) 1970-71
 (C) 1990-91
 (D) 1960-61
55. The award given to coaches :
 (A) Arjuna Award
 (B) Dronacharya Award
 (C) Rajiv Gandhi Khel Ratna Award
 (D) None of the above
51. खेल में प्रबन्धन क्यों आवश्यक है?
 (A) एक अच्छी प्रणाली बनाने के लिए
 (B) नये विचारों को शामिल करने के लिए
 (C) खेल को एक लोकतांत्रिक रूप देने के लिए
 (D) उपरोक्त सभी
52. वित्तीय रिपोर्टिंग में पहला कदम आमतौर पर होता है :
 (A) कच्चे डेटा का विश्लेषण
 (B) प्रासंगिक वित्तीय जानकारी एकत्र करना
 (C) रिपोर्ट का मसौदा तैयार करना
 (D) निष्कर्ष प्रस्तुत करना
53. हम खेल कार्यक्रम के लिए धन एकत्र कर सकते हैं :
 (A) दान से
 (B) सार्वजनिक क्षेत्र से
 (C) पुरातन छात्रों से
 (D) उपरोक्त सभी
54. ग्रामीण खेल कार्यक्रम किस वर्ष से शुरू किया गया ?
 (A) 1980-81
 (B) 1970-71
 (C) 1990-91
 (D) 1960-61
55. कोच को दिया गया पुरस्कार है :
 (A) अर्जुन अवार्ड
 (B) द्रोणाचार्य अवार्ड
 (C) राजीव गाँधी खेल रत्न अवार्ड
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

56. All India Council of sports was formed in :
 (A) 1954
 (B) 1953
 (C) 1952
 (D) 1951
57. Whose details are kept in cash book?
 (A) Amount spent on various work
 (B) Money received from various sources
 (C) Both (A) and (B)
 (D) None of the above
58. A leader must possess the following except:
 (A) Missionary zeal
 (B) Commitment
 (C) Persuasiveness
 (D) Selfishness
59. What are the principles of supervision in sports management?
 (A) Managing yourself
 (B) Managing performance
 (C) Motivation and engagement
 (D) All of the above
60. The main purpose of Intramural Competition is :
 (A) To arrange funds
 (B) To create publicity
 (C) Maximum participation
 (D) None of the above
56. अखिल भारतीय खेल परिषद गठित किया गया था :
 (A) 1954 में
 (B) 1953 में
 (C) 1952 में
 (D) 1951 में
57. किसका विवरण कैश बुक में रखा गया है?
 (A) विभिन्न कार्यों पर खर्च की गयी राशि
 (B) विभिन्न स्रोतों से प्राप्त धन
 (C) दोनों (A) और (B)
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
58. नेतृत्व (लीडर) में निम्न बातें होनी चाहिए, सिवाय :
 (A) मिशनरी उत्साह के
 (B) प्रतिबद्धता के
 (C) प्रेरकता
 (D) स्वार्थपरकता
59. खेल प्रबंधन में पर्यवेक्षण के सिद्धान्त क्या हैं?
 (A) खुद को प्रबंधित करना
 (B) प्रबंध प्रदर्शन
 (C) प्रेरणा और जुड़ाव
 (D) उपरोक्त सभी
60. इंट्राम्यूरल प्रतियोगिता का मुख्य उद्देश्य है :
 (A) धन की व्यवस्था करना
 (B) प्रचार कराने के लिए
 (C) अधिकतम भागीदारी
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

61. To enhance client relationship, a sports manager should :
- (A) Focus on client interests
(B) Maintained open communication channels
(C) Limit engagement with media
(D) Rely solely on digital marketing
62. The importance of organization is :
- (A) Easily achieve the goal
(B) Save times and money
(C) Proper planning
(D) All of the above
63. Which is the principle of organization and administration in Physical Education?
- (A) Human Base
(B) Cooperation of Guardians
(C) Clear and Good Administration
(D) All of the above
64. Extramural competition is :
- (A) Inter-house tournament
(B) Inter-class tournament
(C) Inter-collegiate tournament
(D) All of the above
65. Intramural programme creates in students the sense of :
- (A) Enjoyment
(B) Achievement
(C) Involvement
(D) None of the above
61. क्लाइंट सम्बन्धों को बेहतर बनाने के लिए एक खेल प्रबंधक को चाहिए :
- (A) क्लाइंट हितों पर ध्यान केन्द्रित करें
(B) खुले संचार चैनल बनाये रखें
(C) मीडिया के साथ जुड़ाव सीमित करें
(D) केवल डिजिटल मार्केटिंग पर निर्भर रहें
62. संगठन का महत्त्व है :
- (A) आसानी से लक्ष्य प्राप्त करना
(B) समय और धन की बचत
(C) उचित योजना
(D) उपरोक्त सभी
63. शारीरिक शिक्षा में संगठन और प्रशासन का सिद्धान्त है :
- (A) मानवीय आधार
(B) अभिभावकों का सहयोग
(C) स्पष्ट एवं अच्छा प्रशासन
(D) उपरोक्त सभी
64. एक्स्ट्राम्यूरल प्रतियोगिता है :
- (A) अंतर हाउस प्रतियोगिता
(B) अंतर क्लास प्रतियोगिता
(C) इन्टर-कॉलेजिएट प्रतियोगिता
(D) उपरोक्त सभी
65. इन्ट्राम्यूरल प्रोग्राम छात्र में समझ बनाता है :
- (A) आनंद की
(B) उपलब्धि की
(C) भागीदारी की
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

66. Intramural competition is most relevant with:
- (A) School
(B) University
(C) College
(D) All of the above
67. Extramural competition is :
- (A) Competition with the teams inside our own Institution
(B) Competitions with the teams outside of our own Institution
(C) Both (A) and (B)
(D) None of the above
68. Extramural competitions are more beneficial for :
- (A) Beginners
(B) Ordinary performers
(C) Skilled performers
(D) None of the above
69. The trophy that is given to the University for overall performance in the University Sports is known as :
- (A) Thomas Cup
(B) Ranji Trophy
(C) Santosh Trophy
(D) Maulana Abul Kalam Azad Trophy
70. Intramural Competition means :
- (A) Competition Organized Outside the School
(B) Competition Organized Inside the School
(C) Competition Organized Inter Districts
(D) All of the above
66. इन्ट्राम्यूरल प्रतियोगिता सबसे अधिक प्रासंगिक है:
- (A) स्कूल में
(B) विश्वविद्यालय में
(C) कॉलेज में
(D) उपरोक्त सभी
67. एक्स्ट्राम्यूरल प्रतियोगिता है :
- (A) हमारी अपनी संस्था के अंदर टीमों के साथ प्रतिस्पर्धा
(B) हमारी अपनी संस्था के बाहर की टीमों के साथ प्रतिस्पर्धा
(C) दोनों (A) और (B)
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
68. एक्स्ट्राम्यूरल प्रतियोगिता किसके लिए अधिक लाभदायक है?
- (A) शुरूआती
(B) साधारण प्रदर्शक
(C) कुशल प्रदर्शक
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
69. किसी विश्वविद्यालय को विश्वविद्यालय खेलों में समग्र प्रदर्शन के लिए जो ट्रॉफी दी जाती है, वह है :
- (A) थॉमस कप
(B) रणजी ट्रॉफी
(C) संतोष ट्रॉफी
(D) मौलाना अबुल कलाम आजाद ट्रॉफी
70. इन्ट्राम्यूरल प्रतियोगिता का अर्थ है :
- (A) स्कूल के बाहर आयोजित प्रतियोगिता
(B) स्कूल के अंदर आयोजित प्रतियोगिता
(C) अन्तर-जिले में आयोजित प्रतियोगिता
(D) उपरोक्त सभी

71. Track and Field is also called :
- (A) Athletics
(B) Track events
(C) Field events
(D) None of the above
72. What is the purpose of cash budget?
- (A) To plan for long-term investments
(B) To track actual cash inflows and outflows
(C) To allocate resources among different departments
(D) To evaluate employee performance
73. What is the primary focus of a capital budget?
- (A) Short-term expenses
(B) Day-to-day operations
(C) Long-term investments
(D) None of the above
74. What is the first phase of the budget cycle?
- (A) Budget execution
(B) Budget formulation
(C) Budget review
(D) Budget monitoring
75. Budget is necessary in Physical Education:
- (A) For equipment arrangement
(B) To organize competition
(C) For players' award
(D) All of the above
71. ट्रैक एंड फील्ड को कहा जाता है :
- (A) एथलेटिक्स
(B) ट्रैक इवेंट
(C) फील्ड इवेंट
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
72. नकद बजट का उद्देश्य है :
- (A) दीर्घकालिक निवेश की योजना बनाने के लिए
(B) वास्तविक नकदी आगत और निर्गत को ट्रैक करने के लिए
(C) विभिन्न विभागों के बीच संसाधन आवंटित करने के लिए
(D) कर्मचारी प्रदर्शन का मूल्यांकन करने के लिए
73. पूँजी बजट का प्राथमिक ध्यान क्या है?
- (A) अल्पावधि व्यय
(B) दिन-प्रतिदिन के संचालन
(C) दीर्घकालिक निवेश
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
74. बजट चक्र का पहला चरण क्या है?
- (A) बजट निष्पादन
(B) बजट निर्माण
(C) बजट समीक्षा
(D) बजट निगरानी
75. शारीरिक शिक्षा में बजट आवश्यक होता है :
- (A) उपकरण व्यवस्था हेतु
(B) प्रतियोगिता के आयोजन हेतु
(C) खिलाड़ियों के पुरस्कार हेतु
(D) उपरोक्त सभी

76. What is planning?
- (A) Deciding in advance as what is to be done
- (B) Motivating towards training
- (C) Thinking about past
- (D) Organising tournament
77. Which one of the following is not an important objective of the planning in sports?
- (A) Timely achievement of target
- (B) To ensure coordination
- (C) To improve the sports performance
- (D) To earn money
78. How can a sports supervisor ensure fair play during a game?
- (A) By instructing referees to favour their team
- (B) By enforcing the rules consistently and fairly
- (C) By ignoring minor infractions
- (D) By encouraging aggressive behaviour
79. How can sports supervisors motivate their team effectively?
- (A) By using fear of failure
- (B) By recognizing achievements, setting attainable goals and providing positive reinforcement
- (C) By ignoring players' efforts
- (D) By only focusing on criticism
80. How does a Coach support player development?
- (A) By organizing fan meet ups
- (B) Through mentorship and coaching
- (C) By scheduling team photo shoots
- (D) By coordinating press conferences
76. नियोजन क्या है?
- (A) पहले से तय करना कि क्या किया जाना है
- (B) प्रशिक्षण की ओर प्रेरित करना
- (C) अतीत के बारे में सोचना
- (D) प्रतियोगिता का आयोजन
77. निम्नलिखित में से कौन-सा खेल में योजना के का महत्वपूर्ण उद्देश्य नहीं है?
- (A) लक्ष्य की समय पर उपलब्धि
- (B) समन्वय सुनिश्चित करने के लिए
- (C) खेल प्रदर्शन में सुधार करने के लिए
- (D) पैसा कमाने के लिए
78. खेल के दौरान एक खेल पर्यवेक्षक कैसे निष्पक्ष खेल को सुनिश्चित कर सकता है?
- (A) रेफरी को अपनी टीम का पक्ष लेने का निर्देश देकर
- (B) लगातार और निष्पक्ष रूप से नियमों को लागू करना
- (C) छोटे उल्लंघनों को नज़रअंदाज करके
- (D) आक्रामक व्यवहार को प्रोत्साहित करके
79. खेल पर्यवेक्षक अपनी टीम को प्रभावी ढंग से कैसे प्रेरित कर सकते हैं?
- (A) असफलता के डर का उपयोग करके
- (B) उपलब्धियों को पहचानना, प्रायः लक्ष्यों का निर्धारण और सकारात्मक वातावरण प्रदान करना
- (C) खिलाड़ियों के प्रयासों को अनदेखा करके
- (D) केवल आलोचना पर ध्यान केन्द्रित करके
80. एक कोच खिलाड़ी के विकास का समर्थन कैसे करता है?
- (A) प्रशंसक मिलन समारोह आयोजित करके
- (B) मेंटरशिप और कोचिंग के माध्यम से
- (C) टीम फोटो शूट शेड्यूल करके
- (D) प्रेस कॉन्फ्रेंस का समन्वय करके

81. The role of a coach should be :
- (A) As a friend
(B) As a leader
(C) As a psychologist
(D) All of the above
82. The principle of supervision is :
- (A) Effectiveness
(B) Creativity
(C) Constructivity
(D) All of the above
83. The direction of the playing field should be:
- (A) East - West
(B) North - South
(C) North - East
(D) All of the above
84. NSNIS was established in :
- (A) 1961
(B) 1962
(C) 1963
(D) 1964
85. Which price bid do we consider in purchase process?
- (A) Lowest price
(B) Highest price
(C) Bargain price
(D) None of the above
81. कोच की भूमिका होनी चाहिए :
- (A) एक दोस्त के रूप में
(B) एक नेता के रूप में
(C) एक मनोवैज्ञानिक के रूप में
(D) उपरोक्त सभी
82. पर्यवेक्षण का सिद्धान्त है :
- (A) प्रभावशीलता
(B) सृजनात्मकता
(C) रचनात्मकता
(D) उपरोक्त सभी
83. खेल मैदान की दिशा होनी चाहिए :
- (A) पूर्व - पश्चिम
(B) उत्तर - दक्षिण
(C) उत्तर - पूर्व
(D) उपरोक्त सभी
84. एन.एस.एन.आई.एस. की स्थापना हुई :
- (A) 1961
(B) 1962
(C) 1963
(D) 1964
85. खरीदने की प्रक्रिया में हम किस मूल्य बोली पर विचार करते हैं?
- (A) निम्नतम मूल्य
(B) अधिकतम मूल्य
(C) मोलतोल मूल्य
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

86. What are the ethics of Physical Education teacher?
- (A) Creating a pleasant environment
(B) Having a good character to be followed
(C) Punctuality and regularity
(D) All of the above
87. Which is not a principle of Supervision?
- (A) Clarity
(B) Trust
(C) Autonomy
(D) Communication
88. In sports management, 'scope' refers to :
- (A) The geographical limits of the organization
(B) The equipment used
(C) The specific athletes involved
(D) The extent of activities governed by the organization
89. Who supervises players during practice?
- (A) Referee
(B) Audience
(C) Coach
(D) Clerk
90. A budget format typically includes :
- (A) Projected revenue
(B) Budgetary controls
(C) Income sources
(D) All of the above
86. शारीरिक शिक्षा शिक्षक की नैतिकता क्या है?
- (A) एक सुखद वातावरण बनाना
(B) अनुकरण योग्य एक अच्छे चरित्र का पालन करना
(C) समय की पाबंदी और नियमितता
(D) उपरोक्त सभी
87. पर्यवेक्षण का सिद्धान्त कौन-सा नहीं है?
- (A) स्पष्टता
(B) विश्वास
(C) स्वायत्तता
(D) संचार
88. खेल प्रबंधन में 'कार्यक्षेत्र' से तात्पर्य है :
- (A) संगठन की भौगोलिक सीमाएँ
(B) उपयोग किये जाने वाले उपकरण
(C) शामिल विशिष्ट एथलीट
(D) संगठन द्वारा संचालित गतिविधियों की सीमा
89. अभ्यास के दौरान खिलाड़ियों का पर्यवेक्षण कौन करता है?
- (A) रेफरी
(B) दर्शक
(C) कोच
(D) क्लर्क
90. बजट प्रारूप में आमतौर पर शामिल होते हैं :
- (A) अनुमानित राजस्व
(B) बजटीय नियंत्रण
(C) आय के स्रोत
(D) उपरोक्त सभी

91. Regular maintenance of sports equipment is essential for :
- (A) Cost reduction
(B) Branding purposes
(C) Safety and performance
(D) None of the above
92. Who maintains discipline in sports?
- (A) Manager
(B) Coach
(C) Both (A) and (B)
(D) None of the above
93. Who ensures safety in sports?
- (A) Coach
(B) Manager
(C) Both (A) and (B)
(D) Spectator
94. Which is not an objective of the budget?
- (A) Future disorder
(B) Income-expenditure estimation
(C) Planning
(D) Income-based budget
95. Supervision improves :
- (A) Performance and efficiency
(B) Work and indiscipline
(C) Lack of coordination
(D) None of the above
91. खेल उपकरणों का नियमित रखरखाव निम्न के लिए आवश्यक है :
- (A) लागत में कमी
(B) ब्रांडिंग उद्देश्य
(C) सुरक्षा और प्रदर्शन
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
92. खेलों में अनुशासन कौन बनाये रखता है?
- (A) प्रबंधक
(B) कोच
(C) दोनों (A) और (B)
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
93. खेलों में सुरक्षा कौन सुनिश्चित करता है?
- (A) कोच
(B) प्रबंधक
(C) दोनों (A) और (B)
(D) दर्शक
94. कौन-सा बजट का उद्देश्य नहीं है?
- (A) भावी विकार
(B) आय-व्यय का अनुमान
(C) नियोजन
(D) आयगत बजट
95. पर्यवेक्षण किसमें सुधार करता है?
- (A) प्रदर्शन एवं दक्षता
(B) कार्य एवं गैर अनुशासित
(C) समन्वय में कमी
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

96. What is the primary goal of event planning in sports management?
- (A) Maximizing entertainment
(B) Ensuring audience engagement
(C) Reducing costs
(D) Eliminating competition
97. To maintain sports facilities effectively, one should implement :
- (A) Regular inspections
(B) Random repairs only when needed
(C) Major overhauls without planning
(D) Short-term fixes
98. **Assertion (A)** : Financial management is concerned with planning and controlling of financial resources of an organization.
Reason (R) : Financial management is the significant determinant of efficiency and success of an organization.
- (A) Both (A) and (R) are true and (R) is the correct explanation of (A).
(B) Both (A) and (R) are true but (R) is not the correct explanation of (A).
(C) Both (A) and (R) are false.
(D) (A) is true but (R) is false.
99. Stakeholders in a sports organization can include :
- (A) Coaches and support staff
(B) Athletes and sponsors
(C) Fans and media representatives
(D) All parties involved in sports
100. Evaluating a sports event is essential for :
- (A) Analysing financial outcomes
(B) Reviewing audience feedback
(C) Planning future improvements
(D) Ignoring past experiences
96. खेल प्रबंधन में इवेंट प्लानिंग का प्राथमिक लक्ष्य है :
- (A) मनोरंजन को अधिकतम करना
(B) दर्शकों की सहभागिता सुनिश्चित करना
(C) लागत कम करना
(D) प्रतिस्पर्धा को खत्म करना
97. खेल सुविधाओं को प्रभावी ढंग से बनाये रखने के लिए, किसी को लागू करना चाहिए :
- (A) नियमित निरीक्षण
(B) केवल आवश्यकता होने पर यादृच्छिक मरम्मत
(C) बिना योजना के बड़े बदलाव
(D) अल्पकालिक सुधार
98. **अभिकथन(A)**: वित्तीय प्रबंधन किसी संगठन के वित्तीय संसाधनों की योजना बनाने और नियंत्रित से सम्बन्धित है।
कारण (R) : वित्तीय प्रबंधन किसी संगठन की दक्षता और सफलता का महत्वपूर्ण निर्धारक है।
- (A) दोनों (A) और (R) सत्य हैं और (R), (A) का सही स्पष्टीकरण है।
(B) दोनों (A) और (R) सत्य हैं लेकिन (R), (A) का सही स्पष्टीकरण नहीं है।
(C) दोनों (A) और (R) असत्य हैं।
(D) (A) सत्य है लेकिन (R) असत्य है।
99. किसी खेल संगठन के हितधारकों में शामिल हो सकते हैं :
- (A) कोच और सहायक कर्मचारी
(B) एथलीट और प्रायोजक
(C) प्रशंसक और मीडिया प्रतिनिधि
(D) खेल में शामिल सभी पक्ष
100. किसी खेल आयोजन का मूल्यांकन निम्न के लिए आवश्यक है :
- (A) वित्तीय परिणामों का विश्लेषण
(B) दर्शकों की प्रतिक्रिया की समीक्षा
(C) भविष्य में सुधार की योजना
(D) पिछले अनुभवों को नजरअंदाज करना

Rough Work / रफ कार्य

Example :

Question :

Q.1 (A) ● (C) (D)

Q.2 (A) (B) ● (D)

Q.3 (A) ● (C) (D)

5. Each question carries equal marks. Marks will be awarded according to the number of correct answers you have.
6. All answers are to be given on OMR Answer Sheet only. Answers given anywhere other than the place specified in the answer sheet will not be considered valid.
7. Before writing anything on the OMR Answer Sheet, all the instructions given in it should be read carefully.
8. After the completion of the examination, candidates should leave the examination hall only after providing their OMR Answer Sheet to the invigilator. Candidate can carry their Question Booklet.
9. There will be no negative marking.
10. Rough work, if any, should be done on the blank pages provided for the purpose in the booklet.
11. To bring and use of log-book, calculator, pager & cellular phone in examination hall is prohibited.
12. In case of any difference found in English and Hindi version of the question, the English version of the question will be held authentic.

Imp't. On opening the question booklet, first check that all the pages of the question booklet are printed properly. If there is any discrepancy in the question Booklet, then after showing it to the invigilator, get another question Booklet of the same series.

उदाहरण :

प्रश्न :

प्रश्न 1 (A) ● (C) (D)

प्रश्न 2 (A) (B) ● (D)

प्रश्न 3 (A) ● (C) (D)

5. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आपके जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।
6. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर-पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।
7. ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाये।
8. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी OMR Answer Sheet उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें। परीक्षार्थी अपने साथ प्रश्न-पुस्तिका ले जा सकते हैं।
9. निगेटिव मार्किंग नहीं है।
10. कोई भी रफ कार्य, प्रश्न-पुस्तिका में, रफ-कार्य के लिए दिए खाली पेज पर ही किया जाना चाहिए।
11. परीक्षा-कक्ष में लॉग-बुक, कैल्कुलेटर, पेजर तथा सेल्युलर फोन ले जाना तथा उसका उपयोग करना वर्जित है।
12. प्रश्न के हिन्दी एवं अंग्रेजी रूपान्तरण में भिन्नता होने की दशा में प्रश्न का अंग्रेजी रूपान्तरण ही मान्य होगा।

महत्वपूर्ण: प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्षनिरीक्षक को दिखाकर उसी सिरीज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।