Roll. No. ....

O.M.R. Serial No. | | | | | | | |

Question Booklet Number

B.Com. (SEM.-II) (NEP) EXAMINATION, 2025-26
(BACK PAPER)
COMMERCE
(Financial Accounting)

Paper Code							
C	0	1	0	2	0	2	T

Question Booklet Series
A

Time : 1 : 30 Hours **Max. Marks : 75**

Instructions to the Examinee :

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer only 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.
4. Four alternative answers are mentioned for each question as - A, B, C & D in the booklet. The candidate has to choose the correct / answer and mark the same in the OMR Answer-Sheet as per the direction :

(Remaining instructions on last page)

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को केवल 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, उसे तुरन्त बदल लें।
4. प्रश्न-पुस्तिका में प्रत्येक प्रश्न के चार सम्भावित उत्तर- A, B, C एवं D हैं। परीक्षार्थी को उन चारों विकल्पों में से सही उत्तर छाँटना है। उत्तर को OMR उत्तर-पत्रक में सम्बन्धित प्रश्न संख्या में निम्न प्रकार भरना है :

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

1. Shri Kalyan Subramani Aiyar is known as the :

(A) Father of Banking in India

(B) Father of Economics in India

(C) Father of Accountancy in India

(D) Father of Statistics in India

1. श्री कल्याण सुब्रमणि अय्यर को कहा जाता है :

(A) भारत में बैंकिंग के जनक

(B) भारत में अर्थशास्त्र के जनक

(C) भारत में लेखांकन के जनक

(D) भारत में सांख्यिकी के जनक

2. K.S. Aiyar was born in :

(A) 1870

(B) 1859

(C) 1885

(D) 1890

2. के.एस. अय्यर का जन्म हुआ था :

(A) 1870

(B) 1859

(C) 1885

(D) 1890

3. Accounting mainly deals with :

(A) Manufacturing goods

(B) Selling goods

(C) Recording financial transactions

(D) Hiring employees

3. लेखांकन मुख्य रूप से सम्बन्धित है :

(A) वस्तुओं के उत्पादन से

(B) वस्तुओं की बिक्री से

(C) वित्तीय लेन-देन के अभिलेखन से

(D) कर्मचारियों की नियुक्ति से

4. Accounting is the process of :

(A) Recording, classifying and summarizing

(B) Selling goods

(C) Producing goods

(D) Advertising

4. लेखांकन की प्रक्रिया है :

(A) अभिलेखन, वर्गीकरण और सारांश

(B) वस्तुओं की बिक्री

(C) वस्तुओं का उत्पादन

(D) विज्ञापन

5. The nature of accounting is :

(A) Social

(B) Quantitative and financial

(C) Political

(D) Cultural

5. लेखांकन की प्रकृति है :

(A) सामाजिक

(B) मात्रात्मक और वित्तीय

(C) राजनीतिक

(D) सांस्कृतिक

6. Accounting provides information to :

(A) Managers only

(B) Owners only

(C) Government only

(D) All of the above

7. GAAP stands for :

(A) General Accounting Approved Principles

(B) Generally Accepted Accounting Principles

(C) Global Accounting Approved Policies

(D) Government Accounting Approved Practices

8. The scope of accounting includes :

(A) Cost accounting

(B) Financial accounting

(C) Management accounting

(D) All of the above

9. The Business Entity concept states that :

(A) Business is separate from owner

(B) Business and owner are same

(C) Business has no identity

(D) Business belongs to government

10. The Going Concern Concept assumes that business will :

(A) Close immediately

(B) Continue for long time

(C) Sell all assets soon

(D) Stop operations

6. लेखांकन सूचना प्रदान करता है :

(A) केवल प्रबंधकों को

(B) केवल स्वामियों को

(C) केवल सरकार को

(D) उपरोक्त सभी

7. GAAP का पूर्ण रूप है :

(A) सामान्य लेखांकन स्वीकृत सिद्धान्त

(B) सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन सिद्धान्त

(C) वैश्विक लेखांकन स्वीकृत नीतियाँ

(D) सरकारी लेखांकन स्वीकृत प्रथाएँ

8. लेखांकन का क्षेत्र शामिल करता है :

(A) लागत लेखांकन

(B) वित्तीय लेखांकन

(C) प्रबंधकीय लेखांकन

(D) उपरोक्त सभी

9. व्यवसाय इकाई सिद्धान्त के अनुसार :

(A) व्यवसाय स्वामी से अलग होता है

(B) व्यवसाय और स्वामी एक ही होते हैं

(C) व्यवसाय की कोई पहचान नहीं होती

(D) व्यवसाय सरकार का होता है

10. सतत व्यवसाय सिद्धान्त मानता है कि व्यवसाय :

(A) तुरन्त बंद हो जाएगा

(B) लम्बे समय तक चलता रहेगा

(C) अपनी सभी सम्पत्तियाँ जल्द बेच देगा

(D) कार्य बंद कर देगा

11. The Money Measurement Concept records only :

(A) Physical transactions

(B) Social transactions

(C) Monetary transactions

(D) Political transactions

12. Accounting period concept refers to :

(A) Life of owner

(B) Specific time period for reporting

(C) Only tax year

(D) Lifetime of business

13. Convention of Conservatism means :

(A) Anticipate losses but not profits

(B) Anticipate profits only

(C) Ignore losses

(D) Record profits early

14. Accounting Standards are issued to :

(A) Increase profit

(B) Reduce accounting work

(C) Maintain uniformity in accounting

(D) Remove accounting system

15. Double Entry System means :

(A) One aspect of transaction

(B) Two aspects of every transaction

(C) No entry

(D) Three entries

11. मुद्रा मापन सिद्धान्त के अनुसार केवल :

(A) भौतिक लेन-देन दर्ज होते हैं

(B) सामाजिक लेन-देन दर्ज होते हैं

(C) मौद्रिक लेन-देन दर्ज होते हैं

(D) राजनीतिक लेन-देन दर्ज होते हैं

12. लेखांकन अवधि सिद्धान्त का अर्थ है :

(A) स्वामी का जीवनकाल

(B) रिपोर्टिंग के लिए निश्चित समय अवधि

(C) केवल कर वर्ष

(D) व्यवसाय का पूरा जीवनकाल

13. सावधानी सिद्धान्त का अर्थ है :

(A) हानि का अनुमान लगाना पर लाभ का नहीं

(B) केवल लाभ का अनुमान लगाना

(C) हानि को नजरअंदाज करना

(D) लाभ को पहले दर्ज करना

14. लेखांकन मानक जारी किए जाते हैं :

(A) लाभ बढ़ाने के लिए

(B) लेखांकन कार्य कम करने के लिए

(C) लेखांकन में समानता बनाए रखने के लिए

(D) लेखांकन समाप्त करने के लिए

15. द्वि-प्रविष्टि प्रणाली का अर्थ है :

(A) लेन-देन का एक पक्ष

(B) प्रत्येक लेन-देन के दो पक्ष

(C) कोई प्रविष्टि नहीं

(D) तीन प्रविष्टियाँ

16. In double entry system :

(A) Debit = Credit

(B) Debit > Credit

(C) Debit < Credit

(D) No rule

17. Journal is known as :

(A) Book of final entry

(B) Book of classification

(C) Book of original entry

(D) Book of balance

18. Journal records transactions :

(A) Alphabetically

(B) Date wise

(C) Randomly

(D) Weekly

19. Ledger is a :

(A) Book of classification

(B) Book of narration

(C) Book of summary

(D) Book of sales

20. Ledger accounts are prepared from :

(A) Balance sheet

(B) Journal

(C) Trial balance

(D) Cash book

16. द्वि-प्रविष्टि प्रणाली में :

(A) डेबिट = क्रेडिट

(B) डेबिट > क्रेडिट

(C) डेबिट < क्रेडिट

(D) कोई नियम नहीं

17. जर्नल को कहा जाता है :

(A) अंतिम प्रविष्टि की पुस्तक

(B) वर्गीकरण की पुस्तक

(C) मूल प्रविष्टि की पुस्तक

(D) शेष की पुस्तक

18. जर्नल में लेन-देन दर्ज होते हैं :

(A) वर्णानुक्रम में

(B) तिथि के अनुसार

(C) यादृच्छिक रूप से

(D) साप्ताहिक

19. लेजर एक :

(A) वर्गीकरण की पुस्तक है

(B) विवरण की पुस्तक है

(C) सारांश की पुस्तक है

(D) बिक्री की पुस्तक है

20. लेजर खाते तैयार किए जाते हैं :

(A) बैलेंस शीट से

(B) जर्नल से

(C) ट्रायल बैलेंस से

(D) कैश बुक से

21. Trial Balance is prepared to :

(A) Calculate tax

(B) Find sales

(C) Check arithmetical accuracy

(D) Find purchases

21. ट्रायल बैलेंस तैयार किया जाता है :

(A) कर की गणना के लिए

(B) बिक्री जानने के लिए

(C) अंकगणितीय शुद्धता जाँचने के लिए

(D) खरीद जानने के लिए

22. Profit and Loss Account is prepared for :

(A) Determining profit or loss

(B) Recording assets

(C) Recording purchases

(D) Recording liabilities

22. लाभ-हानि खाता तैयार किया जाता है :

(A) लाभ या हानि निर्धारित करने के लिए

(B) सम्पत्तियाँ दर्ज करने के लिए

(C) खरीद दर्ज करने के लिए

(D) देनदारियाँ दर्ज करने के लिए

23. Balance Sheet shows :

(A) Sales

(B) Purchases

(C) Assets and liabilities

(D) Expenses

23. बैलेंस शीट दर्शाती है :

(A) बिक्री

(B) खरीद

(C) सम्पत्तियाँ और देनदारियाँ

(D) व्यय

24. Balance Sheet is prepared on :

(A) Specific date

(B) Weekly basis

(C) Monthly basis

(D) Random date

24. बैलेंस शीट तैयार की जाती है :

(A) एक निश्चित तिथि पर

(B) साप्ताहिक आधार पर

(C) मासिक आधार पर

(D) किसी भी तिथि पर

25. Assets are :

(A) Expenses

(B) Losses

(C) Resources owned by business

(D) Debts

25. सम्पत्तियाँ हैं :

(A) व्यय

(B) हानि

(C) व्यवसाय के स्वामित्व वाले संसाधन

(D) ऋण

26. Net profit is calculated as :

(A) Income - Expenses

(B) Expenses - Income

(C) Assets - Liabilities

(D) Liabilities - Assets

27. Accounting information is useful for :

(A) Investors

(B) Creditors

(C) Management

(D) All of these

28. Basic accounting equation is :

(A) Assets = Liabilities + Capital

(B) Capital = Liabilities - Assets

(C) Assets = Capital - Liabilities

(D) Liabilities = Capital + Assets

29. Debit what comes in, credit what goes out relates to :

(A) Personal accounts

(B) Real accounts

(C) Nominal accounts

(D) Profit accounts

30. Royalty is a payment made for :

(A) Purchase of goods

(B) Use of rights or property

(C) Payment of salary

(D) Payment of tax

26. शुद्ध लाभ की गणना होती है :

(A) आय – व्यय

(B) व्यय – आय

(C) सम्पत्तियाँ – देनदारियाँ

(D) देनदारियाँ – सम्पत्तियाँ

27. लेखांकन सूचना उपयोगी है :

(A) निवेशकों के लिए

(B) ऋणदाताओं के लिए

(C) प्रबंधन के लिए

(D) इन सभी के लिए

28. मूल लेखांकन समीकरण है :

(A) सम्पत्तियाँ = देनदारियाँ + पूंजी

(B) पूंजी = देनदारियाँ – सम्पत्तियाँ

(C) सम्पत्तियाँ = पूंजी – देनदारियाँ

(D) देनदारियाँ = पूंजी + सम्पत्तियाँ

29. "जो अंदर आए उसे डेबिट, जो बाहर जाए उसे क्रेडिट" नियम सम्बन्धित है :

(A) व्यक्तिगत खाते से

(B) वास्तविक खाते से

(C) नाममात्र खाते से

(D) लाभ खाते से

30. रॉयल्टी का भुगतान किया जाता है :

(A) वस्तुओं की खरीद के लिए

(B) अधिकार या सम्पत्ति के उपयोग के लिए

(C) वेतन के लिए

(D) कर के लिए

31. The person who pays royalty is called :
 (A) Lessee
 (B) Lessor
 (C) Creditor
 (D) Banker

31. रॉयल्टी देने वाला व्यक्ति कहलाता है :
 (A) पट्टेदार
 (B) पट्टादाता
 (C) लेनदार
 (D) बैंकर

32. Shortworking arises when :
 (A) Actual royalty exceeds minimum rent
 (B) Actual royalty is less than minimum rent
 (C) Royalty equals minimum rent
 (D) No production occurs

32. शॉर्टवर्किंग तब उत्पन्न होती है जब :
 (A) वास्तविक रॉयल्टी न्यूनतम किराये से अधिक हो
 (B) वास्तविक रॉयल्टी न्यूनतम किराये से कम हो
 (C) दोनों बराबर हों
 (D) उत्पादन न हो

33. Minimum rent is also known as :
 (A) Dead rent
 (B) Short rent
 (C) Net rent
 (D) Premium

33. न्यूनतम किराया को कहा जाता है :
 (A) डेड रेंट
 (B) शॉर्ट रेंट
 (C) शुद्ध किराया
 (D) प्रीमियम

34. Sub-lease means :
 (A) Lease cancelled
 (B) Lease transferred to another person
 (C) Lease renewed
 (D) Lease reduced

34. सब-लीज का अर्थ है :
 (A) पट्टा समाप्त करना
 (B) पट्टा किसी अन्य को देना
 (C) पट्टा नवीनीकरण
 (D) पट्टा कम करना

35. Recoupment of shortworking means :
 (A) Recovery of previous shortworking
 (B) Payment of royalty
 (C) Cancellation of rent
 (D) Payment of tax

35. शॉर्टवर्किंग की रिकूपमेंट का अर्थ है :
 (A) पिछले शॉर्टवर्किंग की वसूली
 (B) रॉयल्टी भुगतान
 (C) किराया समाप्त करना
 (D) कर भुगतान

36. Hire-purchase system allows payment :

(A) In one installment

(B) In cash only

(C) In installments

(D) Without payment

36. हायर-परचेज प्रणाली में भुगतान किया जाता है:

(A) एक बार में

(B) केवल नकद

(C) किस्तों में

(D) बिना भुगतान

37. Royalty account is mainly related to :

(A) Mining and publishing

(B) Banking

(C) Agriculture

(D) Insurance

37. रॉयल्टी खाता मुख्यतः सम्बन्धित है :

(A) खनन और प्रकाशन उद्योग से

(B) बैंकिंग से

(C) कृषि से

(D) बीमा से

38. Ownership of goods in hire-purchase passes when :

(A) First installment is paid

(B) Last installment is paid

(C) Agreement is signed

(D) Goods delivered

38. हायर-परचेज में वस्तु का स्वामित्व प्राप्त होता है :

(A) पहली किस्त के भुगतान के बाद

(B) अंतिम किस्त के भुगतान के बाद

(C) समझौते के समय

(D) वस्तु प्राप्त करते ही

39. The buyer in hire-purchase is called :

(A) Vendor

(B) Hire-purchaser

(C) Lessor

(D) Agent

39. हायर-परचेज में खरीदने वाला कहलाता है :

(A) विक्रेता

(B) हायर-क्रेता

(C) पट्टादाता

(D) एजेंट

40. Cash price means :

(A) Price paid immediately in cash

(B) Price paid later

(C) Installment price

(D) Interest price

40. नकद मूल्य का अर्थ है :

(A) तुरंत नकद में दिया गया मूल्य

(B) बाद में दिया गया मूल्य

(C) किस्त मूल्य

(D) ब्याज मूल्य

41. Interest in hire-purchase is calculated on :

(A) Cash price

(B) Outstanding balance

(C) Total price

(D) Down payment

42. A machine costing ₹50,000 is purchased under the hire-purchase system. The buyer pays ₹10,000 as down payment and the balance in 4 equal annual installments (excluding interest). What is the amount of each installment?

(A) ₹8,000 (B) ₹10,000

(C) ₹12,500 (D) ₹15,000

43. A television costing ₹40,000 is purchased on hire-purchase. The buyer pays ₹8,000 as down payment and the balance in 4 installments of ₹9,000 each. What is the total hire-purchase price?

(A) ₹40,000 (B) ₹42,000

(C) ₹44,000 (D) ₹48,000

44. Down payment means :

(A) Final payment

(B) Initial payment

(C) Interest payment

(D) Rent payment

45. A washing machine with a cash price of ₹30,000 is sold on hire-purchase for ₹36,000. What is the total interest charged?

(A) ₹4,000

(B) ₹5,000

(C) ₹6,000

(D) ₹7,000

41. हायर-परचेज में ब्याज की गणना होती है :

(A) नकद मूल्य पर

(B) बकाया राशि पर

(C) कुल मूल्य पर

(D) अग्रिम भुगतान पर

42. ₹50,000 कीमत की एक मशीन हायर-परचेज प्रणाली के अंतर्गत खरीदी जाती है। खरीदार ₹10,000 अग्रिम (डाउन पेमेंट) देता है और शेष राशि 4 समान वार्षिक किस्तों में चुकाता है (ब्याज को छोड़कर)। प्रत्येक किस्त की राशि कितनी होगी?

(A) ₹8,000 (B) ₹10,000

(C) ₹12,500 (D) ₹15,000

43. ₹40,000 कीमत का एक टेलीविजन हायर-परचेज प्रणाली पर खरीदा जाता है। खरीदार ₹8,000 अग्रिम भुगतान करता है और शेष राशि ₹9,000 की 4 किस्तों में चुकाता है। कुल हायर-परचेज मूल्य कितना होगा?

(A) ₹40,000 (B) ₹42,000

(C) ₹44,000 (D) ₹48,000

44. डाउन पेमेंट का अर्थ है :

(A) अंतिम भुगतान

(B) प्रारंभिक भुगतान

(C) ब्याज भुगतान

(D) किराया भुगतान

45. ₹30,000 नकद मूल्य की एक वॉशिंग मशीन को ₹36,000 में हायर-परचेज पर बेचा जाता है। कुल ब्याज कितना है?

(A) ₹4,000

(B) ₹5,000

(C) ₹6,000

(D) ₹7,000

46. Installment payment system means :

(A) Payment in cash

(B) Payment in installments

(C) Payment in credit only

(D) No payment

46. किस्त भुगतान प्रणाली का अर्थ है :

(A) नकद भुगतान

(B) किस्तों में भुगतान

(C) केवल उधार भुगतान

(D) बिना भुगतान

47. A TV is sold on hire-purchase with a cash price of ₹25,000 and a hire-purchase price of ₹30,000. What percentage of extra amount (interest) is charged on cash price?

(A) 10%

(B) 15%

(C) 20%

(D) 25%

47. एक टीवी का नकद मूल्य ₹25,000 है और इसे हायर-परचेज पर ₹30,000 में बेचा जाता है। नकद मूल्य पर अतिरिक्त राशि (ब्याज) का प्रतिशत कितना है?

(A) 10%

(B) 15%

(C) 20%

(D) 25%

48. Ownership in installment system transfers :

(A) Immediately at sale

(B) After last installment

(C) After half payment

(D) Never

48. किस्त प्रणाली में स्वामित्व स्थानांतरित होता है:

(A) तत्काल बिक्री के समय

(B) अंतिम किस्त के बाद

(C) आधे भुगतान के बाद

(D) कभी नहीं

49. In installment system risk belongs to :

(A) Seller

(B) Purchaser

(C) Banker

(D) Government

49. किस्त प्रणाली में जोखिम रहता है :

(A) विक्रेता के पास

(B) क्रेता के पास

(C) बैंक के पास

(D) सरकार के पास

50. Hire-purchase price is always :

(A) Equal to cash price

(B) Greater than cash price

(C) Less than cash price

(D) Same always

50. हायर-परचेज मूल्य हमेशा होता है :

(A) नकद मूल्य के बराबर

(B) नकद मूल्य से अधिक

(C) नकद मूल्य से कम

(D) हमेशा समान

51. Interest suspense account is used for :

(A) Recording future interest

(B) Recording assets

(C) Recording capital

(D) Recording sales

51. ब्याज सस्पेंस खाता उपयोग होता है :

(A) भविष्य के ब्याज को दर्ज करने के लिए

(B) सम्पत्ति दर्ज करने के लिए

(C) पूंजी दर्ज करने के लिए

(D) बिक्री दर्ज करने के लिए

52. Installment price includes :

(A) Cash price only

(B) Interest only

(C) Cash price and interest

(D) Discount only

52. किस्त मूल्य में शामिल होता है :

(A) केवल नकद मूल्य

(B) केवल ब्याज

(C) नकद मूल्य और ब्याज

(D) केवल छूट

53. Royalty is usually calculated on :

(A) Production or sales

(B) Salary

(C) Interest

(D) Capital

53. रॉयल्टी की सामान्यतः गणना होती है :

(A) उत्पादन या बिक्री पर

(B) वेतन पर

(C) ब्याज पर

(D) पूंजी पर

54. Minimum rent protects :

(A) Lessee

(B) Landlord

(C) Agent

(D) Buyer

54. न्यूनतम किराया सुरक्षा देता है :

(A) पट्टेदार को

(B) भूमिधर को

(C) एजेंट को

(D) क्रेता को

55. A branch is :

(A) Head office of business

(B) Separate business

(C) Part of a business located at another place

(D) Government office

55. शाखा क्या होती है?

(A) व्यवसाय का मुख्य कार्यालय

(B) अलग व्यवसाय

(C) किसी अन्य स्थान पर स्थित व्यवसाय का भाग

(D) सरकारी कार्यालय

56. The main purpose of branch accounting is to :

(A) Increase sales

(B) Know profit or loss of each branch

(C) Reduce employees

(D) Reduce capital

57. Branch account helps in :

(A) Knowing branch performance

(B) Closing business

(C) Reducing assets

(D) Increasing expenses

58. A dependent branch is one which :

(A) maintains full accounts

(B) does not keep complete accounts

(C) works independently

(D) has separate capital

59. An independent branch :

(A) keeps full set of books

(B) keeps no books

(C) works under employees

(D) has no transactions

60. Debtors system is used for :

(A) Independent branch

(B) Dependent branch

(C) Head office only

(D) Bank transactions

56. शाखा लेखांकन का मुख्य उद्देश्य है :

(A) बिक्री बढ़ाना

(B) प्रत्येक शाखा का लाभ या हानि जानना

(C) कर्मचारियों को कम करना

(D) पूंजी कम करना

57. शाखा खाते से क्या पता चलता है?

(A) शाखा का प्रदर्शन

(B) व्यवसाय बंद करना

(C) सम्पत्ति कम करना

(D) खर्च बढ़ाना

58. आश्रित शाखा वह होती है जो :

(A) पूर्ण खाते रखती है

(B) पूर्ण खाते नहीं रखती

(C) स्वतंत्र होती है

(D) अलग पूंजी रखती है

59. स्वतंत्र शाखा :

(A) पूर्ण लेखा पुस्तिकाएँ रखती है

(B) कोई पुस्तक नहीं रखती

(C) कर्मचारियों द्वारा संचालित होती है

(D) कोई लेन-देन नहीं करती

60. देनदार प्रणाली का उपयोग होता है :

(A) स्वतंत्र शाखा में

(B) आश्रित शाखा में

(C) मुख्य कार्यालय में

(D) बैंक में

61. Dependent branch generally receives goods from :

(A) Customers

(B) Head office

(C) Bank

(D) Government

62. Branch manager's salary is treated as :

(A) Branch expense

(B) Capital expense

(C) Asset

(D) Liability

63. Branch account is maintained in the books of :

(A) Branch

(B) Head office

(C) Customers

(D) Bank

64. Goods sent to branch are treated as :

(A) Purchase

(B) Sales

(C) Transfer to branch

(D) Capital

65. Loss of stock claim occurs when :

(A) Stock is damaged by fire

(B) Sales increase

(C) Purchases increase

(D) Capital increases

61. आश्रित शाखा माल प्राप्त करती है :

(A) ग्राहकों से

(B) मुख्य कार्यालय से

(C) बैंक से

(D) सरकार से

62. शाखा प्रबंधक का वेतन माना जाता है :

(A) शाखा खर्च

(B) पूंजी खर्च

(C) सम्पत्ति

(D) देनदारी

63. शाखा खाता किसकी पुस्तकों में रखा जाता है?

(A) शाखा की

(B) मुख्य कार्यालय की

(C) ग्राहक की

(D) बैंक की

64. शाखा को भेजा गया माल माना जाता है :

(A) खरीद

(B) बिक्री

(C) शाखा को हस्तांतरण

(D) पूंजी

65. स्टॉक की हानि का दावा कब होता है?

(A) आग से स्टॉक नष्ट होने पर

(B) बिक्री बढ़ने पर

(C) खरीद बढ़ने पर

(D) पूंजी बढ़ने पर

66. Insurance claim arises when :

(A) Goods are sold

(B) Loss occurs due to fire

(C) Goods purchased

(D) Profit increases

66. बीमा दावा कब उत्पन्न होता है?

(A) माल बेचने पर

(B) आग से हानि होने पर

(C) माल खरीदने पर

(D) लाभ बढ़ने पर

67. Insurance claim depends on :

(A) Policy amount

(B) Loss amount

(C) Both

(D) Capital

67. बीमा दावा निर्भर करता है :

(A) पॉलिसी राशि पर

(B) हानि की राशि पर

(C) दोनों पर

(D) पूंजी पर

68. Average clause reduces claim when :

(A) Insurance is less than value

(B) Insurance equals value

(C) Insurance more than value

(D) No insurance

68. औसत उपधारा दावा कम करता है जब :

(A) बीमा मूल्य से कम हो

(B) बीमा बराबर हो

(C) बीमा अधिक हो

(D) बीमा न हो

69. Loss of profit claim is based on :

(A) Turnover reduction

(B) Expenses

(C) Capital

(D) Purchases

69. Loss of Profit Claim आधारित होता है :

(A) टर्नओवर में कमी पर

(B) खर्च पर

(C) पूंजी पर

(D) खरीद पर

70. Insurance claim is recorded in :

(A) Cash Book

(B) Capital Account

(C) Profit and Loss Account

(D) Purchase Book

70. बीमा दावा दर्ज किया जाता है :

(A) कैश बुक में

(B) पूंजी खाते में

(C) लाभ-हानि खाते में

(D) खरीद पुस्तक में

71. Loss of stock calculation uses :

(A) Gross profit ratio

(B) Net profit ratio

(C) Current ratio

(D) Debt ratio

72. Claim settlement depends on :

(A) Policy conditions

(B) Loss amount

(C) Both

(D) Sales

73. Insurance policy is a contract between :

(A) Insurer and insured

(B) Bank and customer

(C) Seller and buyer

(D) Employer and employee

74. Insolvency means :

(A) Increase in capital

(B) Ability to pay debts

(C) Inability to pay debts

(D) Increase in profit

75. A person becomes insolvent when :

(A) Assets exceed liabilities

(B) Liabilities exceed assets

(C) Profit exceeds loss

(D) Income exceeds expenses

71. स्टॉक हानि की गणना में उपयोग होता है :

(A) सकल लाभ अनुपात

(B) शुद्ध लाभ अनुपात

(C) चालू अनुपात

(D) ऋण अनुपात

72. दावा निपटान निर्भर करता है :

(A) पॉलिसी की शर्तों पर

(B) हानि की राशि पर

(C) दोनों पर

(D) बिक्री पर

73. बीमा पॉलिसी एक अनुबंध है :

(A) बीमाकर्ता और बीमित के बीच

(B) बैंक और ग्राहक के बीच

(C) विक्रेता और खरीदार के बीच

(D) नियोक्ता और कर्मचारी के बीच

74. दिवालियापन का अर्थ है :

(A) पूंजी में वृद्धि

(B) ऋण चुकाने की क्षमता

(C) ऋण चुकाने में असमर्थता

(D) लाभ में वृद्धि

75. कोई व्यक्ति दिवालिया कब होता है?

(A) जब सम्पत्तियाँ देनदारियों से अधिक हों

(B) जब देनदारियाँ सम्पत्तियों से अधिक हों

(C) जब लाभ हानि से अधिक हो

(D) जब आय व्यय से अधिक हो

76. The person to whom money is owed is called :

(A) Creditor

(B) Debtor

(C) Banker

(D) Agent

77. Statement of Affairs shows :

(A) Profit and loss

(B) Capital and drawings

(C) Assets and liabilities

(D) Sales and purchases

78. Preferential creditors are those who :

(A) are paid first

(B) are paid last

(C) are not paid

(D) receive interest only

79. Secured creditors are creditors who :

(A) have no security

(B) have security against loan

(C) are employees

(D) are government officers

80. Insolvent property is managed by :

(A) Banker

(B) Receiver

(C) Manager

(D) Agent

76. जिसे धन प्राप्त होना है उसे कहा जाता है :

(A) लेनदार

(B) देनदार

(C) बैंकर

(D) एजेंट

77. स्थिति विवरण में क्या दर्शाया जाता है?

(A) लाभ और हानि

(B) पूंजी और आहरण

(C) सम्पत्तियाँ और देनदारियाँ

(D) बिक्री और खरीद

78. प्राथमिक लेनदार वे होते हैं जो :

(A) पहले भुगतान पाते हैं

(B) सबसे अंत में भुगतान पाते हैं

(C) भुगतान नहीं पाते हैं

(D) केवल ब्याज पाते हैं

79. सुरक्षित लेनदार वे होते हैं जिनके पास :

(A) कोई सुरक्षा नहीं होती

(B) ऋण के बदले सुरक्षा होती है

(C) वे कर्मचारी होते हैं

(D) वे सरकारी अधिकारी होते हैं

80. दिवालिया व्यक्ति की सम्पत्ति का प्रबंधन कौन करता है?

(A) बैंकर

(B) रिसीवर

(C) प्रबंधक

(D) एजेंट

81. Adjudication order is issued by :

(A) Bank

(B) Government

(C) Court

(D) Creditor

81. न्यायनिर्णय आदेश कौन जारी करता है?

(A) बैंक

(B) सरकार

(C) न्यायालय

(D) लेनदार

82. Statement of Affairs is similar to :

(A) Balance Sheet

(B) Cash Book

(C) Sales Book

(D) Purchase Book

82. स्थिति विवरण किसके समान होता है?

(A) बैलेंस शीट

(B) कैश बुक

(C) सेल्स बुक

(D) परचेज बुक

83. Insolvency may occur due to :

(A) Heavy losses

(B) Excessive expenses

(C) Bad debts

(D) All of the above

83. दिवालियापन के कारण हो सकते हैं :

(A) भारी हानि

(B) अधिक खर्च

(C) बुरे ऋण

(D) उपरोक्त सभी

84. Insolvency proceedings help in :

(A) Paying creditors proportionately

(B) Increasing assets

(C) Increasing capital

(D) Increasing profit

84. दिवालियापन की कार्यवाही का उद्देश्य है :

(A) लेनदारों को अनुपात में भुगतान करना

(B) सम्पत्तियाँ बढ़ाना

(C) पूंजी बढ़ाना

(D) लाभ बढ़ाना

85. Voyage account relates to :

(A) Banking business

(B) Shipping business

(C) Manufacturing business

(D) Insurance business

85. Voyage Account किससे सम्बन्धित है?

(A) बैंकिंग व्यवसाय

(B) शिपिंग व्यवसाय

(C) विनिर्माण व्यवसाय

(D) बीमा व्यवसाय

86. Voyage account is prepared for :

(A) One voyage of ship

(B) One year

(C) One month

(D) Entire business

86. Voyage Account तैयार किया जाता है :

(A) जहाज की एक यात्रा के लिए

(B) एक वर्ष के लिए

(C) एक महीने के लिए

(D) पूरे व्यवसाय के लिए

87. Voyage account determines :

(A) Capital

(B) Assets

(C) Profit or loss of voyage

(D) Liabilities

87. Voyage Account से क्या ज्ञात होता है?

(A) पूंजी

(B) सम्पत्तियाँ

(C) यात्रा का लाभ या हानि

(D) देनदारियाँ

88. Freight received is recorded on :

(A) Debit side

(B) Credit side

(C) Both sides

(D) None of the above

88. माल भाड़ा प्राप्ति दर्ज की जाती है :

(A) डेबिट पक्ष में

(B) क्रेडिट पक्ष में

(C) दोनों पक्ष में

(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

89. Expenses of voyage are recorded on :

(A) Debit side

(B) Credit side

(C) Both sides

(D) None of the above

89. यात्रा के खर्च दर्ज किए जाते हैं :

(A) डेबिट पक्ष में

(B) क्रेडिट पक्ष में

(C) दोनों पक्ष में

(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

90. Fuel cost of ship is called :

(A) Demurrage

(B) Bunker cost

(C) Freight

(D) Commission

90. जहाज के ईंधन की लागत को कहते हैं :

(A) डेमरेज

(B) बंकर लागत

(C) फ्रेट

(D) कमीशन

91. Freight means :

(A) Charge for transporting goods

(B) Salary payment

(C) Interest income

(D) Rent income

92. Loading charges are :

(A) Voyage income

(B) Voyage expense

(C) Capital income

(D) Asset

93. Profit of voyage is transferred to :

(A) Capital Account

(B) Profit and Loss Account

(C) Cash Account

(D) Bank Account

94. Demurrage means :

(A) Delay charges in shipping

(B) Fuel cost

(C) Salary payment

(D) Insurance cost

95. Voyage account helps to determine :

(A) Number of ships

(B) Capital of ship

(C) Profit of each voyage

(D) Total assets

91. माल भाड़ा का अर्थ है :

(A) माल परिवहन का शुल्क

(B) वेतन भुगतान

(C) ब्याज आय

(D) किराया आय

92. Loading Charges क्या हैं?

(A) यात्रा की आय

(B) यात्रा का खर्च

(C) पूंजी आय

(D) सम्पत्ति

93. Voyage का लाभ स्थानांतरित किया जाता है :

(A) पूंजी खाते में

(B) लाभ-हानि खाते में

(C) नकद खाते में

(D) बैंक खाते में

94. Demurrage का अर्थ है :

(A) जहाज की देरी का शुल्क

(B) ईंधन लागत

(C) वेतन भुगतान

(D) बीमा खर्च

95. Voyage Account से क्या पता चलता है?

(A) जहाजों की संख्या

(B) जहाज की पूंजी

(C) प्रत्येक यात्रा का लाभ

(D) कुल सम्पत्तियाँ

96. Freight outstanding represents :

(A) Loss
(B) Expense payable
(C) Liability
(D) Income receivable

97. Voyage account is mainly prepared by :

(A) Shipping companies
(B) Banks
(C) Insurance companies
(D) Manufacturing companies

98. Uncompleted voyage requires :

(A) No adjustment
(B) Adjustment entries
(C) Cash entries only
(D) Capital entries

99. A debtor has total liabilities of ₹80,000 and total assets realized ₹50,000. What is the deficiency?

(A) ₹20,000
(B) ₹25,000
(C) ₹30,000
(D) ₹35,000

100. A debtor owes ₹60,000 to unsecured creditors. The estate realizes ₹30,000 and expenses of insolvency are ₹5,000. What amount will be available for unsecured creditors?

(A) ₹20,000
(B) ₹25,000
(C) ₹30,000
(D) ₹35,000

96. Freight outstanding का अर्थ है :

(A) हानि
(B) देय खर्च
(C) देनदारी
(D) प्राप्त होने वाली आय

97. Voyage Account मुख्य रूप से कौन तैयार करता है?

(A) शिपिंग कम्पनियाँ
(B) बैंक
(C) बीमा कम्पनियाँ
(D) विनिर्माण कम्पनियाँ

98. अपूर्ण यात्रा में आवश्यक होता है :

(A) कोई समायोजन नहीं
(B) समायोजन प्रविष्टियाँ
(C) केवल नकद प्रविष्टियाँ
(D) पूंजी प्रविष्टियाँ

99. एक देनदार की कुल देनदारियाँ ₹80,000 हैं और सम्पत्तियों से प्राप्त राशि ₹50,000 है। घाटा कितना है?

(A) ₹20,000
(B) ₹25,000
(C) ₹30,000
(D) ₹35,000

100. एक देनदार पर असुरक्षित लेनदारों का ₹60,000 बकाया है। सम्पत्ति से ₹30,000 प्राप्त हुए और दिवालियापन खर्च ₹5,000 है। असुरक्षित लेनदारों के लिए कितनी राशि उपलब्ध होगी?

(A) ₹20,000
(B) ₹25,000
(C) ₹30,000
(D) ₹35,000

Rough Work / रफ कार्य

Example :

Question :

Q.1 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

Q.2 Ⓐ Ⓑ ● Ⓓ

Q.3 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

5. Each question carries equal marks. Marks will be awarded according to the number of correct answers you have.

6. All answers are to be given on OMR Answer Sheet only. Answers given anywhere other than the place specified in the answer sheet will not be considered valid.

7. Before writing anything on the OMR Answer Sheet, all the instructions given in it should be read carefully.

8. After the completion of the examination, candidates should leave the examination hall only after providing their OMR Answer Sheet to the invigilator. Candidate can carry their Question Booklet.

9. There will be no negative marking.

10. Rough work, if any, should be done on the blank pages provided for the purpose in the booklet.

11. To bring and use of log-book, calculator, pager & cellular phone in examination hall is prohibited.

12. In case of any difference found in English and Hindi version of the question, the English version of the question will be held authentic.

Impt. On opening the question booklet, first check that all the pages of the question booklet are printed properly. If there is any discrepancy in the question Booklet, then after showing it to the invigilator, get another question Booklet of the same series.

उदाहरण :

प्रश्न :

प्रश्न 1 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

प्रश्न 2 Ⓐ Ⓑ ● Ⓓ

प्रश्न 3 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

5. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आपके जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।

6. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर-पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।

7. ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाये।

8. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी OMR Answer Sheet उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें। परीक्षार्थी अपने साथ प्रश्न-पुस्तिका ले जा सकते हैं।

9. निगेटिव मार्किंग नहीं है।

10. कोई भी रफ कार्य, प्रश्न-पुस्तिका में, रफ-कार्य के लिए दिए खाली पेज पर ही किया जाना चाहिए।

11. परीक्षा-कक्ष में लॉग-बुक, कैल्कुलेटर, पेजर तथा सेल्युलर फोन ले जाना तथा उसका उपयोग करना वर्जित है।

12. प्रश्न के हिन्दी एवं अंग्रेजी रूपान्तरण में भिन्नता होने की दशा में प्रश्न का अंग्रेजी रूपान्तरण ही मान्य होगा।

महत्वपूर्णः प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्षनिरीक्षक को दिखाकर उसी सिरीज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।