

Roll. No.

Question Booklet Number

O.M.R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

B.Com. (Hons.) /BBA (SEM.-II) EXAMINATION, 2025-26

VOCATIONAL COURSE

OFFICE AUTOMATION USING MS OFFICE

[CODE : VOC-170]

Paper Code

A	9	0	1	0	1	4	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Question Booklet
Series

B

Time : 1 : 00 Hour

Max. Marks : 60

Instructions to the Examinee :

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 60 questions. Examinee is required to answer all 60 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.
4. Four alternative answers are mentioned for each question as - A, B, C & D in the booklet. The candidate has to choose the correct / answer and mark the same in the OMR Answer-Sheet as per the direction :

(Remaining instructions on last page)

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 60 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को सभी 60 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, उसे तुरन्त बदल लें।
4. प्रश्न-पुस्तिका में प्रत्येक प्रश्न के चार सम्भावित उत्तर- A, B, C एवं D हैं। परीक्षार्थी को उन चारों विकल्पों में से सही उत्तर छॉटना है। उत्तर को OMR उत्तर-पत्रक में सम्बन्धित प्रश्न संख्या में निम्न प्रकार भरना है :

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

1. Page layout tab is used for :
 - (A) Insert
 - (B) Page setup
 - (C) View
 - (D) None of the above
2. Print preview shows :
 - (A) Input
 - (B) Output
 - (C) Save
 - (D) None of the above
3. Review tab includes :
 - (A) Comments
 - (B) Spelling
 - (C) Both (A) and (B)
 - (D) None of the above
4. Record is :
 - (A) Column
 - (B) Row
 - (C) Table
 - (D) None of the above
5. The shortcut for page break is :
 - (A) Ctrl+P
 - (B) Ctrl+Shift
 - (C) Ctrl+Enter
 - (D) None of the above

1. पेज लेआउट टैब का उपयोग होता है :
 - (A) इंसर्ट के लिए
 - (B) पेज सेटअप के लिए
 - (C) व्यू के लिए
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
2. प्रिंट प्रीव्यू दिखाता है :
 - (A) इनपुट
 - (B) आउटपुट
 - (C) सेव
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
3. रिव्यू टैब में शामिल है :
 - (A) कमेंट्स
 - (B) स्पेलिंग
 - (C) दोनों (A) और (B)
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
4. रिकॉर्ड है :
 - (A) कॉलम
 - (B) पंक्ति
 - (C) तालिका
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
5. पेज ब्रेक का शॉर्टकट है :
 - (A) Ctrl+P
 - (B) Ctrl+Shift
 - (C) Ctrl+Enter
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

- | | |
|--|---|
| <p>6. The shortcut for a new file in Notepad is :</p> <p>(A) Ctrl+S</p> <p>(B) Ctrl+O</p> <p>(C) Ctrl+N</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>6. नोटपैड में नई फाइल का शॉर्टकट है :</p> <p>(A) Ctrl+S</p> <p>(B) Ctrl+O</p> <p>(C) Ctrl+N</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>7. Scroll wheel is used for :</p> <p>(A) Clicking</p> <p>(B) Scrolling</p> <p>(C) Typing</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>7. स्कॉल व्हील का उपयोग होता है :</p> <p>(A) क्लिक करने के लिए</p> <p>(B) स्कॉल करने के लिए</p> <p>(C) टाइप करने के लिए</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>8. Windows supports GUI :</p> <p>(A) Yes</p> <p>(B) No</p> <p>(C) Sometimes</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>8. विंडोज GUI को सपोर्ट करता है :</p> <p>(A) हाँ</p> <p>(B) नहीं</p> <p>(C) कभी-कभी</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>9. The shortcut for open document is :</p> <p>(A) Ctrl+S</p> <p>(B) Ctrl+N</p> <p>(C) Ctrl+O</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>9. डॉक्यूमेंट खोलने का शॉर्टकट है :</p> <p>(A) Ctrl+S</p> <p>(B) Ctrl+N</p> <p>(C) Ctrl+O</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |
| <p>10. The shortcut for paste is :</p> <p>(A) Ctrl+V</p> <p>(B) Ctrl+C</p> <p>(C) Ctrl+X</p> <p>(D) None of the above</p> | <p>10. पेस्ट का शॉर्टकट है :</p> <p>(A) Ctrl+V</p> <p>(B) Ctrl+C</p> <p>(C) Ctrl+X</p> <p>(D) उपरोक्त में से कोई नहीं</p> |

11. MIN function finds :
- (A) Lowest value
(B) Highest value
(C) Average value
(D) None of the above
12. Alignment includes :
- (A) Left
(B) Center
(C) Right
(D) All of the above
13. Insert column means :
- (A) Add column
(B) Delete
(C) Save
(D) None of the above
14. Data labels show :
- (A) Title
(B) Axis
(C) Values
(D) None of the above
15. AutoFilter is :
- (A) Automatic filtering
(B) Manual
(C) Delete
(D) None of the above

11. MIN फंक्शन खोजता है :
- (A) न्यूनतम मान
(B) अधिकतम मान
(C) औसत मान
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
12. अलाइनमेंट में शामिल हैं :
- (A) बायाँ
(B) केंद्र
(C) दायाँ
(D) उपरोक्त सभी
13. कॉलम जोड़ने का अर्थ है :
- (A) कॉलम जोड़ना
(B) हटाना
(C) सेव करना
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
14. डेटा लेबल दिखाते हैं :
- (A) शीर्षक
(B) अक्ष
(C) मान
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
15. ऑटोफिल्टर है :
- (A) स्वचालित छंटाई
(B) मैनुअल
(C) हटाना
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

16. Recycle Bin is used for :
- (A) Store deleted files
 - (B) Save files
 - (C) Open files
 - (D) None of the above
17. Taskbar shows :
- (A) Running programs
 - (B) Files
 - (C) Folders
 - (D) None of the above
18. Scroll bar is used for :
- (A) Delete
 - (B) Move page
 - (C) Save
 - (D) None of the above
19. Keyboard is :
- (A) Input device
 - (B) Output device
 - (C) Storage
 - (D) None of the above
20. Alt + Tab is :
- (A) Save
 - (B) Save files
 - (C) Switch windows
 - (D) None of the above

16. रिसायकल बिन का उपयोग होता है :
- (A) हटाई गई फाइलों को संग्रहित करने के लिए
 - (B) फाइल सेव करने के लिए
 - (C) फाइल खोलने के लिए
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
17. टास्कबार दिखाता है :
- (A) चल रहे प्रोग्राम
 - (B) फाइलें
 - (C) फोल्डर
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
18. स्कॉल बार का उपयोग होता है :
- (A) हटाने के लिए
 - (B) पेज को चलाने के लिए
 - (C) सेव करने के लिए
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
19. कीबोर्ड है :
- (A) इनपुट उपकरण
 - (B) आउटपुट उपकरण
 - (C) भंडारण
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
20. Alt + Tab है :
- (A) सेव
 - (B) फाइल सेव करना
 - (C) विंडो बदलना
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

21. Formatting improves :
- (A) Delete
 - (B) Appearance
 - (C) Save
 - (D) None of the above

22. Styles include :
- (A) Heading
 - (B) Normal
 - (C) Both (A) and (B)
 - (D) None of the above

23. Page size options include :
- (A) A4
 - (B) Letter
 - (C) Both (A) and (B)
 - (D) None of the above

24. Accept changes means :
- (A) Finalize
 - (B) Delete
 - (C) Save
 - (D) None of the above

25. The shortcut for print shortcut is :
- (A) Ctrl+O
 - (B) Ctrl+S
 - (C) Ctrl+P
 - (D) None of the above

21. फॉर्मेटिंग सुधारती है :
- (A) हटाना
 - (B) रूप-रंग
 - (C) सेव
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

22. स्टाइल्स में शामिल हैं :
- (A) हेडिंग
 - (B) नॉर्मल
 - (C) दोनों (A) और (B)
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

23. पेज साइज विकल्पों में शामिल हैं :
- (A) A4
 - (B) Letter
 - (C) दोनों (A) और (B)
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

24. एक्सेप्ट चेंज का अर्थ है :
- (A) अंतिम रूप देना
 - (B) हटाना
 - (C) सेव करना
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

25. प्रिंट का शॉर्टकट है :
- (A) Ctrl+O
 - (B) Ctrl+S
 - (C) Ctrl+P
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

26. Application software runs on :
- (A) OS
(B) Hardware
(C) Device
(D) None of the above
27. File properties show :
- (A) Size
(B) Type
(C) Both (A) and (B)
(D) None of the above
28. Update means :
- (A) Delete
(B) Improve system
(C) Save
(D) None of the above
29. Internet is :
- (A) Device
(B) Network
(C) File
(D) None of the above
30. Extract means :
- (A) Unzip
(B) Zip
(C) Delete
(D) None of the above
26. एप्लिकेशन सॉफ्टवेयर चलता है :
- (A) ऑपरेटिंग सिस्टम पर
(B) हार्डवेयर पर
(C) उपकरण पर
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
27. फाइल प्रॉपर्टीज दिखाती हैं :
- (A) आकार
(B) प्रकार
(C) दोनों (A) और (B)
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
28. अपडेट का अर्थ है :
- (A) हटाना
(B) सिस्टम में सुधार करना
(C) सेव करना
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
29. इंटरनेट है :
- (A) उपकरण
(B) नेटवर्क
(C) फाइल
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
30. एक्सट्रैक्ट का अर्थ है :
- (A) अनज़िप करना
(B) जिप करना
(C) हटाना
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

31. Data entry is :
- (A) Output
(B) Input
(C) Save
(D) None of the above
32. Page layout view shows :
- (A) Print layout
(B) Data
(C) Formula
(D) None of the above
33. Password required for protection :
- (A) Yes
(B) No
(C) Sometimes
(D) None of the above
34. Subtotal helps :
- (A) Delete
(B) Summary
(C) Save
(D) None of the above
35. Excel supports reports :
- (A) Yes
(B) No
(C) Sometimes
(D) None of the above
31. डेटा एंट्री है :
- (A) आउटपुट
(B) इनपुट
(C) सेव
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
32. पेज लेआउट व्यू दिखाता है :
- (A) प्रिंट लेआउट
(B) डेटा
(C) फॉर्मूला
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
33. सुरक्षा के लिए पासवर्ड आवश्यक है :
- (A) हाँ
(B) नहीं
(C) कभी-कभी
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
34. सबटोटल मदद करता है :
- (A) हटाने में
(B) सारांश में
(C) सेव में
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
35. एक्सेल रिपोर्ट का सपोर्ट करता है :
- (A) हाँ
(B) नहीं
(C) कभी-कभी
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

36. Title bar shows :
- (A) Date
 - (B) Name
 - (C) Time
 - (D) None of the above
37. Right click shows :
- (A) Delete
 - (B) Options
 - (C) Save
 - (D) None of the above
38. Paste means :
- (A) Delete
 - (B) Insert
 - (C) Save
 - (D) None of the above
39. Windows supports :
- (A) Multitasking
 - (B) Single task
 - (C) None of the above
 - (D) Hardware
40. Search option is used for :
- (A) Delete
 - (B) Finding files
 - (C) Save
 - (D) None of the above
36. टाइटल बार दिखाता है :
- (A) तिथि
 - (B) नाम
 - (C) समय
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
37. राइट क्लिक दिखाता है :
- (A) हटाना
 - (B) विकल्प
 - (C) सेव
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
38. पेस्ट का अर्थ है :
- (A) हटाना
 - (B) सम्मिलित करना
 - (C) सेव करना
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
39. विंडोज सपोर्ट करता है :
- (A) बहुकार्य
 - (B) एकल कार्य
 - (C) उपरोक्त में से कोई नहीं
 - (D) हार्डवेयर
40. सर्च विकल्प का उपयोग होता है :
- (A) हटाने के लिए
 - (B) फाइल ढूँढने के लिए
 - (C) सेव करने के लिए
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

41. Copy sheet option is used for :

- (A) Duplicate
- (B) Delete
- (C) Save
- (D) None of the above

42. Locked cell cannot be :

- (A) Edited
- (B) Viewed
- (C) Saved
- (D) None of the above

43. Error #NAME means :

- (A) Value
- (B) Division
- (C) Wrong name
- (D) None of the above

44. Axis title shows :

- (A) Label
- (B) Value
- (C) Chart
- (D) None of the above

45. Data tab includes :

- (A) Sort
- (B) Filter
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

41. कॉपी शीट विकल्प का उपयोग किया जाता है:

- (A) प्रतिलिपि बनाने के लिए
- (B) हटाने के लिए
- (C) सेव करने के लिए
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

42. लॉकड सेल को नहीं किया जा सकता :

- (A) संपादित
- (B) देखा
- (C) सेव
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

43. Error #NAME का अर्थ है :

- (A) मान
- (B) विभाजन
- (C) गलत नाम
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

44. एक्सिस टाइटल दिखाता है :

- (A) लेबल
- (B) मान
- (C) चार्ट
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

45. डेटा टैब में शामिल है :

- (A) सॉर्ट
- (B) फिल्टर
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

46. Tablet is :
- (A) Desktop
 - (B) Portable device
 - (C) Server
 - (D) None of the above

47. Copy means :
- (A) Duplicate
 - (B) Delete
 - (C) Edit
 - (D) None of the above

48. Input devices include :
- (A) Keyboard
 - (B) Mouse
 - (C) Both (A) and (B)
 - (D) None of the above

49. WAN covers :
- (A) Large area
 - (B) Small area
 - (C) Local area
 - (D) None of the above

50. Computer is used for :
- (A) Data processing
 - (B) Gaming
 - (C) Communication
 - (D) All of the above

46. टैबलेट है :
- (A) डेस्कटॉप
 - (B) पोर्टेबल उपकरण
 - (C) सर्वर
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

47. कॉपी का अर्थ है :
- (A) प्रतिलिपि बनाना
 - (B) हटाना
 - (C) संपादन करना
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

48. इनपुट उपकरणों में शामिल हैं :
- (A) कीबोर्ड
 - (B) माउस
 - (C) दोनों (A) और (B)
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

49. WAN कवर करता है :
- (A) बड़ा क्षेत्र
 - (B) छोटा क्षेत्र
 - (C) स्थानीय क्षेत्र
 - (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

50. कम्प्यूटर का उपयोग होता है :
- (A) डेटा प्रोसेसिंग के लिए
 - (B) गेमिंग के लिए
 - (C) संचार के लिए
 - (D) उपरोक्त सभी

51. Justify alignment means :
- (A) Equal margins
(B) Left
(C) Right
(D) None of the above
52. Row means :
- (A) Vertical
(B) Horizontal
(C) Both (A) and (B)
(D) None of the above
53. Grammar check is :
- (A) Automatic
(B) Manual
(C) Both (A) and (B)
(D) None of the above
54. Mail merge needs :
- (A) Data source
(B) Main document
(C) Both (A) and (B)
(D) None of the above
55. The shortcut to increase font size is :
- (A) Ctrl+S
(B) Ctrl+Shift+<
(C) Ctrl+Shift+>
(D) None of the above
51. जस्टिफाई अलाइनमेंट का अर्थ है :
- (A) समान मार्जिन
(B) बायाँ
(C) दायाँ
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
52. रो (Row) का अर्थ है :
- (A) ऊर्ध्वाधर
(B) क्षैतिज
(C) दोनों (A) और (B)
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
53. ग्रामर चेक है :
- (A) स्वचालित
(B) मैनुअल
(C) दोनों (A) और (B)
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
54. मेल मर्ज के लिए आवश्यक है :
- (A) डेटा स्रोत
(B) मुख्य दस्तावेज
(C) दोनों (A) और (B)
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
55. फॉन्ट साइज बढ़ाने का शॉर्टकट है :
- (A) Ctrl+S
(B) Ctrl+Shift+<
(C) Ctrl+Shift+>
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं

56. Brain of Computer is :

- (A) Keyboard
- (B) Monitor
- (C) CPU
- (D) Mouse

57. Printer is :

- (A) Storage
- (B) Input device
- (C) Output device
- (D) None of the above

58. 1 MB =

- (A) 512 KB
- (B) 1000 KB
- (C) 1024 KB
- (D) None of the above

59. Wi-Fi is :

- (A) Wireless network
- (B) Wired
- (C) Device
- (D) None of the above

60. Bit is :

- (A) Largest unit
- (B) Smallest unit
- (C) Medium unit
- (D) None of the above

56. कम्प्यूटर का मस्तिष्क है :

- (A) कीबोर्ड
- (B) मॉनिटर
- (C) सीपीयू
- (D) माउस

57. प्रिंटर है :

- (A) भंडारण
- (B) इनपुट उपकरण
- (C) आउटपुट उपकरण
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

58. 1 MB =

- (A) 512 KB
- (B) 1000 KB
- (C) 1024 KB
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

59. वाई-फाई है :

- (A) वायरलेस नेटवर्क
- (B) तारयुक्त
- (C) उपकरण
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

60. बिट है :

- (A) सबसे बड़ी इकाई
- (B) सबसे छोटी इकाई
- (C) मध्यम इकाई
- (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

Rough Work / रफ कार्य

Example :

Question :

Q.1 (A) ● (C) (D)

Q.2 (A) (B) ● (D)

Q.3 (A) ● (C) (D)

5. Each question carries equal marks. Marks will be awarded according to the number of correct answers you have.
6. All answers are to be given on OMR Answer Sheet only. Answers given anywhere other than the place specified in the answer sheet will not be considered valid.
7. Before writing anything on the OMR Answer Sheet, all the instructions given in it should be read carefully.
8. After the completion of the examination, candidates should leave the examination hall only after providing their OMR Answer Sheet to the invigilator. Candidate can carry their Question Booklet.
9. There will be no negative marking.
10. Rough work, if any, should be done on the blank pages provided for the purpose in the booklet.
11. To bring and use of log-book, calculator, pager & cellular phone in examination hall is prohibited.
12. In case of any difference found in English and Hindi version of the question, the English version of the question will be held authentic.

Impt. On opening the question booklet, first check that all the pages of the question booklet are printed properly. If there is any discrepancy in the question Booklet, then after showing it to the invigilator, get another question Booklet of the same series.

उदाहरण :

प्रश्न :

प्रश्न 1 (A) ● (C) (D)

प्रश्न 2 (A) (B) ● (D)

प्रश्न 3 (A) ● (C) (D)

5. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आपके जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।
6. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर-पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।
7. ओ०एम०आर० उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाये।
8. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी OMR Answer Sheet उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें। परीक्षार्थी अपने साथ प्रश्न-पुस्तिका ले जा सकते हैं।
9. निगेटिव मार्किंग नहीं है।
10. कोई भी रफ कार्य, प्रश्न-पुस्तिका में, रफ-कार्य के लिए दिए खाली पेज पर ही किया जाना चाहिए।
11. परीक्षा-कक्ष में लॉग-बुक, कैल्कुलेटर, पेजर तथा सेल्युलर फोन ले जाना तथा उसका उपयोग करना वर्जित है।
12. प्रश्न के हिन्दी एवं अंग्रेजी रूपान्तरण में भिन्नता होने की दशा में प्रश्न का अंग्रेजी रूपान्तरण ही मान्य होगा।

महत्वपूर्ण: प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्षनिरीक्षक को दिखाकर उसी सिरीज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।