



Chhatrapati Shahu Ji Maharaj  
University, Kanpur

**Answer Script Details**  
**Barcode** 7882172

**Roll No.** 22031000195  
**Total Mark** 31/50.00

**Exam** BACHELOR OF SCIENCE (AG)\_DEC-2023  
**Subject** AG3005 - AGRICULTURAL FINANCE AND COOPERATION

**Question wise Mark Summary**

**Q.No Mark Q.No Mark Q.No Mark Q.No Mark**

1A 3/5

1B 3/5

1C 3/5

1D 3/5

1E 2/5

1F 3/5

2 7/10

3 NA/10

4 NA/10

5 NA/10

6 NA/10

7 7/10

8 NA/10

9 NA/10

# Chhatrapati Shahu Ji Maharaj University Kanpur, Uttar Pradesh

Date of Exam : 14/01/24 Shift : 11:00-1:00 Room No. : 55  
 Paper Code : AG 3005 Subject : Agricultural Extension & Education 3rd Year  
 Name of Candidate : KUMAR VAIDHAY

Roll No. 22031000195  
 Signature of Candidate :   
 Signature of Invigilator :   
 COE Facsimile : 

## PART-II

MARKS OBTAINED										
Q.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
(a)										
(b)										
(c)										
(d)										
(e)										
(f)										
(g)										
(h)										
(i)										
(j)										
Total										
Total Marks in Figures										Max. Marks
Total Marks in Words										



AG 3005  
Paper Code

Signature of Evaluator

Course : B.S. (Ag) 3rd Sem.  
 Session : 2023-24 Year/Semester : 3rd  
 Subject Name : Ag- Finance & Cooperation  
 Medium : English  Hindi   
 Paper Code : AG 3005  
 Exam Date : 14/01/2024  
 Name of Candidate : KUMARVAIDHAY  
 Father's Name : VL MOOKUMARVERMA

संस्थान का कोड  
College Code

A V 0 2

A	V	0	2
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
E	B	1	1
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F	D	2	2
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
H	J	3	3
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
K	K	4	4
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L	L	5	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
R	M	6	6
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
S	N	7	7
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
U	T	8	8
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
W			

परीक्षा केंद्र का कोड  
Exam Centre Code

A V 0 2

A	V	0	2
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
E	B	1	1
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
F	D	2	2
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
H	J	3	3
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
K	K	4	4
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L	L	5	5
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
R	M	6	6
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
S	N	7	7
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
U	T	8	8
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
W			

परीक्षा का प्रकार  
Type of Exam

Regular  Ex-Student   
 Public  Back Paper Exam

ANSWER BOOKLET NO.

7882172

AG 3005  
Paper Code



संस्थान संख्या  
Enrolment Number : CSJMA 220000040712  
 परीक्षार्थी अनुक्रमिक संख्या Candidate's Roll Number

पेपर कोड Paper Code

22031000195

0	0	<input checked="" type="radio"/>	0	0	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	0	0	0
1	1	1	1	<input checked="" type="radio"/>	1	1	1	<input checked="" type="radio"/>	1
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	<input checked="" type="radio"/>	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	<input checked="" type="radio"/>
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	<input checked="" type="radio"/>

AG 3005

A	0	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	0	0	0	N
B	1	1	1	1	1	1	P
C	2	2	2	2	2	2	R
E	<input checked="" type="radio"/>	3	3	3	3	3	T
F	4	4	4	4	4	4	
G	5	5	5	<input checked="" type="radio"/>	5	5	
Z	6	6	6	6	6	6	
W	7	7	7	7	7	7	
<input checked="" type="radio"/>	8	8	8	8	8	8	
9	9	9	9	9	9	9	



कुमार वैभव  
Signature of Candidate

  
Signature of Invigilator

C S Facsimile

  
COE Facsimile

नोट- 1. परीक्षार्थी को निर्दिष्ट किया जाता है कि उत्तरदाता पत्रों को पृष्ठ धारा पर अंकित सभी निर्देशों को सावधानी पूर्वक पढ़ें।  
 2. अधिक में भरी जाने वाली प्रतिक्रियाओं का भी तथ्य को धुक् को जाये। 3. मोलों को काले या नीले कोलरिंग से भरा जाये।

### INSTRUCTION TO THE CANDIDATE FOR FILLING PART-I

1. Read the instructions carefully given on the answer script and admit card.
2. Write Date of Exam, Shift, Paper Code & Name of Subject Correctly.
3. Write Name & Roll No. Correctly.
4. Write Semester & Branch Correctly.

### INSTRUCTION TO THE CANDIDATE FOR FILLING PART-III

1. Use blue or black ball point pen for writing alphabets & numerals in boxes.
2. Carefully study the example before you start marking.
3. As shown in the example below, blacken the circles completely.



4. Make no Stray marks on this sheet.

**5. DO NOT WRITE OR MARK ON THE BAR CODE.**

### IN ORDER TO AVOID UFM ( UNFAIR MEANS ) :

1. The Roll No. and Answer Book no. found elsewhere or any other symbol found in the answer book will be treated as unfair means.
2. Any tempering of Bar Code and Booklet no shall be treated as Unfair Means.
3. Do Not bring the materials like slip of paper/mobile/digital diaries/ study material/ revision notes in examination hall. Possession of the mobiles/ digital diaries/electronic/digital/ watch and any other electronic gadget except memory less scientific calculator shall be considered as UFM case.
4. Do not keep or paste currency note in answer script it shall be consider as UFM.

### अनुचित साधन से बचने हेतु :

1. उत्तर पुस्तिका के निर्देशित स्थान को छेदकर अनुक्रमिक एवं उत्तरपुस्तिका का क्रमिक कहीं और न लिखें तथा कोई भी चिन्ह न बनाएँ क्योंकि वह अनुचित साधन प्रयोग की परिधि में आता है।
2. उत्तर पुस्तिका के बारकोड अथवा उत्तर पुस्तिका संख्या पर छेद लाइ करने पर अनुचित साधन प्रयोग माना जाएगा।
3. परीक्षा कक्ष में गिनत वस्तु, साधन व उपकरण, जैसे लिखें हुए कागज की टुकड़ें, मोबाइल, डिजिटल डिवाइस, डिजिटल लॉज, बेंचमै, फुलक यह सभी वस्तुओं को अनुचित साधन के अन्तर्गत आती है। अंशक संश्लेषण प्रणालय में ही वैश्वी लेख सांख्यिकी कंप्यूटर से जाने की अनुमति होगी।
4. उत्तर पुस्तिकाओं में सफेद न रस्ते न ही उत्तर पुस्तिका में चिपकाएँ। ऐसा करना अनुचित साधन प्रयोग की परिधि में आता है।

### उत्तरपुस्तिकाओं को भिन्न न करें

1. प्रवेश पत्र एवं उत्तर पुस्तिका पर दिवने गये निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।
2. कक्षा वृत्त के दूसरी तरफ कुछ न लिखें।
3. उत्तर पुस्तिका के पृष्ठों पर टोनी लक न लिखें।
4. प्रश्न पत्र पर अपने अनुक्रमिक को अधिलेखन कुछ न लिखें।
5. प्रश्न पत्र कोड एवं प्रश्न पत्र ID सावधानी पूर्वक लिखें।
6. अपनी स्थिति स्पष्ट लिखें।
7. उत्तर पुस्तिका के पृष्ठों की संख्या देखें। अगर उत्तर पुस्तिका में पृष्ठ ( 1-24) से कम है या कहीं छूट है, तो शुरु होने से पूर्व दूसरी उत्तर पुस्तिका ले लें।
8. प्रश्नपत्र को देख, यदि प्रश्नपत्र में विषय कोड, विषय का नाम तथा प्रश्न नं. कोई छुट्टि है तो तुरंत चेक करें। इनके से 30 मिनट में उत्तर एवं निरीक्षण की तत्काल सुविधा करें, उसके बाद विद्यार्थियों को उत्तर लिखने की अनुमति होगी।
9. प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिये पेनिल का प्रयोग न करें।
10. बी कोपी या अधिलेखन तक नहीं लिखें।

### INSTRUCTION TO THE CANDIDATE

1. Read the instructions carefully given on the Question Paper, Admit Card & Answer Script.
2. Do not write anything on back side of the cover page.
3. Write on both sides of pages of answer book.
4. Do not write anything on question paper except Roll Number.
5. Write Paper Code & Question Paper Id carefully.
6. CHECK the number of pages ( 1-24) or any other kind of damage in your answer script, if found than change the answer script immediately before the commencement of examination.
7. CHECK the Question Paper for any kind of discrepancy e.g. Subject Code, S Name, and Question of the Question Paper during first THIRTY MINUTES of commencement of the exam, so that it can be corrected in TIME. After that no corrections shall be entertained by the university.
8. Do not use pencil for answering the question.
9. Write status correctly e.g. those appearing in carry over papers should fill in status as Carry Over. Those appearing as Ex- Students should fill in status as ex.
10. No supplementary answer book & graph paper will be provided.

### INSTRUCTION TO THE CANDIDATE FOR FILLING PART-IV

1. Use blue or black ball point pen for writing alphabets & numerals in  Boxes.
2. Use blue or black ball point pen for filling the circles.

	1	8	1	5	4	3	2	1	6	9
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	●	1	●	1	1	1	1	●	1	1
2	2	2	2	2	2	2	●	2	2	2
3	3	3	3	3	3	●	3	3	3	3
4	4	4	4	4	●	4	4	4	4	4
5	5	5	5	●	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	●	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	●	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	●

Note- If your Roll No. is of 10 digits. Please leave first three columns.



Section - 1 :-

Ans - 1 :-

Ans - 1(A) :-

कृषि वित्त (Agriculture Finance) :-

कृषि वित्त कृषि वित्त  
 कृषि वित्त की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए एक व्यवस्था है। यह सरकार द्वारा  
 महत्वपूर्ण व Agricultural Programme के लिए एक व्यवस्था है। यह सरकार द्वारा  
 विमानों को crucial input विभिन्न संस्थाओं  
 पर - RRBs (Regional Rural Banks), Co-operative  
 Societies etc. द्वारा दिया जाता है।

कृषि वित्त  
 की प्रकार विभिन्न कृषि यंत्र खरीदने, बीज,  
 खाद, उर्वरक, मवेशी आदि खरीदने, पुराने  
 कृषि यंत्रों को चुकता करने तथा प्रामाणिक सुधार व  
 नई कृषि खरीदने आदि के लिए होती है।

Definitions :-

"It is defined as the financial assistance and borrowing funds & resources by the farmer and Farm lending agencies and of interest organization in the form for agriculture."

According to Tandon & Dhondyal :-

finance is the associate of agriculture



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



2

economy which negotiates with finance of individual farm lending agency/field."

### ∴ Ans-1(B):-

**K.C.C. (Kisan Credit Card):-** ग्रामीण किसानों

को Regional rural banks, cooperative banks और commercial banks द्वारा देने वाले ऋण को सुलभता से पहुँचाने के लिए Kisan credit card scheme बनाई गई। यह स्कीम

सन् 1998-1999 में कनाडी NABARD द्वारा शुरू की गई। RBI और

की limit 2 लाख है। Kisan credit card के अन्तर्गत किसान को इसकी सुविधा के अन्तर्गत दिया जाता है।

- RRB द्वारा यह सुविधा को दिया जाता है।
- K.C.C. (Kisan Credit Card) के रूप में किसान को पासबुक दी जाती है। ATM (green book) और सर्वरक खरीद सकते हैं।

### Characteristics of K.C.C. :-

1- K.C.C. किसानों को उनकी भूमिगत के

Do Not Write anything in this Portion



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



3

आधार दिया जाता है जब अधिक राशि लेनी हो।

ii - 10.10.10 में 1% की दर पर 30 लाख

रु यह कमपॉर वर्ग के लोगो व मुमिदीग किसानो को भी दिया जा सकता है।

∴ Ans-1(c) :-

World Bank :-

के नाम से भी World Bank को IBRD

कहा जाता है। IBRD ⇒ International Bank for Rural construction & Development.

की स्थापना 27 Dec 1945 को हुई World Bank  
जी। इसका मुख्यालय Washington  
D.C. (America) में स्थित है।

President of World Bank ⇒ Ajay Banga

CEO & MD ⇒ Anshula Kant

Chief Economist ⇒ Indurmit Gill.

विश्व बैंक की स्थापना • और विश्व युद्ध के बाद इसमें भाग लेने देशों जैसे -

France, Germany, Italy, India, China,

USA आदि के बनना और Finance की बहुत हानि पहुँचाई, ती सभी देशों ने



Paper Code

Grid for Paper Code



मिशनर Agreement बनाया कि एक ऐसा बैंक  
 की स्थापना की जाये जो  
 ऐसी ऋणो में प्रभावित देशों को लोन  
 दे सके और  
 27 Dec 1944

World Bank की स्थापना IMF के साथ  
 की गई।

### Roles of World Bank :-

i - यह अपने सदस्यों को वित्तीय  
 सहायता प्रदान करता है।

ii - इसके साथ-2 यह उस काम का  
 जहाँ प्रयोग होता है वहाँ अपनी  
 engineers आदि की टीम भेजती और  
 वहाँ की सुरक्षा inspection करवाती है  
 तथा उसका सुधार सुझाव देती है।

iii - Research & Training :- यह सदस्य देशों  
 में विकास के programme conduct करती  
 है व उन्हें training भी देती है।

Do Not Write anything in this Portion





Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



5

∴ Ans - 4 (D) :-

SWOT Analysis :-

SWOT may be defined

as :-

S = Strength

W = Weakness

O = Opportunity

T = Threats

of any institute in conducting a plan.

i - Strength :-

संगठन की वे गतिविधियाँ विनोद उपयोग परियोजना के अंश को प्राप्त करने में किया जा सकता है।

ii - Weakness :-

संगठन की वे कमजोरी जो परियोजना के उद्देश्य को प्राप्त करने में बाधा डालती है।

iii - Opportunity :-

वे बाह्य अवसर विनोद उपयोग के अंश परियोजना के उद्देश्य प्राप्त करने के लिए प्राप्त कर सकते हैं।

iv - Threats :-

वे बाह्य खतरों जो परियोजना को उद्देश्य प्राप्त करने से रोकती हैं।



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



6

## ∴ Ans-1(E) :-

**Farmer Service Societies :-** ये वे समितियाँ होती हैं जो किसानों को किसी न किसी प्रकार से भागीदार करती हैं।

∴ उनकी सहायता से ऋण उपलब्ध कराया जा सके। फार्म पर उपस्थित अन्य साधनों को बेचना के लिए उनकी उत्पादन क्षमता बढ़ाने के लिए सहायता प्रदान करना आदि।

ये समितियाँ सरकार द्वारा भी बनायी जा सकती हैं और किसान स्वयं भी मिलकर ऐसी समितियाँ बना सकते हैं।

eg -

**Service cooperative society** किसान स्वयं ही बनाकर अपनी फार्म की उत्पादकों को बेचने के लिए सुझाव पाते हैं।

## Farmer Service Societies :-

- Co-operative Societies
- Consumer Co-operative Societies



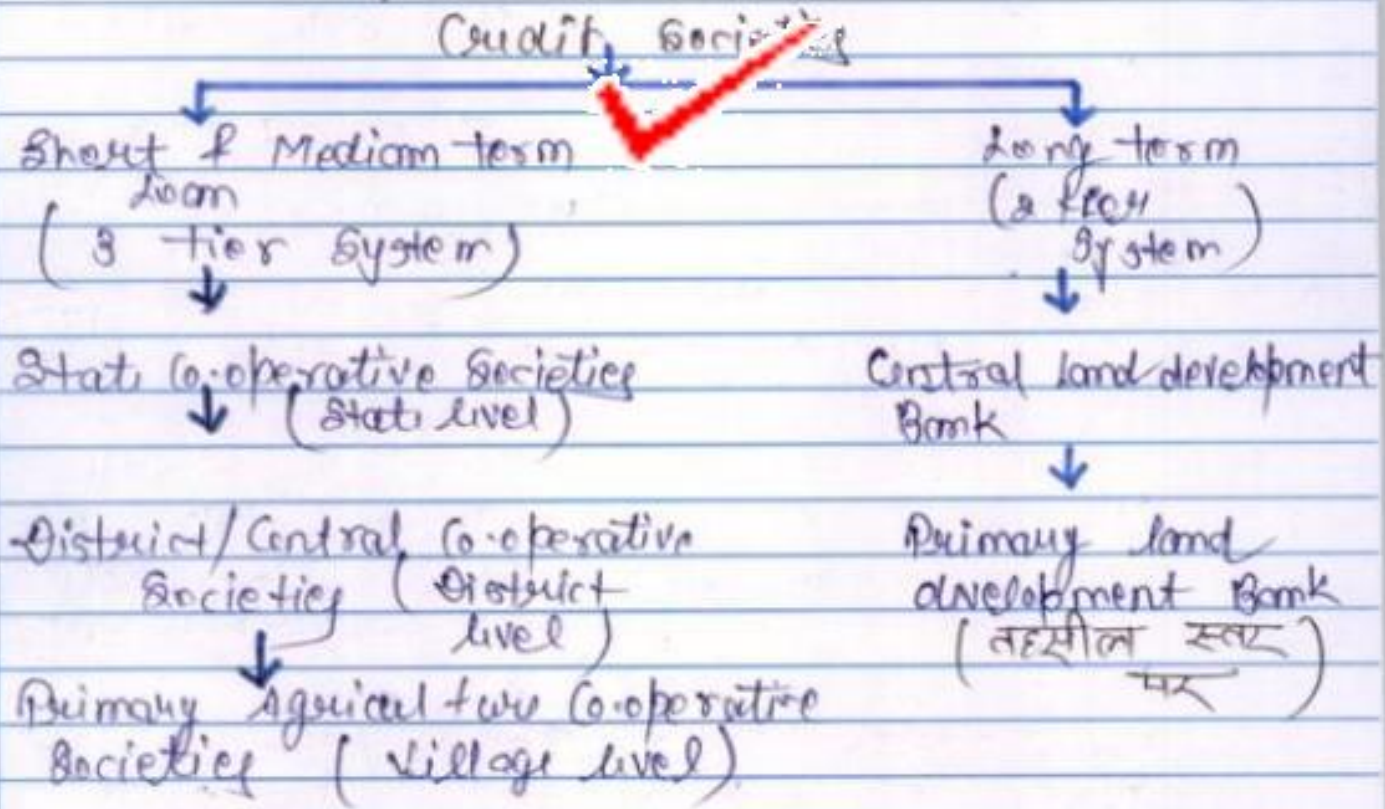
--	--	--	--	--	--	--	--



ii - Service Co-operative Societies

iii - Multipurpose Co-operative Societies

वे समितियाँ जो किसान को credit प्रदान करती हैं :-



- Agriculture Co-operative Societies की Primary Agriculture Co-operative Society की स्थापना 1904 में हुई।
- State Co-operative Societies की स्थापना MacLagan Committee की recommendation में 1955 में हुई।



--	--	--	--	--	--	--	--



∴ Ans-7 (F) :-

**NAFED :-**

National Agriculture Co-operative Marketing Federation  
 इस एक विधान उर्गे  
 संस्था है।

इसकी स्थापना National Agriculture Co-operative Marketing Federation Act, 1959 के तहत 2 अक्टूबर 1959 को ग्वाली बयन्ती के शुरुआत पर हुई थी।

यह एक ऐसी संस्था है जो कृषि एवं अन्य वस्तुओं के processing, storage, marketing आदि कार्य तथा आर्थिक वस्तुओं

का खरीद, बिक्री, उर्वरक, farm machinery आदि के लिए संचालन करना तथा विधान करने के लिए समितियों को सहायता प्रदान करने के लिए चिन्तित करना।

**Roles of NAFED :-**

i - यह कृषि व अन्य वस्तुओं के विधान, storage आदि में सहायता प्रदान करना।

ii - कुछ आर्थिक वस्तुओं के processing, विधान में समितियों को सहायता



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



9

प्रश्न करने के लिए विलंबीयता करना

∴ Section - B :-

∴ Ans - 2 :-

### Source of Agriculture Finance

Institutional Source

Non-institutional Source

- 1. Short & Medium term loan :
- Co-operative Societies :-
  - State Co-operative Societies
  - District Central Co-operative Societies
  - Primary Agricultural Co-operative Societies
- 2. Long term loan :
- Land Development Bank :-
  - Central Land Development Bank
  - Primary Land Development Bank.

- साहूकार
- डाइरिया
- पानीवाल
- रिजर्वेदार
- मित्र
- छोटे किसान



--	--	--	--	--	--	--	--



## ∴ Explanation :-

### 1. Short & Medium Term Loan :-

A - Co-operative Societies :- यह एक निस्तरीर संरचना वाली संस्था है।

i - State Co-operative Societies :- इनके राज्य का ग्रीक बैंक भी कहा जाता है। ये RBT से वित्तपोषित है और Central District और Primary Agriculture Co-operative Societies से जोड़ते हैं।

Note - State Co-operative Societies, RBT का काम करती एक Link है।

ii - इनकी स्थापना Macleghn Committee के recommendation पर हुई।

iii - वर्तमान में कुल 34 राज्य सहकारी बैंक हैं।

ii - Central District Co-operative Societies :- ये जिला स्तर पर कार्यरत बैंक होती हैं ये भी राज्य सहकारी बैंक से Finance प्राप्त करती हैं। PACS को स्वीकृत वित्त प्रदान करती हैं।

मे Central District Co-operative Societies वर्तमान में

Do Not Write anything in this Portion



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



11

की संख्यां लगभग 873 हैं।

### iii - Primary Agriculture Co-operative Societies :-

ये सहकारी बैंकों की  नैसर्गिक संरचना की अन्तिम कड़ी हैं  बैंकों के राज्य सहकारी बैंकों से त्रुटि प्राप्त करती हैं तथा उन सभी को सीधे primary को प्रदान करती हैं।

मार्च 2021 में RBI की एक published report विनाम 1.02 lakh PACS  केवल 47203 (लगभग) केवल लाभ में थी।

### Role / Function of PACS :-

i - यह सामीन लोग व किसानों को सीधे प्रधान प्रदान करती हैं विनाम उपयोग के खाद, बीज, उर्वरक, युवम मशीनरी, कृषि सुधार इत्यादि में कर सकते हैं।

ii - ये किसानों को  की खचन एवं अधिक धन कमते हैं  लिए शैलसाहित करती हैं।

iii - PACS सामीनी किसानों को कम कागची करषाही करके बुलदी त्रुटि प्रदान करने की समता रखता है।

## 2. Long Term Loans :-

### A - Land Development Banks :-

Land



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



12

development bank, भूमि की लंबक  
 देकर प्रदान कराती है। प्रथम long term में  
 कस्ती है। land mortgage bank की  
 से केवल भूमि के मूल्य का  
 केवल 30% ही प्रदान कराती है।  
 किसान इस प्रयोग, मशीन का नई  
 भूमि खरीदने या machinery खरीदने,  
 इच्छित लागतों के लिए  
 कर सकते हैं।

**Non-Institutional** ✓ :- इनमें वे  
 प्रदाता होते हैं जिनका व्यापक परिपक्व  
 व्यापक होती है तथा कमी-2 किसान  
 उनके न चुकाने पर लक्ष्य का काम करते  
 हैं।  
 आदि। - रिजर्व बैंक, आरटिया, वाणीवाह  
 आदि।



Do Not Write anything in this Portion



## Section-6

: Ans-7 :-

Co-operation :-

सहकारिता से तात्पर्य है कि कोई भी काम व्यक्तिगत भावना की दृष्टि से सेवा भाव से किया जाता है, तो इसे सहकारिता कहते हैं।

सहकारिता में व्यक्तिगत भावना का कोई महत्व नहीं होता है। सहकारिता दो गठनों से मिलकर बना है।

Co + operation, Co means companionship (साथ-2) and operation means संचालन अर्थात् 'व्यक्ति कोई एक काम को किसी व्यक्ति के साथ-2 करने पर सेवा-भाव से संचालित किया जाता है, सहकारिता कहलाता है'।

Principles of Co-operation :-

1. समानता (Equality) :-

सहकारिता में सभी व्यक्ति समान होते हैं किसी का भी किसी पर श्रेष्ठ नहीं होता है। पृथक् व्यक्ति को 2 वीर का अधिकार होता है।

2. एकता (Unity) :-

सहकारिता में सभी सामंजस्य व्यक्ति साथ-2 एक कार्य करते हैं उनमें विभिन्न नहीं होते हैं वे



Paper Code

A 63005



सेवाभाव से प्रत्येक को देखते है 14  
रूकता में रखते है/ उम्मीद

3 - Open Memberships :- सहकारिता में प्रत्येक व्यक्ति को सम्मिलित होने का इससे इतने का खुला अधिकार होता है किसी का किसी पर कोई भी होता है प्रत्येक व्यक्ति चाहे वह कौन सी धर्म धर्म, लिंग-भेद से रहित हों।

4 - मितव्ययिता (Thrift) :- सभी व्यक्ति एक-दूसरे के सहयोग में एक-दूसरे को धन देने का कार्य करते हैं जो प्रोत्साहित करते हैं तथा खुद भी इसी व्यवस्था में रहते हैं।

5 Facility :- सहकारिता प्रत्येक अपने-अपने सदस्य के विकास व हित के लिए विभिन्न सुविधाएँ प्रदान करती है।

6 - Distribution of Money :- जो लाभ प्राप्त होता है उसका लगभग 80% के आधा पर किया जाता है म के हिस्से के आधा पर किया जाता है।

7 - सहकारिता में व्यक्ति खुद में से पैकोनिक चुनते हैं जो मुख्य होता

Do Not Write anything in this Portion



Paper Code

AG 3005



है और समिति के कार्यालय 15 कक्षा है।

### Some Societies Based on Co-operation :-

- Service Co-operative Societies
- Multipurpose Co-operative Societies
- Primary Agriculture Co-operative Societies
- Central / District Co-operative Societies
- State Co-operative Societies
- Consumer Co-operative Societies
- Agriculture Marketing Co-operative Societies

### Farming based on Co-operation :-

1. Co-operation farming
  - a - Co-operative joint farming
  - b - Co-operative collective farming
  - c - Co-operative better farming
  - d - Co-operative tenant farming

पहला खेती में किसान स्वयं ही  
 के समिति बनाते हैं इनमें ही वे  
 वैज्ञानिक चुनते हैं।  
 field/खेती को मिलाकर खेती  
 की जाती है।



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



16

Do Not Write anything in this Portion





Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



17



Do Not Write anything in this Portion



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



18





Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



19



Do Not Write anything in this Portion



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



20





Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



21



Do Not Write anything in this Portion



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



22





Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



23



Do Not Write anything in this Portion



Paper Code

--	--	--	--	--	--	--	--



24

~~AFED Agriculture & Food Process~~  
~~NAFED - National Agency for~~  
~~National~~  
~~Development~~

