Roll No. ....

Question Booklet Number

O. M. R. Serial No. | | | | | | | | |

B. Com. (Part III) EXAMINATION, 2022

(Old/New Course)

Group–A (Compulsory)

Paper Second

AUDITING

Paper Code			
0	4	0	7

Questions Booklet Series
D

Time : 2:00 Hours]　　　　[*Maximum Marks : 100*

Instructions to the Examinee :

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. All questions are compulsory. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

(Only for Rough Work)

1. प्रवेश के समय छात्रों से जमा करायी जाने वाली जमानत राशि को आर्थिक चिट्ठे में .... के रूप में दर्शाया जाता है।

(A) सम्पत्ति

(B) दायित्व

(C) संभाव्य दायित्व

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

1. Security money deposited by students at the time of admission is shown as .... in Balance Sheet.

(A) Assets

(B) Liabilities

(C) Contingent Liability

(D) None of the above

2. गैर-लाभकारी संस्थाओं की आय का मुख्य स्रोत .... है।

(A) सदस्यता शुल्क

(B) चन्दे

(C) सरकारी सहायता

(D) उपर्युक्त सभी

2. Main source of income of non-profit organisations is ....

(A) Membership fees

(B) Subscription

(C) Government aids

(D) All of the above

3. सहकारी अंकेक्षण .... होता है।

(A) वित्तीय अंकेक्षण

(B) प्रशासनिक अंकेक्षण

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) लागत अंकेक्षण

3. Co-operative audit is ....

(A) Financial audit

(B) Administrative audit

(C) Both (A) and (B)

(D) Cost audit

4. सहकारी अंकेक्षक के लिये .... एक आवश्यक योग्यता है।

(A) चार्टर्ड एकाउन्टेंट

(B) कम्पनी सचिव

(C) लागत एवं प्रबन्ध एकाउन्टेंट

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

4. .... is the essential qualification for co-operative auditor.

(A) Chartered Accountant

(B) Company Secretary

(C) Cost and Management Accountant

(D) None of the above

5. सहकारी वर्ष की अवधि .... है।

(A) जुलाई से जून

(B) अप्रैल से मार्च

(C) जनवरी से दिसम्बर

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

5. Period of co-operative year is ....

(A) July to June

(B) April to March

(C) January to December

(D) None of the above

6. निम्नलिखित में से कौन-सा सेवा क्षेत्र में नहीं आता है ?

(A) बैंकिंग

(B) परिवहन

(C) उद्योग

(D) बीमा

6. Which of the following is not covered under service sector ?

(A) Banking

(B) Transport

(C) Industry

(D) Insurance

7. किसी संस्था की लेखा पुस्तकों की, किसी विशेष उद्देश्य के लिये जाँच करने को .... कहा जाता है।

(A) लेखांकन

(B) अंकेक्षण

(C) अनुसंधान

(D) पुस्तपालन

7. To examine books of accounts of any institution for specific motive is known as ....

(A) Accounting

(B) Auditing

(C) Investigation

(D) Book-keeping

8. निम्नलिखित में से कौन-सा अनुसंधान का एक उद्देश्य है ?

(A) अंशों का मूल्यांकन

(B) कपट का पता लगाना

(C) प्राविवरण रिपोर्ट देना

(D) उपर्युक्त सभी

8. Which of the following is an objective of investigation ?

(A) Valuation of shares

(B) To find out frauds

(C) To give prospectus report

(D) All of the above

9. अंकेक्षण की तुलना में अनुसंधान का क्षेत्र .... होता है।

(A) बराबर

(B) सीमित

(C) विस्तृत

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

9. Scope of investigation is .... than auditing.

(A) Equal

(B) Limited

(C) Wide

(D) None of the above

10. अनुसंधान .... होता है।

(A) अनिवार्य
(B) वैधानिक
(C) ऐच्छिक
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

11. एक नयी कम्पनी द्वारा पुरानी कम्पनी को खरीदते समय .... के लिये अनुसंधान किया जाता है।

(A) सम्पत्तियों के मूल्यांकन
(B) उपार्जन शक्ति की जाँच
(C) लाभ की सत्यता की जाँच
(D) उपर्युक्त सभी

12. गम्भीर कपट अनुसंधान कार्यालय अपनी रिपोर्ट .... को सौंपता है।

(A) केन्द्र सरकार
(B) निरीक्षक
(C) प्रबन्धक
(D) अंशधारी

13. एक निरीक्षक के लिये अपने अधिकारों के प्रयोग हेतु .... की पूर्व सहमति आवश्यक है।

(A) कम्पनी
(B) केन्द्र सरकार
(C) जनता
(D) संचालक मण्डल

10. Investigation is ....

(A) Compulsory
(B) Statutory
(C) Voluntary
(D) None of the above

11. Investigation is done by a new company while purchasing an existing company for ....

(A) Valuation of assets
(B) Inspecting earning power
(C) Inspecting truthfulness of profit
(D) All of the above

12. Serious fraud investigation office submits its report to ....

(A) Central Government
(B) Inspector
(C) Manager
(D) Shareholders

13. Prior consent of .... is must for inspector to exercise his rights.

(A) Company
(B) Central Government
(C) Public
(D) Board of Directors

14. एक निरीक्षक, किसी कम्पनी के सभी प्रपत्र एवं पुस्तकें अपने पास .... दिन तक रख सकता है।

(A) 60

(B) 90

(C) 180

(D) 220

14. An inspector can keep all documents and books of a company with himself for .... days.

(A) 60

(B) 90

(C) 180

(D) 220

15. अनुसंधान पूर्ण होने पर, निरीक्षक एक .... रिपोर्ट प्रस्तुत करता है।

(A) स्वच्छ

(B) मर्यादित

(C) अन्तरिम

(D) अन्तिम

15. On completion of investigation inspector presents .... report.

(A) Clean

(B) Qualified

(C) Interim

(D) Final

16. सामान्यतः अनुसंधान की अवधि .... वर्ष होती है।

(A) 1-3

(B) 3-5

(C) 3-7

(D) 1-5

16. Normally, period of investigation is .... years.

(A) 1-3

(B) 3-5

(C) 3-7

(D) 1-5

17. अनुसंधान .... के द्वारा कराया जाता है।

(A) बाह्य पक्षों

(B) मालिकों

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) लेनदारों

17. Investigation is carried out by :

(A) External parties

(B) Owners

(C) Both (A) and (B)

(D) Creditors

18. भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान का मुख्यालय . ... में स्थित है।

(A) मुम्बई

(B) कोलकाता

(C) नई दिल्ली

(D) कानपुर

18. Head office of the Institute of Chartered Accountants of India is situated at ....

(A) Mumbai

(B) Kolkata

(C) New Delhi

(D) Kanpur

19. भारतीय लागत लेखाकार संस्थान का मुख्यालय .... में स्थित है।

(A) मुम्बई

(B) कोलकाता

(C) नई दिल्ली

(D) कानपुर

19. Head office of the Institute of Cost Accountants of India is situated at ....

(A) Mumbai

(B) Kolkata

(C) New Delhi

(D) Kanpur

20. अंकेक्षण का अर्थ है :

(A) जर्नल बही में रिकार्ड करना

(B) अन्तिम खाते तैयार करना

(C) लेखा पुस्तकों की जाँच करना

(D) उपर्युक्त सभी

20. Auditing means ....

(A) Recording in journal book

(B) Preparing final accounts

(C) Examining books of accounts

(D) All of the above

21. मशीनरी का विक्रय .... है।

(A) आयगत प्राप्ति

(B) पूँजीगत प्राप्ति

(C) पूँजीगत व्यय

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

21. Sale of machinery is a ....

(A) Revenue Receipt

(B) Capital Receipt

(C) Capital Expenditure

(D) None of the above

22. गुप्त संचय का निर्माण .... द्वारा किया जा सकता है।

(A) बैंकिंग कम्पनी

(B) बीमा कम्पनी

(C) सरकारी कम्पनी

(D) उपर्युक्त सभी

22. Secret reserve can be created by ....

(A) Banking Company

(B) Insurance Company

(C) Government Company

(D) All of the above

23. एक कर्मचारी का कार्य दूसरे कर्मचारी द्वारा स्वतः जाँचा जाता है, ... कहलाता है।

(A) आन्तरिक नियन्त्रण

(B) आन्तरिक जाँच

(C) आन्तरिक अंकेक्षण

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

23. The work of one employee is automatically checked by another employee, is called ....

(A) Internal Control

(B) Internal Check

(C) Internal Audit

(D) None of the above

24. एक अंकेक्षक के दायित्व हो सकते हैं :

(A) दीवानी

(B) अपराधिक

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) कार्यालयी

24. The liabilities of an auditor can be :

(A) Civil

(B) Criminal

(C) Both (A) and (B)

(D) Official

25. एक कम्पनी का प्रथम अंकेक्षक .... के द्वारा नियुक्त किया जाता है।

(A) संचालक मण्डल

(B) अंशधारकों

(C) प्रबन्ध निदेशक

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

25. First auditor of a company is appointed by ....

(A) Board of Directors

(B) Shareholders

(C) Managing Director

(D) None of the above

26. शेष सभी लेन-देनों को सही मान लेने की प्रक्रिया, यदि उनमें से कुछ सही हों, कहलाती है :

(A) नैत्यक जाँच

(B) भौतिक गणना

(C) परीक्षण जाँच

(D) प्रमाणन

27. अंकेक्षण के सिद्धान्त में शामिल होता है :

(A) सत्यता का सिद्धान्त

(B) स्वतन्त्रता का सिद्धान्त

(C) प्रकटता का सिद्धान्त

(D) उपर्युक्त सभी

28. "आधुनिक तकनीकी के अनुसार अंकेक्षण कार्य के व्यवहारिक पहलुओं के लिए नवीन दृष्टिकोण की आवश्यकता है।" परिभाषित किया है :

(A) डी. पोला ने

(B) टेलर एवं पेरी ने

(C) जे. आर. बाटलीबॉय ने

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

29. भौतिक रूप से गणना केवल उन्हीं मदों की हो सकती है, जिनकी पहचान व एकरूपता हो :

(A) सरल व स्पष्ट

(B) कठिन

(C) अस्पष्ट

(D) पूर्व-निर्धारित

26. The process of assuming all the rest transactions correct, if few of them are correct, is called :

(A) Routine checking

(B) Physical counting

(C) Test checking

(D) Vouching

27. Principles of auditing consists of :

(A) Principle of truth

(B) Principle of independence

(C) Principle of disclosure

(D) All of the above

28. "Modern techniques require a new approach to the practical aspects of the auditor's work." Defined by :

(A) D. Paula

(B) Taylor and Perry

(C) J. R. Batliboi

(D) None of the above

29. Only those transactions can be physically calculated, whose identification and uniformity is :

(A) Easy and clear

(B) Difficult

(C) Not clear

(D) Predetermined

30. नैत्यक जाँच है एक :

(A) जटिल प्रविधि

(B) सरल प्रविधि

(C) विशेष प्रविधि

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

30. Routine checking is a/an :

(A) Difficult technique

(B) Easy technique

(C) Special technique

(D) None of the above

31. एक अंकेक्षण प्रविधि है :

(A) भौतिक गणना

(B) भौतिक सत्यापन

(C) नैत्यक जाँच

(D) उपर्युक्त सभी

31. An auditing technique is :

(A) Physical counting

(B) Physical verification

(C) Routine checking

(D) All of the above

32. परीक्षण जाँच को .... भी कहते हैं।

(A) आन्तरिक नियन्त्रण

(B) आन्तरिक अंकेक्षण

(C) वैधानिक अंकेक्षण

(D) चयनित सत्यापन

32. Test checking is also known as ....

(A) Internal control

(B) Internal audit

(C) Statutory audit

(D) Selective verification

33. एक गैर-लाभकारी संगठन द्वारा .... बनाया जाता है।

(A) व्यापार खाता

(B) लाभ-हानि खाता

(C) लाभ-हानि नियोजन खाता

(D) आय-व्यय खाता

33. .... is prepared by a non-profit making organisation.

(A) Trading A/c

(B) Profit and Loss A/c

(C) Profit and Loss Appropriation A/c

(D) Income and Expenditure A/c

34. एक संस्था के सामाजिक निष्पादन का मूल्यांकन कहलाता है :

(A) सामाजिक अंकेक्षण

(B) वैधानिक अंकेक्षण

(C) प्रबन्धकीय अंकेक्षण

(D) लागत अंकेक्षण

34. The evaluation of social performance of an institution is called :

(A) Social Audit

(B) Statutory Audit

(C) Management Audit

(D) Cost Audit

35. भारतीय अंकेक्षण व लेखा विभाग का प्रमुख होता है :

(A) भारत का राष्ट्रपति

(B) भारतीय नियन्त्रक एवं महालेखा परीक्षक

(C) वित्त मंत्री

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

35. The head of Indian Audit and Accounts Department is :

(A) President of India

(B) Comptroller and Auditor General of India

(C) Finance Minister

(D) None of the above

36. अन्तरिम अंकेक्षण किया जाता है :

(A) वित्तीय वर्ष में कभी भी

(B) वित्तीय वर्ष के अन्त में

(C) वित्तीय वर्ष के प्रारम्भ में

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

36. Interim audit is done :

(A) At any time during the financial year

(B) At the end of financial year

(C) At the beginning of financial year

(D) None of the above

37. मूल प्रमाणक के अभाव में दिया जाने वाला सहायक प्रमाणक .... कहलाता है ।

(A) प्रतिपर्ण

(B) साधारण प्रमाणक

(C) पुष्टिकारक प्रमाणक

(D) पुस्तिका प्रमाणक

37. Subsidiary voucher provided in the absence of primary voucher is called ....

(A) Counter-foil

(B) General voucher

(C) Corroborative voucher

(D) Note-book voucher

38. .... को अंकेक्षण की रीढ़ की हड्डी कहते हैं।

(A) मूल्यांकन

(B) प्रमाणन

(C) सत्यापन

(D) अंतरिम अंकेक्षण

38. .... is known as backbone of auditing.

(A) Valuation

(B) Vouching

(C) Verification

(D) Interim audit

39. ख्याति एक .... सम्पत्ति है।

(A) मूर्त

(B) अमूर्त

(C) चालू

(D) बनावटी

39. Goodwill is a .... asset.

(A) Tangible

(B) Intangible

(C) Current

(D) Fictitious

40. अंकेक्षण है :

(A) एक कला

(B) एक विज्ञान

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

40. Auditing is :

(A) An art

(B) A science

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

41. वैधानिक अंकेक्षण की प्रकृति है :

(A) ऐच्छिक

(B) अनिवार्य

(C) वैकल्पिक

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

41. Nature of statutory audit is :

(A) Voluntary

(B) Compulsory

(C) Optional

(D) None of the above

42. दोहरा लेखा प्रणाली का प्रतिपादन .... के द्वारा किया गया था।

(A) हेनरी फेयोल

(B) ल्यूकस पेसिओली

(C) स्पाइसर एवं पेगलर

(D) ए. डब्ल्यू. हेन्सन

42. Double entry system was propounded by ....

(A) Henry Fayol

(B) Lucas Pacioli

(C) Spicer and Peglar

(D) A. W. Hanson

43. ‘आडायर’ शब्द का अर्थ है :

(A) दिखाना

(B) देखना

(C) सुनना

(D) गिरना

43. The word ‘Audire’ means :

(A) To show

(B) To see

(C) To hear

(D) To fall

44. अंकेक्षण पुस्तिका .... द्वारा अनुरक्षित की जाती है।

(A) अंकेक्षण लिपिक

(B) छोटा रोकड़िया

(C) स्टोरकीपर

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

44. Audit note-book is maintained by :

(A) Audit clerk

(B) Petty cashier

(C) Storekeeper

(D) None of the above

45. अंकेक्षण प्रारम्भ होता है, जहाँ :

(A) प्रमाणन समाप्त होता है

(B) लेखांकन समाप्त होता है

(C) पुस्तपालन समाप्त होता है

(D) अनुसन्धान समाप्त होता है

45. Auditing begins, where :

(A) Vouching ends

(B) Accounting ends

(C) Book-keeping ends

(D) Investigation ends

46. आंतरिक अंकेक्षण एवं आंतरिक जाँच दोनों होते हैं :

(A) पूरक

(B) साथ-साथ चलने वाले

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

46. Both internal audit and internal check are :

(A) Complementary

(B) Go together

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

47. खुदरा रोकड़ बही .... के द्वारा बनाई जाती है।

(A) छोटा रोकड़िया

(B) प्रधान रोकड़िया

(C) अंकेक्षण लिपिक

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

47. Petty cash book is prepared by ....

(A) Petty cashier

(B) Head cashier

(C) Audit clerk

(D) None of the above

48. ऐसे खर्च जो चालू वर्ष में देय हों, परन्तु अदा न हुए हों, कहलाते हैं :

(A) पूर्वदत्त व्यय

(B) प्रारम्भिक व्यय

(C) पूँजीगत व्यय

(D) अदत्त व्यय

48. Expenses which are due in current year, but not paid, are called :

(A) Prepaid Expenses

(B) Preliminary Expenses

(C) Capital Expenses

(D) Outstanding Expenses

49. अंकेक्षण कार्यपत्र में शामिल हैं :

(A) देनदार व लेनदारों की अनुसूचियाँ

(B) प्रासंगिक दस्तावेज एवं प्रमाण-पत्र

(C) तलपट तथा वित्तीय विवरणों का मसौदा

(D) उपर्युक्त सभी

49. Audit working papers consist of :

(A) Schedules of debtors and creditors

(B) Relevant documents and certificates

(C) Draft of trial balance and financial statements

(D) All of the above

50. नियमित जाँच .... द्वारा सम्पादित की जाती है।

(A) सरकार

(B) लेनदार

(C) अंकेक्षक के कर्मचारी

(D) अंशधारी

50. Routine check is performed by :

(A) Government

(B) Creditors

(C) Employees of the auditor

(D) Shareholders

51. अंकेक्षण करते समय एक अंकेक्षक को जाँच करनी होती है :

(A) लेखा पुस्तकों की शुद्धता

(B) लेन-देनों की प्रमाणिकता

(C) लेन-देन की अधिकारिता

(D) उपर्युक्त सभी

51. While auditing, an auditor has to check :

(A) Accuracy of the books

(B) Authensity of the transactions

(C) Authority of the transactions

(D) All of the above

52. निम्नलिखित में से कौन-सी एक अंकेक्षक की विशेषता नहीं है?

(A) ईमानदारी

(B) निराशावाद

(C) निष्पक्षता

(D) जागरूकता

52. Which of the following is not a quality of an auditor ?

(A) Honesty

(B) Pessimism

(C) Impartiality

(D) Vigilance

53. निम्नलिखित में से कौन-सी लेखांकन की त्रुटि नहीं है?

(A) पत्राचार की त्रुटियाँ

(B) सिद्धान्तों की त्रुटियाँ

(C) भूल की त्रुटियाँ

(D) क्षतिपूरक त्रुटियाँ

53. Which of the following is an accounting error ?

(A) Errors of correspondence

(B) Errors of principles

(C) Errors of omission

(D) Compensatory errors

54. निम्नलिखित में से कौन-सा अंकेक्षण का एक उद्देश्य नहीं है ?

(A) खातों का सत्यापन करना

(B) कपटों की जाँच करना

(C) खातों को तैयार करना

(D) वित्तीय विवरणों की सत्यता व निष्पक्षता का सत्यापन करना

54. Which of the following is not an objective of audit ?

(A) To verify the accounts

(B) To investigate the frauds

(C) To maintain the accounts

(D) To verify the truth and fairness of financial statements

55. ₹ 1,00,000 लागत की मशीन के क्रय को क्रय-बही में प्रविष्ट किया गया। यह एक .... त्रुटि है।

(A) भूल की

(B) सिद्धान्त की

(C) क्षतिपूरक

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

55. Purchase of a machinery costing ₹ 1,00,000 is recorded in purchase book. It is an error of ....

(A) Omission

(B) Principle

(C) Compensatory

(D) None of the above

56. प्रमाणन .... से सम्बन्धित है।

(A) तलपट बनाने

(B) आर्थिक चिट्ठा बनाने

(C) प्रविष्टियों की शुद्धता, प्रमाणिकता तथा अधिकारिकता की जाँच करने

(D) सम्पत्तियों व दायित्वों का मूल्यांकन करने

56. Vouching is concerned with ....

(A) Preparation of trial balance

(B) Preparation of balance sheet

(C) Checking the accuracy, authenticity and authority of transactions

(D) Valuation of assets and liabilities

57. कपट में शामिल होता है :

(A) धन का गबन

(B) माल का गबन

(C) सम्पत्तियों का का गबन

(D) उपर्युक्त सभी

57. Fraud includes :

(A) Misappropriation of cash

(B) Misappropriation of goods

(C) Misappropriation of assets

(D) All of the above

58. कौन-सा अंकेक्षण पूरे वर्ष संचालित किया जाता है ?

(A) पूर्ण अंकेक्षण

(B) सतत् अंकेक्षण

(C) अन्तरिम अंकेक्षण

(D) वार्षिक अंकेक्षण

58. Which audit is conducted throughout the year ?

(A) Complete Audit

(B) Continuous Audit

(C) Interim Audit

(D) Annual Audit

59. चिट्ठे के अंकेक्षण में एक अंकेक्षक सत्यापित करता है :

(A) सम्पत्तियाँ

(B) दायित्व

(C) पूँजी

(D) उपर्युक्त सभी

59. In audit of a balance sheet, an auditor verifies :

(A) Assets

(B) Liabilities

(C) Capital

(D) All of the above

60. आन्तरिक नियन्त्रण में अंकेक्षक को अध्ययन करना होता है :

(A) व्यापारिक प्रक्रिया का

(B) निर्माणी प्रक्रिया का

(C) प्रशासनिक प्रक्रिया का

(D) उपर्युक्त सभी

60. In internal control, an auditor has to study :

(A) Business Process

(B) Manufacturing Process

(C) Administrative Process

(D) All of the above

61. एक सम्पत्ति जो कि लागत व बाजार मूल्य दोनों में जो कम हो, के आधार पर मूल्यांकित होती है :

(A) प्राप्य विपत्र

(B) मशीनरी

(C) पेटेन्ट

(D) रहतिया

62. .... एक बनावटी सम्पत्ति है।

(A) उपस्कर (पेटेन्ट)

(B) प्रतिलिप्याधिकार (कॉपीराइट)

(C) प्रारम्भिक व्यय

(D) उपर्युक्त सभी

63. 'अपशिष्ट मूल्य' शब्द .... से सम्बन्धित है।

(A) भूमि

(B) प्लाण्ट एवं मशीनरी

(C) ख्याति

(D) रहतिया

64. इनमें से कौन-सी ख्याति मूल्यांकन की एक विधि है ?

(A) उत्कृष्ट लाभ विधि

(B) मशीन घंटा दर विधि

(C) सिंकिंग फण्ड विधि

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

61. An asset which is valued on the basis of cost or market value, whichever is lower is :

(A) Bills Receivable

(B) Machinery

(C) Patent

(D) Stock

62. .... is a fictitious asset.

(A) Patent

(B) Copyright

(C) Preliminary Expenses

(D) All of the above

63. The term 'scrap value' is related with :

(A) Land

(B) Plant and Machinery

(C) Goodwill

(D) Stock

64. Which one of the following is a method of valuation of goodwill ?

(A) Super Profit Method

(B) Machine Hour Rate Method

(C) Sinking Fund Method

(D) None of the above

65. दायित्व जो कि सामान्यतः एक वर्ष के अन्दर देय हों, कहलाते हैं :

(A) गैर-चालू दायित्व

(B) संभाव्य दायित्व

(C) चालू दायित्व

(D) दीर्घकालिक दायित्व

65. Liabilities which are normally payable within a year, are called :

(A) Non-Current Liabilities

(B) Contingent Liabilities

(C) Current Liabilities

(D) Long-term Liabilities

66. 'फीफो' .... की एक विधि है।

(A) रहतिया मूल्यांकन

(B) अंश मूल्यांकन

(C) ख्याति मूल्यांकन

(D) ऋणपत्र मूल्यांकन

66. 'FIFO' is a method of ....

(A) Valuation of Stock

(B) Valuation of Shares

(C) Valuation of Goodwill

(D) Valuation of Debentures

67. निम्नलिखित में से कौन-सी एक क्षयकारी सम्पत्ति है ?

(A) ख्याति

(B) प्लाण्ट

(C) रोकड़

(D) कोयले की खान

67. Which one of the following is a wasting asset ?

(A) Goodwill

(B) Plant

(C) Cash

(D) Coal Mine

68. 'अभिगोपन' शब्द .... से सम्बन्धित है।

(A) अंश

(B) लागत

(C) मशीनरी

(D) ख्याति

68. The term 'underwriting' is related with ....

(A) Shares

(B) Cost

(C) Machinery

(D) Goodwill

69. ए. एस.-3 .... से सम्बन्धित है।

(A) स्कन्ध के मूल्यांकन

(B) रोकड़ प्रवाह विवरण

(C) आर्थिक चिट्ठा

(D) रोकड़बही

70. बिल के भुनाने पर दायित्व कहलाता है :

(A) संभाव्य दायित्व

(B) चालू दायित्व

(C) गैर-चालू दायित्व

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

71. एक अंकेक्षण कार्यक्रम होना चाहिये :

(A) स्थायी

(B) कठोर

(C) लचीला

(D) मौखिक

72. यदि लाभ का निर्धारण वास्तविक विभाज्य लाभ से अधिक हो जाता है, तो :

(A) लाभांश पूँजी से बाँटा जा सकता है।

(B) लेनदारों के हितों पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ सकता है।

(C) वित्तीय विवरण सत्य व उचित दृष्टिकोण नहीं प्रदर्शित करेंगे।

(D) उपर्युक्त सभी

69. AS-3 is associated with ....

(A) Valuation of Stock

(B) Cash Flow Statement

(C) Balance Sheet

(D) Cash Book

70. Liability on bill discounted is called :

(A) Contingent Liability

(B) Current Liability

(C) Non-Current Liability

(D) None of the above

71. An audit programme must be :

(A) Fixed

(B) Rigid

(C) Flexible

(D) Verbal

72. If profit is determined in excess of actual divisible profit, then :

(A) Dividend may be distributed out of capital.

(B) Creditors' interest may adversely be affected.

(C) Financial statement may not show true and fair view.

(D) All of the above

73. कम्पनीज अधिनियम, 2013 की धारा 205 के अनुसार, विभाज्य लाभ का निर्धारण किया जाता है :

(A) ह्रास का प्रावधान करने के पश्चात्

(B) गत वर्षों की हानियों के समायोजन के पश्चात्, यदि कोई हो

(C) आवश्यक संचितों का निर्माण करने के पश्चात्

(D) उपर्युक्त सभी

74. कम्पनीज अधिनियम, 2013 की धारा 123(1) के अनुसार, लाभांश को एक अलग बैंक खाते में जमा करना चाहिये :

(A) इसकी घोषणा के 2 दिन के भीतर

(B) इसकी घोषणा के 5 दिन के भीतर

(C) इसकी घोषणा के 7 दिन के भीतर

(D) इसकी घोषणा के 15 दिन के भीतर

75. सात वर्षों की समाप्ति पर, न दावा किये गये लाभांश की राशि को हस्तान्तरित करना होगा :

(A) विनियोजक शिक्षण एवं सुरक्षा कोष में

(B) न दावा किये गये लाभांश खाते में

(C) कम्पनी के बैंक खाते में

(D) सरकार के खाते में

73. As per Section 205 of the Companies Act, 2013 divisible profit is determined :

(A) After provision for depreciation

(B) After adjusting losses of past years, if any

(C) After creating necessary reserves

(D) All of the above

74. As per Section 123(1) of the Companies Act, 2013, dividend must be credited to a separate bank account within :

(A) 2 days of its declaration

(B) 5 days of its declaration

(C) 7 days of its declaration

(D) 15 days of its declaration

75. At the end of 7 years, the amount of unclaimed dividend must be transferred to :

(A) Investors' Educational and Protection Fund

(B) Unclaimed Dividend Account

(C) Company's Bank Account

(D) Government's Account

76. अंतिम लाभांश की घोषणा की जाती है :

(A) संचालकों द्वारा संचालक मंडल की सभा में

(B) अंशधारियों द्वारा आम सभा में

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

76. Final dividend is declared :

(A) By directors in the meeting of Board of Directors

(B) By shareholders in general meeting

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

77. कम्पनीज अधिनियम की धारा 139 में .... से सम्बन्धित प्रावधान शामिल हैं।

(A) अंकेक्षक की योग्यता

(B) अंकेक्षक की नियुक्ति

(C) अंकेक्षक के पारिश्रमिक

(D) अंकेक्षक को हटाने

77. Section 139 of the Companies Act contains the provision relating to ....

(A) Qualification of auditor

(B) Appointment of auditor

(C) Remuneration of auditor

(D) Removal of auditor

78. आयकर अधिनियम, 1961 की धारा .... के अन्तर्गत, कुछ विशिष्ट व्यक्तियों की लेखा पुस्तकों का कर-अंकेक्षण अनिवार्य है।

(A) 44 एबी

(B) 43 एबी

(C) 139

(D) 143

78. Under Section .... of Income Tax Act, 1961, tax audit of books of accounts of some specified persons in compulsory.

(A) 44 AB

(B) 43 AB

(C) 139

(D) 143

79. एक अंकेक्षक के दीवानी दायित्वों में शामिल है :

(A) लापरवाही के लिये दायित्व

(B) कर्त्तव्य भंग के लिये दायित्व

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

79. Civil liability of an auditor consists of :

(A) Liability of negligence

(B) Liability of misfeasance

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

80. 'अंकेक्षक एक रखवाली करने वाला कुत्ता है, न कि शिकारी कुत्ता।' यह निर्णय निम्नलिखित मामले में दिया गया है :

(A) सालोमन बनाम सालोमन एण्ड कं.

(B) लन्दन एवं जनरल बैंक

(C) किंगस्टन कॉटन मिल्स

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

80. 'Auditor is a watchdog, not a blood-hond.' This verdict is delivered in the following case :

(A) Saloman *vs*. Saloman & Co.

(B) The London and General Bank

(C) Kingston Cotton Mills

(D) None of the above

81. अंकेक्षक को अपनी रिपोर्ट देनी होती है, कि वित्तीय विवरण .... प्रदर्शित करते हैं या नहीं।

(A) सही व उचित दृष्टिकोण

(B) सही व शुद्ध दृष्टिकोण

(C) केवल शुद्ध दृष्टिकोण

(D) केवल उचित दृष्टिकोण

81. Auditor has to give his report, whether financial statements depict .... or not.

(A) True and Fair view

(B) True and Correct view

(C) Only Correct view

(D) Only Fair view

82. अंकेक्षक की मर्यादित रिपोर्ट का अर्थ है :

(A) स्वच्छ रिपोर्ट

(B) अंकेक्षक के द्वारा कोई शंका नहीं प्रकट की गयी है

(C) वित्तीय विवरणों पर अंकेक्षक की संतुष्टि

(D) अंकेक्षक की असंतुष्टि, जिसमें कुछ शंकायें बताई गयी हैं

82. Auditor's qualified report means :

(A) clean report

(B) no reservation is shown by auditor

(C) auditor's satisfaction on financial statements

(D) auditor's dissatisfaction, giving some reservations

83. कम्पनीज अधिनियम, 2013 की धारा .... के अन्तर्गत, अंकेक्षक कम्पनी के सदस्यों को अपनी रिपोर्ट देने के लिये उत्तरदायी होता है।

(A) 143

(B) 139

(C) 145

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

83. Auditor is responsible to give his report to members of the company under Section .... of the Companies Act, 2013.

(A) 143

(B) 139

(C) 145

(D) None of the above

84. एक लागत अंकेक्षक को .... के अन्तर्गत एक शिक्षित लागत लेखाकार होना चाहिए।

(A) सनदी लेखाकार अधिनियम, 1949

(B) लागत व संकर्म लेखाकार अधिनियम, 1959

(C) कम्पनीज अधिनियम, 2013

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

84. A cost auditor must be qualified cost accountant under ....

(A) Chartered Accountants Act, 1949

(B) Cost and Works Accountants Act, 1959

(C) Companies Act, 2013

(D) None of the above

85. बैंकिंग कम्पनियों, बीमा कम्पनियों तथा शैक्षणिक संस्थाओं का अंकेक्षण, केन्द्र सरकार द्वारा कुछ विशेष परिस्थितियों में करवाया जाता है, वह .... कहलाता है।

(A) प्रबन्धन अंकेक्षण
(B) लागत लेखांकन
(C) विशेष अंकेक्षण
(D) वैधानिक अंकेक्षण

85. Audit of banking companies, insurance companies and educational institutions done by Central government in some special circumstances is called ....

(A) Management Audit
(B) Cost Audit
(C) Special Audit
(D) Statutory Audit

86. विशेष अंकेक्षण रिपोर्ट .... को सौंपी जाती है।

(A) सदस्यों
(B) संचालकों
(C) अंशधारियों
(D) केन्द्र सरकार

86. Special audit report is submitted to ....

(A) Members
(B) Directors
(C) Shareholders
(D) Central Government

87. एक बैंकिंग कम्पनी अपना आर्थिक चिट्ठा व लाभ-हानि खाता, बैंकिंग कम्पनीज अधिनियम, 1949 की धारा .... के अंतर्गत बनाती है।

(A) 38
(B) 32
(C) 29
(D) 25

87. A banking company prepares its Balance Sheet and Profit and Loss Account under Section .... of Banking Companies Act, 1949.

(A) 38
(B) 32
(C) 29
(D) 25

88. बैंकिंग कम्पनीज अधिनियम, 1949 की धारा 30 के अनुसार एक बैंकिंग कम्पनी का आर्थिक चिट्ठा और लाभ-हानि खाता .... द्वारा तैयार किया जाता है।

(A) अंकेक्षक

(B) केन्द्र सरकार

(C) बैंक प्रबन्धन

(D) बैंकिंग लोकपाल

89. एक बैंकिंग कम्पनी के द्वारा अपने खातों एवं अंकेक्षक रिपोर्ट की .... प्रतियाँ भारतीय रिजर्व बैंक के पास भेजनी होती हैं।

(A) एक

(B) दो

(C) तीन

(D) चार

90. एक बैंक की अंकेक्षण रिपोर्ट .... माह के अन्दर अखबार में प्रकाशित की जानी चाहिये।

(A) 3

(B) 4

(C) 5

(D) 6

88. According to Section 30 of Banking Companies Act, 1949, Balance Sheet and Profit and Loss Account of a banking company is prepared by ....

(A) Auditor

(B) Central Government

(C) Bank Management

(D) Banking Lokpal

89. .... copies of accounts and auditor's reports is submitted to Reserve Bank of India by a banking company.

(A) One

(B) Two

(C) Three

(D) Four

90. Within .... months audit report of a bank must be published in newspaper.

(A) 3

(B) 4

(C) 5

(D) 6

91. भारत में .... प्रकार की बीमा कम्पनियाँ हैं।

(A) 3

(B) 4

(C) 2

(D) 6

91. There are .... types of Insurance Companies in India.

(A) 3

(B) 4

(C) 2

(D) 6

92. सामान्य बीमा कम्पनियाँ .... के अन्तर्गत आती हैं।

(A) बीमा कम्पनीज अधिनियम, 1938

(B) जीवन बीमा निगम अधिनियम, 1956

(C) व्यवसाय राष्ट्रीयकरण अधिनियम, 1972

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

92. General Insurance Companies are covered under ....

(A) Insurance Companies Act, 1938

(B) Life Insurance Corporation Act, 1956

(C) Business Nationalisation Act, 1972

(D) None of the above

93. बीमा कम्पनियों के खाते .... के अन्तर्गत रखे जाते हैं।

(A) बीमा अधिनियम, 1936

(B) बीमा कम्पनीज अधिनियम, 1938

(C) बीमा अधिनियम, 1935

(D) बीमा अधिनियम, 1945

93. Accounts of insurance companies are kept under ....

(A) Insurance Act, 1936

(B) Insurance Companies Act, 1938

(C) Insurance Act, 1935

(D) Insurance Act, 1945

94. अभिकर्त्ताओं को देय पारिश्रमिक की जाँच .... के द्वारा की जा सकती है।

(A) रसीदों की प्रतिलिपि

(B) ठहराव

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

94. Remuneration to agents can be examined through ....

(A) Copy of receipts

(B) Agreement

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

95. अग्नि बीमा अभिकर्ताओं को देय पारिश्रमिक की अधिकतम राशि प्रीमियम का .... है।

(A) 15%

(B) 20%

(C) 25%

(D) 30%

95. The maximum amount of remuneration to be paid to fire insurance agent is .... of premium.

(A) 15%

(B) 20%

(C) 25%

(D) 30%

96. एक समुद्री बीमा कम्पनी को अपने शुद्ध प्राप्त प्रीमियम का कम से कम .... असमाप्त जोखिमों के लिये संचय करना आवश्यक है।

(A) 40%

(B) 50%

(C) 60%

(D) 100%

96. Minimum .... of net premium received must be reserved for unexpired risk by a marine insurance company.

(A) 40%

(B) 50%

(C) 60%

(D) 100%

97. वित्तीय वर्ष की समाप्ति के छः माह के अन्दर अंकेक्षित खातों की चार प्रतियाँ .... के पास भेज दी जानी चाहिये।

(A) बीमा नियन्त्रक

(B) केन्द्र सरकार

(C) कम्पनी निबन्धक

(D) उपर्युक्त सभी

97. Four copies of audited accounts must be submitted to .... within six months of end of financial year.

(A) Insurance Controller

(B) Central Government

(C) Registrar of Companies

(D) All of the above

98. एक शिक्षण संस्थान के प्रबन्धन हेतु .... की जाँच की जानी चाहिये।

(A) प्रन्यास के प्रपत्र

(B) संस्था के अधिनियम

(C) संस्था के नियम

(D) उपर्युक्त सभी

98. For management of an educational institution .... should be inspected.

(A) Papers of trust

(B) Act of the Institution

(C) Rules of Institution

(D) All of the above

99. एक शिक्षण संस्थान की आय का मुख्य स्रोत है :

(A) छात्रों से प्राप्त फीस

(B) दान एवं चंदे

(C) सरकारी सहायता

(D) उपर्युक्त सभी

99. Main source of income of an educational institution is :

(A) Fees from students

(B) Donations and Subscription

(C) Government aid

(D) All of the above

100. एक शिक्षण संस्थान के व्ययों की जाँच हेतु .... एक प्रमाणक है।

(A) कैश मीमो

(B) रसीदें

(C) दोनों (A) तथा (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

100. To inspect the expenses of an educational institute, ... is a voucher.

(A) Cash memo

(B) Receipts

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

4. Four alternative answers are mentioned for each question as—A, B, C & D in the booklet. The candidate has to choose the most correct/appropriate answer and mark the same in the OMR Answer-Sheet as per the direction :

Example :

Question :

Q. 1 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ
Q. 2 Ⓐ Ⓑ ● Ⓓ
Q. 3 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

Illegible answers with cutting and over-writing or half filled circle will be cancelled.

5. Each question carries equal marks. Marks will be awarded according to the number of correct answers you have.

6. All answers are to be given on OMR Answer sheet only. Answers given anywhere other than the place specified in the answer sheet will not be considered valid.

7. Before writing anything on the OMR Answer Sheet, all the instructions given in it should be read carefully.

8. After the completion of the examination candidates should leave the examination hall only after providing their OMR Answer Sheet to the invigilator. Candidate can carry their Question Booklet.

9. There will be no negative marking.

10. Rough work, if any, should be done on the blank pages provided for the purpose in the booklet.

11. To bring and use of log-book, calculator, pager and cellular phone in examination hall is prohibited.

12. In case of any difference found in English and Hindi version of the question, the English version of the question will be held authentic.

Impt. : On opening the question booklet, first check that all the pages of the question booklet are printed properly. If there is ny discrepancy in the question Booklet, then after showing it to the invigilator, get another question Booklet of the same series.

4. प्रश्न-पुस्तिका में प्रत्येक प्रश्न के चार सम्भावित उत्तर—A, B, C एवं D हैं। परीक्षार्थी को उन चारों विकल्पों में से एक सबसे सही अथवा सबसे उपयुक्त उत्तर छाँटना है। उत्तर को OMR आन्सर-शीट में सम्बन्धित प्रश्न संख्या में निम्न प्रकार भरना है :

उदाहरण :

प्रश्न :

प्रश्न 1 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ
प्रश्न 2 Ⓐ Ⓑ ● Ⓓ
प्रश्न 3 Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

अपठनीय उत्तर या ऐसे उत्तर जिन्हें काटा या बदला गया है, या गोले में आधा भरकर दिया गया, उन्हें निरस्त कर दिया जाएगा।

5. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आपके जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।

6. सभी उत्तर केवल ओ. एम. आर. उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर-पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।

7. ओ. एम. आर. उत्तर-पत्रक (OMR Answer Sheet) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाये।

8. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी OMR Answer Sheet उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें। परीक्षार्थी अपने साथ प्रश्न-पुस्तिका ले जा सकते हैं।

9. निगेटिव मार्किंग नहीं है।

10. कोई भी रफ कार्य, प्रश्न-पुस्तिका के अन्त में, रफ-कार्य के लिए दिए खाली पेज पर ही किया जाना चाहिए।

11. परीक्षा-कक्ष में लॉग-बुक, कैलकुलेटर, पेजर तथा सेल्युलर फोन ले जाना तथा उसका उपयोग करना वर्जित है।

12. प्रश्न के हिन्दी एवं अंग्रेजी रूपान्तरण में भिन्नता होने की दशा में प्रश्न का अंग्रेजी रूपान्तरण ही मान्य होगा।

महत्वपूर्ण : प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्न-पुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्षनिरीक्षक को दिखाकर उसी सिरीज की दूसरी प्रश्न-पुस्तिका प्राप्त कर लें।